

Buletinul Oficial al Județului Sibiu

Abonament anual:		Apare la 1 și 15 a fiecărei luni	Prețuri:
pentru autorități publice . . .	Lei 600'—	Redactor:	Costul unui exemplar Lei 20'—
pentru instituții și particulari .	Lei 600'—	Secretarul general al județului	Anunțuri și publicațiuni 3 Lei cuvântul.
Correspondența se trimite pe adresa: Prefectura județului Sibiu. — Anunțurile și publicațiunile sosite cu 3 zile înainte de 1 și 15, vor apărea în numerii din zilele respective.		Pentru anunțuri și publicațiuni taxa se va achita anticipat la Administrația Financiară, pentru fondul județean al Buletinului oficial, iar recipisa se va anexa pe lângă publicațiune.	

SUMAR:

PARTEA I.

Regulamente, hotărâri, decizii.

- 2/936. Rezumat din procesul-verbal Nr. 16, asupra ședinței delegației județene ținută la 30 Aprilie 1936 Pag. 120
- Nr. 4023/936. Expresia de mulțumire a Maiestății Sale Regelui către Prefectul județului pentru felicitările exprimate de 10 Mai " 120
- Nr. 3908/936. Conferința administrativă ținută de dl Dr. Gheorghe Bărbat, secretarul general al Municipiului Sibiu, ținută la Prefectura județeană " 120

PARTEA II.

Ordine generale, cari reclamă alte dispoziții.

- Nr. 3192/936. Iniințarea serviciilor speciale de petiționare Pag. 124
- Nr. 3902/936. Dispoziții privitoare la anuitățile și impozitele restante la islazurile comunale " 126
- Nr. 3657/936. Dispoziții privitoare la pregătirea planurilor de situații de sistematizare " 127
- Nr. 3707/936. Preoții și învățătorii pot rămânea ca consilieri aleși în consiliile comunale " 128

- Nr. 3390/936. Taxele speciale pentru cărțile C. F. R. Pag. 128
- Nr. 3698/936. Achitarea costului pentru timbrul antituberculos " 129

PARTEA III.

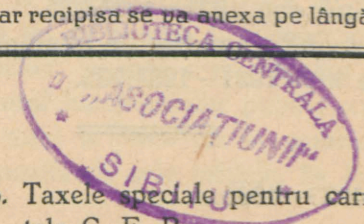
Ordine, cari nu reclamă alte dispozițiuni.

- Nr. 118/936. Procesul-verbal asupra ședinței Consiliului județean de igienă din 2 Mai 1936 Pag. 129
- Nr. 1094/936. Ținerea examenelor de oficianți sanitari și spitale precum și de administratori la Spitale " 130
- Nr. 3714/936. Atribuțiunile notarului după noua Lege administrativă " 130

PARTEA V.

Publicații oficioase, concursuri și curentări.

- Nr. 3673/936. Ținerea licitației publice pentru concesiunea traseului Sibiu—Șuramică—Ocna-Sibiului—Păuca Pag. 132
- Nr. 3772/936. Publicațiune de concurs pentru complectarea de posturi la Municipiul Sibiu " 132
- Nr. 3985/936. Concurs pentru complectarea postului de hornar al circumscripției Cornățel " 133
- Nr. 447/936. Publicațiune pentru arendarea publică a morii și pentru complectarea postului de moașă comunală în Avrig " 133



I. Regulamente, Hotărâri, Deciziuni, etc

Nr. 2—936.

Rezumat

din Procesul-verbal Nr. 16 asupra ședinței Delegației județene, ținută la 30 Aprilie 1936.

1. Procesul-verbal Nr. 15 din ședința ținută la 18 Aprilie 1936 se verifică și aprobă fără observări.

2. Aprobă conturile de gestiune ale comunei Arment pe anii 1932/933, 1933/934, 1934/935.

3. Aprobă conturile de gestiune ale comunei Gușterța pe anii 1931—1934/935.

4. Aprobă conturile de gestiune ale comunei Ludoș pe anii 1931—1934/935.

Nr. Pref. 4023—1936.

D-lui

Dr. N. Regman Prefectul jud. Sibiu

M. Sa Regele vă mulțumește călduros D-voastră, autorităților și populației județului pentru frumoasele felicitări exprimate cu prilejul sărbătoarei naționale de 10 Mai

Mareșalul Curții :

General ad. ss. *Ilasievici.*

Prefectura județului Sibiu.

Nr. 3908—936.

Tuturor autorităților administrative din subordine

Avem onoare a vă comunica în copia ce urmează conferința administrativă ținută în sensul art. 90 din L. A. de către Dl Gheorghe Bărbat, secretarul general al Municipiului Sibiu, în sala festivă a Prefecturii noastre județene.

Sibiu, la 14 Mai 1936.

Prefect:

ss. *Dr. N. Regman.*

Secr. gen. jud.:

ss. *Muțiu.*

Conferința administrativă.

*Domnule Prefect,
Domnule Primar,
Iubiți colegi,*

Socot, că momentul deschiderii acestei prime conferințe este destul de important și de solemn, primul nostru cuvânt să se adreseze — cu recunoștință și mulțumire — atât legiuitorului pentru fericita rație de a înscrie în mod obligatoriu în recenta Administrativă organizarea periodică a conferințelor de educație funcționărească, cât și D-lui Prefect al județului pentru convocarea acesteia. Personal datorăm multă pentru distincția de a mă fi însărcinat pe această conferință de azi.

Noi funcționarii nu avem exercițiul oratoric al scrisului conferențiar din simplul motiv, că nu s-a practicat și nici nu ni s'a dat, prilejul pân' acum această îndeletnicire. Suntem în aceasta privință pători și prin urmare pasibili de multe insuficiențe de orice critică. Deaceia rugăm respectuos Onorabilul ditoriu a ne acorda favoarea indulgenței cuvenite pentru aprecierea manifestării noastre sub acest raport. Întrucât funcționarii să avem tot curajul și încrederea în sine de a ataca toate problemele, ce pot contribui la autoeducația noastră, ba chiar și de a ieși din cadrul și a păși chiar și înaintea publicului mare, vorba și cu scrisul pentru a contribui și noi cu partea noastră la opera de educație cetățenească, ce se desfășoară prin conferințele culturale ale „Astreii culturale”. Valoarea și prestigiul nostru va spori mult prin acest aport.

Anticipate acestea revin la obiectul ce mi l-a desemnat de către Dl Prefect, adică:

„*Rolul social și cel oficial al funcționarului*” prin prisma legilor în vigoare și a exigențelor care se cer ce străbatem.

Tema e cu mult mai vastă decât a o putea discuta în timpul limitat la mai puțin de o oră. Deaceia mă voi voe ca început a face numai o spicuire fragmentară din normele și percepțiile relative.

Mai întâi citez textul din L. A. art. 90

Din acesta vedem clar scopul și cadrul acestor conferințe, adică pe scurt: „Ținerea în curent al legiuirilor noi, precum și îndrumarea funcționarilor asupra atribuțiilor lor”.

Metoda — socot eu — ar trebui să fie mai puțin teoretică sau abstractă, și mai mult sau cu totul pozitiv, ca: legi, regulamente, ordonanțe, decizii și alte atari forme de expresiune a puterii de reglementare și de decizie.

Cum interesele slujite de organismul administrației publice sunt în continuă evoluție și de o varietate și frecvență, ce nu se poate defini și limita deplin nici când, cum administrația e însăși viața de toate zilele, slujitorul acesteia trebuie să fie înarmat cu toate cunoștințele și înzestrat cu toate virtuțile trebuitoare, — sporindu-le în continu prin toate mijloacele posibile — tinzând mereu la o autoperfecționare cât mai desăvârșită.

O persoană, care își alege profesiunea de funcționar public, când intră prima dată în viața administrativă, aduce cu sine caracterul și patrimoniul de cunoștințe, ce i le-a dat educația familiară, școlară și socială, precum și studiile de specialitate.

Din momentul, ce a prestat jurământul și a fost instalat în funcțiunea pentru care a fost numit, deci în ipostasa de funcționar public, personalitatea sa de pân' acum de cetățean comun se dublează cu cea de funcționar — cu tot cuprinsul prevăzut în sistemul de drept al Țării sale.

Pe când ca simplu cetățean liber e îngădit și ocrotit numai de legile de drept comun, egale pentru toți fiii Țării, ca funcționar public mai e în plus supus tuturor isvoarelor de drepturi și de îndatoriri ce vizează și dirijează profesiunea sa.

În jurământul prestat face legământ contractual și sânt, că: Se va citi textul dela art. 11 din Statut... Ca să poată face față acestui legământ, și ca să poată face întrebuințare de toate drepturile ce îi revin, trebuie să cunoască temeinic Constituția și toate legile Țării.

Până când de cele mai multe drepturi e liber să facă sau să nu facă uz, până atunci obligațiunile fără excepțiune sunt peremptorii și imperative, fără libertatea de a le nesocoti.

Urmează din această ipoteză, că funcționarul trebuie să se străduiască neconținut și cu toate mijloacele a-și cunoaște mai întâi toate îndatoririle și să nu piardă din vedere nici când principiul, că necunoașterea acelora nu-l scutește și nu-i ușurează răspunderea.

Răspunderea este elementul esențial și capital al calității de funcționar. Funcționarul răspunde nu numai de actele dar și de omisiunile și neglijențele sale. Răspunderea e disciplinară, penală și civilă — după cum e cazul.

Este de recomandat fiecărui funcționar să-și re-marce bine principiul înscris în Constituție la art. 99, preluat în Statutul funcționarilor publici la art. 13 din lege și 28 din regulament, precum și în toate legile de administrație locală (art. 166 L. A.) și în regulamentele de organizare a serviciilor, că „Actul ilegal al autorității nu descarcă de răspundere solidară pe funcționarul care a contrasemnat și executat o decizie, un ordin sau un raport al aceleia” — decât în cazul când acesta a atras în scris atenția autorității asupra ilegalității ce comportă actul. Acelaș principiu de răspundere se resfrânge și asupra oricărui funcționar de orice treaptă și în orice situație a ordinii ierarhice pentru toate faptele sale de ordin administrativ — în raport cu superiorii săi.

Ca să pot rămânea și la conferința de azi în nota recomandată la început, de a urma cu preferință metoda practică cu explicarea și interpretarea corectă a dreptului pozitiv, vă rog a-mi îngădui să citez mai întâi din Statutul funcționarilor publici acele texte, care se referă la rolul și peste tot la conduita funcționarului fie în relațiunile sale oficiale, fie în cele sociale. Astfel:

Art. 11 din lege și 15 din regulament: „Funcționarii sunt obligați ca prin actele vieții lor *publice* sau *private* să nu compromită funcțiunea sau corpul din care fac parte. Funcționarilor le este interzis a juca cărți la noroc sau a se deda la alte jocuri de noroc”. Deci acest text pretinde dela funcționar să fie o persoană de model, ferită de viciile cari urățesc și înjosesc ființa omenească; o pretinde aceasta în interesul bine priceput al funcționarului, dar și al autorității, în serviciul căreia se află. Pentru a fi astfel îi stă la îndemână întreagă educația cetățenească, practică prin instituțiile de Stat și asociațiile particulare de cultură, de științe, biblioteci, cercuri culturale, conferințe, serbări patriotice și alte manifestări cu caracter instructiv. Numai folosindu-se de toate acestea își va putea nobilita sufletul, își va îmbogăți patrimoniul intelectual și va putea radia la rândul său în mediul social binefacerile spirituale și prestigiul personalității sale. Numai procedând astfel se va putea simți în dreptul de a fi împărțit din partea societății de toate considerațiile și de toate onorurile distinctive. Numai cu un atare obraz vei putea dobândi încrederea și respectul cuvenit din partea publicului în activitatea ta oficială. Încrederea publicului este răsplata cea mai prețioasă ce o poți dobândi, și care te ferește de multe inconveniente.

Art. 16 din regulament îi cere să fie *respectuos* cu superiorii, și să păstreze *bunacuvință* față de colegii

și inferiorii săi. „Va fi *cuvincios* cu publicul, dându-i tot ajutorul în limita atribuțiilor sale”.

Respectul și bunacuvința, cerute în acest text, sunt atitudini firești la omul cult și bine crescut. Pe când însă în relațiile sociale nu sunt sancțiuni concretizate, în relațiile oficiale lipsirea dela acelea constituie delict disciplinar cu pedepse și consecințe desagrabile.

Respectul față de superiori involvă în sine și supunere ordinelor acelora — date în cadrul competenței și atribuțiilor legale. O cere aceasta rațiunea divizării muncii și principiul de comandă. — Model — viața militară.

Art. 13 din regulam., între altele ordonă: „El se va consacra serviciului și va lucra conștiincios, obiectiv și *desinteresat*”.

Art. 23 din regulament spune: „Este interzis funcționarului să primească *daruri* în natură sau bani, sau să-și procure sub orice motiv *avantaje* în legătură cu serviciul său”.

Se cere deci devotament și puritanitate desăvârșită. De altcum aceste sunt postulate și condițiuni naturale, obișnuite în toate relațiile dintre patron și lucrători din toate domeniile vieții.

Tocmai păcătuirea contra acestor perceptive și lipsa de rigoare în aplicarea pedepselor și consecințelor cuvenite sunt cauza nenunțatelor rele, ce în general bântue societatea de azi și submină atât de dezastruos prestigiul profesional — atât în viața particulară, cât și în cea administrativă. Este și aceasta o plagă fatală a vremurilor postbelice, la a cărei stârpire și reducere sunt datori toți oamenii de bine să contribuie cu toate puterile. A sta indiferent înseamnă a avea și tu o părtică de complicitate și răspundere pentru aceia.

Tot pentru asigurarea integrității de caracter și de imparțialitate a funcționarului, la art. 14—15 din lege și 25—26 din regulament se prevăd dispozițiuni de incompatibilitate, între cari, că: nu pot să facă comerț, nu pot lua întreprinderi de lucrări, nu pot face arendășie; nu pot fi în serviciul altor administrațiuni particulare fără autorizarea șefului autorității; nu pot gera afacerile persoanelor private dacă sunt în legătură cu funcțiunea ce îndeplinesc; nu pot fi membrii în consilii ș. a. ale băncilor decât cu autorizarea autorității; — nu pot fi deputați și senatori.

Una din dese delict disciplinare e și *abuzul de putere* — cu lăsare de drepturi ale vreunei persoane, delict prevăzut la art. 28 din regulament. Acest delict îl comit mulți funcționari și fără reacredință, în mod inconștient, din imprudență, fiindcă le lipsesc erudiția necesară, nu-și cunosc atribuțiile și competența.

Unii funcționari se mențin în totală ignoranță față de art. 23 din lege și 30 din regulament care prevede, că poate fi pus din oficiu în retragere și devine, sau oferă dovada că e, incapabil sau *in-priu* serviciului. E un pericol foarte serios pentru funcționarul, care prin perseverență în neglijanțelor datoririlor sale și prin rezolviri lovite de insuficiență vicii se discreditează pe sine însuși și se expune la consecințelor potențiale de tot felul. Indulgența autorității poate înceta în orice moment — cerând aplicarea

Nu sunt rari cazurile de *absență* prin obiectiv dela serviciu; regulamentul la art. 19 o califică ca vină disciplinară, pasibilă de întreagă scara pedepselor.

Art. 14 — din regulament tratează *păstrarea secretului* serviciului. Deși pentru păstrarea secretului se ia obligământ și prin rostirea formulei jurământului totuși unii funcționari neglijează și calcă prea ușor obligațiunile îndatorire — cauzând uneori autorității și intereselor administrative daune incalculabile, cum de multe ori nu se poate constata delicventul, se aruncă suspiciuni pe nedrept și asupra colegilor nevinovați. La tot ce face parte din urâtele moravuri și prin urmare probabil, și în caz dovedit demn de pedeapsă aspră.

Grija legiuitorului de a-i asigura personalitatea și nimbul distinct al funcționarului public, și de a preveni de aberațiile mișcărilor sociale, — periculoase pentru buna ordine și siguranță în Stat, a prevăzut în art. 24—32 al legii asociațiile de funcționari în condițiuni pentru scopuri onorabile, calificând în mod grav delict părăsirea serviciului și greva, precum și sabotajul — cu pedepse de destituire și de ordin

Din norocire patriotismul luminat al funcționarilor nărimii Țării noastre ne-a ferit de această rușinare și exemplul altora și tentațiunile nu au lipsit.

Grijile materiale ale vieții, disproporția între ce-ți trebuie și între ce ai, lipsa minimă de existență, comparația cu cei mai bine situați, pentru mulți slujitori publici resurse de nemulțumiri și cauze de depresiune sufletească — în detrimentul zelului și devotamentului funcționăresc. Mîntuirea nată a bunului funcționar trebuie însă să fimă de realități, să constate că în condițiile date tot posibilul și pentru el.

Funcționarul de astăzi să nu uite pe nici o cale de cucerire epocală e pentru el Statutul funcționarului publici: să se gândească la situația ce o ar avea această Constituție funcționărească n'ar exista, și să va găsi măsura dreaptă pentru o mai bună aplicare și resemnare.

În această ordine de idei nu pot retăcea și să citez cu elogii faptul, că legiuitorul a înscris în

administrativă principiul inamovibilității, precum al gradațiilor, adică al înaintării pe loc pentru funcționarii merituoși. E și aceasta o mare cucerire și odată un stimulent pentru înzdrăvănire. Deviza să fie: Toți funcționarii să emuleze în a fi merituoși.

Trebuie să credem și să sperăm, că pe viitor se va avea grijă mai multă de răsplătirea meritelor și sancționarea vinovaților — singura cale de reducere și suprimare a multor rele. Dați-mi voie să citesc și apelul guvernului actual dela începutul guvernării.

A P E L

Azi, când Guvernul începe executarea marelui program de ridicare și de consolidare a Statului, cea dintâi datorie a mea, este să mă îndrept către toți colaboratorii mari și mici cu ajutorul cărora opera de refacere va fi înfăptuită.

Mă îndrept în special către funcționarii de toate categoriile pentru a le cere un spor de muncă și un spor de jertfă.

În cadrul unei guvernări animat de un suflu de creație și de creație, funcționarii Statului, județelor și comunelor trebuie să fie stăpâniți de un spirit administrativ opus rutinei și birocrației inerte.

Prestigiul autorității trebuie refăcut prin practica autorității împlinite, printr'o intransigentă onestitate și prin sancționarea imediată și necruțătoare a oricărei inováții.

În acțiunea noastră de guvernare, ca pe frontul de luptă, orice loc, este un loc de onoare.

Fiecare deținător de autoritate, dela Ministru până la cel mai umil funcționar este în serviciul comandat al Țării; fiecare trebuie să aibă cunoștiință că îndeplinirea scrupuloasă a însărcinărilor primite înseamnă o contribuție directă la acțiunea de refacere a Statului, după cum orice abatere, sau orice șovăire în prestarea muncii de fiecare zi înseamnă o dezertare.

Președintele Consiliului de Miniștri și
Ministru al Industriei și Comerțului;
ss. Gh. Tătărăscu.

Funcționarul trebuie să-și însușească și să practice toate virtuțile alese, atât cetățenești, cât și profesionale, ca în puterea acelora să poată pretinde și să cuceri toate considerațiile distincte ce i se cuvin.

Funcționarul să nu uite, că el nu e factor de autoritate sau de decizie, ci e numai un organ al puterii de comandament și de decizie; el numai înformează și propune soluții autorității; el execută ordinele acestora. Nu frica de sancțiuni, ci simțul integral al datoriei să-i fie călăuză și motorul activității sale.

Normele și principiile atinse în cele de mai sus sunt dezvoltate în regulamentele și dispozițiile autorităților de comandă, în instrucțiunile șefilor erarhici. Funcționarul e supus și acelora — sub toate urmările disciplinare.

Pentru funcționarul conștiincios și pătruns de convingerea demnității profesionale e jignitor, că șefii de autorități din cauza celor slabi și inconștienți sunt nevoiți adeseori a lansa și a fișa chiar publice ordonanțe asupra îndatoririlor funcționărești nesocotite de unii. Un spirit de solidaritate profesională bine înțeles cere ca toți colegii să contribuie la evitarea cauzelor pentru atari măsuri, cari resfrâng o notă rea, asupra întregului corp.

Nu mă sfiesc a spune, că funcționărima județului și orașului Sibiu, cu rari excepțiuni, e la înălțimea chemării sale și îndreptățește autoritatea conducătoare a spera cu drept, că frumoasa tradiție și bunul renume nu va suferi ci va spori mereu și de acum încolo.

În credința, că măcar în parte am isbutit să mă degajez de însărcinarea primită, de încheiere Vă mulțumesc respectuos de ascultarea ce a-ți binevoit a mi-o acorda și doresc mult spor la opera de educație inaugurată azi.

Să trăiți.

Sibiu, la 4 Mai 1936.

Dr. Gheorghe Bărbat
secretarul general al municipiului
Sibiu.

II. Ordine generale, cari reclamă alte dispoziții.

Prefectura Județului Sibiu.

Nr. 3192—1936.

PRIVEȘTE: Înființarea serviciilor speciale de petiționare.

Tuturor serviciilor județene D-lor Primpretori, notari și primăriilor

La reședință.

Vă comunicăm în copie ordinul dlui Ministru de Interne Nr. 7500 din 8 Aprilie 1936, cu invitarea de a Vă îngriji de executarea întocmai atât a acestor instrucțiuni, respective a dispozițiilor cuprinse în art. 233—235 din Legea administrativă, cât și următoarelor directive:

D-nii notari vor publica în modul obicinuit în comună conținutul legii, comunicând populației adunată, intențiunea legiuitorului de a accelera pe o parte rezolvarea petițiilor, iar pe alta, de a descărca autoritățile superioare și funcționarii de conturbările cauzate prin accesul și vizitele inutile, răpitoare de timp și dăunătoare atât intereselor publice, cât și cauzei adică particularului, fiind știut că intervenția personală în cele mai multe cazuri nu accelerează, ci îngreunează numai aprobarea unui drept asigurat prin lege.

Cu această ocaziune va îndemna populația ca în orice chestie să se adreseze în primul rând d-lui notar comunal care sau că-i va satisface dorința sau că întocmește cerere și o înaintează forului competent cu recomandăția cuvenită exoperând pe această cale soluționarea cauzei fără ca respectivul să mai facă drumuri și cheltueli inutile.

Cererile particularilor — fie ele redactate de ei însuși — fie de d-nii notari, se vor înregistra în registrul de intrare și eșire, și la caz că cererea urmează să se soluționeze de o altă autoritate i se va anexa un plic pe care sunt lipite timbrele de francare —

simplicu sau recomandate — și după ce a fost prezentat plicul cu adresa petiționarului se vor expedia cu cel mai curând la adresa xima poștă locului în drept, bine înțeles după ce anterior a fost trecută în „Evidența” pe care biroul este obligat a o purta. Anexăm un model care, în caz că nu este altfel se poate procura și la „Dacia Traiană”.

La fel se va publica în toate comunele, Prefectura acestui județ s'a înființat un Serviciu special de petiționare și informațiuni a cărui birou se află deocamdată în camera Nr. 25, (sub poartă), a cărui conducător este singur chemat și obligat să ia în considerare și mească dela cetățeni petițiuni și reclamațiuni și să furnizeze informațiunile în ori și ce cauze pur administrative. Cererile cari nu intră prin acest birou nu vor fi soluționate, iar accesul particularilor fără permisul oficial al acestui birou este cu desăvârșire oprit.

Prin urmare orice cerere, petițiune de exonerare, cereri de ajutoare, burse, pașapoarte, permise de vânatoare, cereri de port armă, explozibile etc., sau orice reclamațiuni vor fi soluționate la biroul particularului, care apoi se va îngriji de a prezenta particularul să-și primească la domiciliu în termen legal soluțiunea sau dreptul cerut.

Pentru ca acest birou să aibă posibilitatea de a-și îndeplini — spre mulțumirea tuturor — misiunea pe care o pretindem dela toate organele în subordine ca să se aplică pe deplin pecteze dispozițiunile, legea și instrucțiunile de serviciu și aplicându-le cu strictețe, să rezolve orice cerere în termen un termen maxim de 8 și nu 30 zile, pentru că numai astfel vor menține, câștiga și asigura vaza și cinstea față de populația dornică de dreptate, și liniște.

Nerespectarea acestor măsuri generale și speciale atrage după sine aplicarea sancțiunilor pentru neîndeplinirea de serviciu.

Sibiu, la 16 Mai 1936.

p. Prefect:
SS. Moșoiu.

p. Șeful serviciului
SS. Gossel.

EVIDENȚA

pentru urmărirea rezolvării petițiilor intrate

Numărul de ordine	Data intrării	Numărul Registrului de intrare și eșire	Numele și domiciliul petiționarului	Conținutul petiției	Timbre de francare anexate	Biroul însărcinat cu rezolvarea	Soluția		Observare
							intrată	expediată	
							la data		
precedent									
ur. următor									
precedent									
ur. următor									
precedent									
ur. următor									

Ministerul de Interne. Direcția Administrației Locale.

Nr. 7500 din 8 Aprilie 1936.

Domnule Prefect,

Prin noua lege administrativă, publicată în Monitorul Oficial Nr. 73 din 27 Martie 1936, s'a prevăzut ca pe lângă fiecare administrație locală să ia ființă un serviciu special de petiționare, informațiuni și reclamațiuni, cu scopul de a descărca administrațiile centrale de lucrări cari sunt de competența administrațiilor locale.

În același timp acest serviciu trebuie să asigure cât mai urgentă rezolvare a cererilor și reclamațiilor primite precum și comunicarea rezultatului lor în drept.

Potrivit dispozițiilor art. 233—236, atât la acea prefecură, cât și la fiecare primărie din cuprinsul județului urmează a se înființa cu ajutorul personalului existent, un birou pentru primirea cererilor adresate de cetățeni, care va îngriji ca în termen de cel mult 30 zile să comunice petiționarului la adresa indicată, rezultatul cererii.

Pentru a evita cât mai mult contactul dintre funcționari și particulari, precum și accesul lor la serviciile administrațiilor locale, se va face la acest birou, un ghișeu special unde se vor da toate informațiile cerute de cetățeni și se vor înregistra petițiile de orice fel.

Biouroul va fi obligat să dea petiționarului o adeverință ce va purta numărul de înregistrare a cererii, cu care tot la acest birou se va prezenta petiționarul, dacă este din localitate, pentru a i se comunica rezultatul cererii, sau reclamațiunii.

În cazul când petiționarul dorește să i se comunice rezultatul la domiciliu, va atașa la cererea sa, timbre pentru răspuns sau o carte poștală, făcându-se mențiune de aceasta pe cerere.

În cazuri excepționale și urgente, conducătorul biouroului, va elibera petiționarului un bilet special de acces la serviciul respectiv pentru a da, sau primi, relațiunile necesare.

Biouroul de petiționare va înainta toate cererile înregistrate, în fiecare zi serviciilor respective, care le va prezenta, împreună cu referatul necesar, șefului autorității.

Administrațiunea este obligată să dea curs cererii și să o rezolve cât mai curând, pentru ca biroul de petiționare, să poată comunica rezultatul, celui în drept, în cel mult 30 zile, sub sancțiunea prevăzută pentru refuz de serviciu, a funcționarului vinovat.

Dacă un cetățean nemulțumit de modul cum i s'a rezolvat cererea sa de către o autoritate în sub ordine, se adresează D-vs., trebuie să vă pronunțați asupra cerii în cel mult zece zile, dând o deciziune motivată.

Se va observa apoi, să nu se rezolve nici o cerere, de nici un fel, care nu ar fi fost adresată mai întâi autorității inferioare competente, căutându-se în același timp, ca prin sfaturi continui să se dea îndrumări publicului în acest sens.

Conducătorul biroului este obligat să dea îndrumări cetățenilor la nevoie, arătându-le ce fel de petițiuni trebuie să facă, în cazul unei reclamațiuni.

În cazul când s'au primit de acest birou petițiuni care sunt de competența altor autorități, ele vor fi îndrumate celor în drept.

Toate aceste atribuțiuni vor fi îndeplinite la comunele rurale, de notar, care este obligat nu numai a primi dar și redacta, la cerere reclamațiunile sătenilor și a le da toate lămuririle necesare primind și petițiunile adresate altor autorități publice, cu obligațiunea de ale înainta acestora de urgență.

Pentru a se putea asigura o bună funcționare a acestui birou, se vor lua măsuri severe ca nici o petițiune să nu poată fi rezolvată, dacă nu poartă numărul de intrare a biroului de petiționare; deasemenea nici o petițiune nu va putea fi îndrumată după soluționare, decât tot prin acest birou, care va menționa numărul de eșire ce va da, atât în registrul jurnal de intrare, cât și în registrul indice alfabetic, registre absolut obligatorii acestui birou.

Conducătorul biroului va urmări tot timpul îndeaproape rezolvarea petițiunilor în timpul sus arătat, ținând în acest scop o evidență aparte.

D-voastră veți binevoi a lua măsuri ca atât Prefectura, cât și toate administrațiile locale în subordine, să dea o cât mai largă publicitate dispozițiilor din acest ordin pentru ca fiecare cetățean să cunoască exact dreptul și modul de petiționare, precum și obligația autorităților de a soluționa cererile și comunica rezultatul la domiciliul petiționarului, în termenul prevăzut de lege.

Aceste dispozițiuni veți binevoi a le comunica în copie tuturor organelor în subordine, supraveghind stricta lor aplicare.

p. Ministru:
SS. *D. Iuca.*

Director:
SS. *C. Caloian.*

Prefectura județului Sibiu.

Nr. 3902—1936.

Tuturor primăriilor comunale

Binevoiți a aduce la cunoștință tuturor primăriilor interesatei ordinul din copia ce urmează.

Sibiu, la 13 Maiu 1936.

Prefect:
SS. *Dr. N. Regman.*

Secr. gen.
SS. *M. M. M.*

Copie după ordinul Ministerului de Interne Direcția Pășunilor cu Nr. 2128 din 30 Aprilie 1936.

Domnului Președinte al Eforiei Pășuni Sibiu. La Serviciul Agrar Sibiu.

Continuând programul de a veni cât mai mult în ajutorul populației rurale și pentru a-i crea condiții mai favorabile de dezvoltare economică și agricolă, cu adresa Nr. 1624 din 23 Aprilie a. c., am interzis la Ministerul de Finanțe spre a aproba ca anual și impozitele rezultate ca restanțe la islazarile comunale să fie achitate în diferite rente de Stat.

Ca urmare, Ministerul de Finanțe cu adresa Nr. 24.252 din 25 Aprilie a. c., ne face cunoscut prin art. 23 din legea pentru lichidarea arrierelor publicată în Monitorul Oficial din 1 Aprilie a. c., că a fost introdus și dispozițiunile că:

1. *Anuitățile* provenite din islazuri anterioare datei de 1 Ianuarie 1932, se pot plăti cu titlul de *rentă de expropriere* socotite pe valoarea lor nominală dacă se achită valoarea integrală a islazurilor până la data de 31 Martie 1937.

2. *Impozitele* restante ale islazurilor se pot plăti cu *bonuri de impozite* sau titluri de rentă transmise numai pentru cele datorate anterior exercițiului 1934.

Lămuriri detaliate, Ministerul de Finanțe le va da deosebit Ad-ților Financiare cu ord. circ. Nr. 10 din 17 Aprilie a. c.

Astfel fiind situațiunea, vă rugăm ca fără a vă ziere să dați cea mai largă publicitate acestor arrieri create, în urma cărora populațiunea rurală să beneficieze de o reducere efectivă pentru islazarile comunale de circa 60% din prețurile și impozitele comunale.

Vă rugăm a ne confirma primirea acestui ordin și a dispune de urgență convocarea Eforiei județene pășuni pentru a statua asupra celor mai practice surori care urmează a se lua în acest scop.

Ministru:
D. Iuca.

Director:
SS. G. Tănăsescu.

Prefectura județului Sibiu.

3657—1936.

Tuturor comunelor.

Vi se aduce ordinul alăturat al Ministerului de Interne Nr. 8148 din 22 Aprilie 1936 la cunoștință, spre conformare.

Sibiu, la 4 Mai 1936.

p. Prefect:
S. C. Moșoiu.

p. Șeful serv.:
SS. Ing. Unger.

ROMÂNIA

Ministerul de Interne. Direcția Administrației Locale.

Nr. 8148 din 22 Aprilie 1936.

Domnului Prefect al jud. Sibiu

Potrivit art. 144 din legea administrativă publicată în Monitorul Oficial Nr. 73 din 27 Martie 1936, toate comunele, indiferent de categoria din care ar face parte, vor trebui să aibe planuri de situații de sistematizare.

Prin plan de situație se înțelege un plan pe care se găsește reprezentată situația existentă a comunei, cu toate întocmirile ei constructive, căi de comunicație, clădiri, proprietăți, lucrări edilitare, plantații, etc., precum și cu indicarea precisă a reliefului terenului prin curbe de nivel.

Prin plan de sistematizare al unei comune se înțelege reprezentarea grafică a tuturor lucrărilor de îmbunătățire, de extensiune și înfrumusețare proiectate, reprezentate pe un plan topografic ținut la zi.

Credem că din enunțarea făcută rezultă cu prisosință importanța covârșitoare a acestor planuri.

Cu toate că și în legile anterioare administrative s-a prevăzut obligațiunea pentru comune de a avea planuri de sistematizare, totuși majoritatea orașelor noastre n'au nici până acum asemenea planuri pe cari le-au întocmit invocând întotdeauna lipsa de fonduri.

Rezultatele sunt că s'a continuat a se construi la întâmplare și în special în regiunile din jurul orașelor ridicându-se pe terenurile destinate mai înainte culturilor, fără ordine, fără logică, fără armonie și tot atât de nehygienic cât și de neestetice.

Remedierea acestora, prin sistematizarea ce se va face va costa sume enorme, investite în exproprieri și refaceri de lucrări edilitare.

În actuala lege administrativă s'a prevăzut la alin. 2 al art. 144 că, chiar dela punerea în aplicare a legii, comunele cari n'au mijloace materiale ca să întocmească aceste planuri, sunt obligate ca la începutul fiecărui an bugetar, începând cu anul bugetar 1936/937, să consemneze la Casa de Depuneri o cotă anuală ce se va fixa la aprobarea bugetelor de către organul tutelar.

Prin urmare, de azi înainte nu se vor mai putea invoca motivele din trecut, adică lipsa de fonduri, pentru neexecutarea planurilor în chestiune, iar vărsămintele făcute la Casa de Depuneri nu vor putea fi ridicate până la complectarea sumelor necesare întocmirii planurilor și nu vor putea avea altă destinație, abaterile fiind sancționate.

Pentru comunele rurale, atât planurile de situații, cât și cele de sistematizare, se vor întocmi de serviciile tehnice județene respective.

Planurile de situații se vor face cât mai complete și la o scară potrivită, astfel ca să servească de bază la întocmirea planurilor de sistematizare.

Pentru municipii, orașele reședințe și nereședințe, precum și pentru comunele balneo-climatice, planurile în chestiune se vor face tot de serviciile tehnice, iar dacă acestea nu le vor putea executa, atunci întocmirea lor se va acorda prin concurs, la care vor participa numai arhitecții și inginerii diplomați, înscriși în corpurile respective.

Concursul se va face prin invitarea specialiștilor recunoscuți de a depune oferte, acceptându-se oferta care prezintă mai multe garanții de o bună executare a planurilor.

Se atrage atențiunea că la întocmirea planurilor comunelor declarate stațiuni climatice sau balneare, serviciile tehnice județene vor lua în prealabil avizul oficiilor locale de cură și de turism. Nu este nici un impediment ca și specialiștii să ia acest aviz, care nu poate fi decât util.

Planurile de sistematizare, astfel cum sunt întocmite se supun examinării Consiliului Tehnic Superior și după aceea se aprobă de Consiliul comunal respectiv, care este obligat să țină seamă de avizul sus arătat, acest aviz fiind conform, adică urmează a fi executat astfel cum a fost dat de numitul Consiliu.

Pentru comunele rurale, planurile de sistematizare, precum și modificările lor, se aprobă de Consiliul județean, fără avizul Consiliului Tehnic Superior.

Planurile de sistematizare ale municipiilor, orașelor și comunelor balneo-climatice, rămân definitive, după aprobarea lor de către Consiliile comunale respective, astfel cum s'a arătat mai sus, iar modificările lor nu se pot face decât prin Decret Regal, după propunerea Ministerului de Interne, la cererea Consiliului respectiv cu avizul conform al Consiliului Tehnic Superior.

Comunicându-vă cele de mai sus, vă rugăm să binevoiți a lua măsuri ca toate comunele din județul Dvs. să pășească de îndată la întocmirea planurilor de situații și sistematizare, dacă această lucrare poate fi executată cu mijloacele bugetului în curs, sau, în caz contrar, să luați măsuri ca în acest buget să se înscrie suma ce se va aprecia ca necesară în acest scop, sau care se va socoti că se poate suporta din acest buget, și cari se vor consemna la Casa de Depuneri.

p. Ministru
SS. *D. Iuca.*

Director:
SS. *C. Caloianu.*

Prefectura Județului Sibiu.

Nr. 3707—936.

PRIVEȘTE: Preoții și învățătorii pot rămânea ca consilieri aleși în Consiliile comunale.

D-lor Pretori de plasă și tuturor primăriilor comunale.

Avem onoare a vă comunica în copia ce urmează ordinul Ministerului de Interne Nr. 8470—1936, spre știință și conformare.

Sibiu, la 6 Mai 1936.

Prefect:
SS. *Dr. N. Regman.*

Șeful Serv.:
SS. *Șandru.*

Ministerul de Interne. Direcțiunea Admtn. Locale.

Nr. 8470 din 27 Aprilie 1936.

Circulară

Prefecturilor de județe și primăriilor municipale și orașelor reședințe și nereședințe din întreaga țară.

Ministerul fiind sesizat de unele prefecturi cu întrebarea care este situația de azi, față de noua lege administrativă a preoților și învățătorilor cari au fost

aleși consilieri în Consiliile județene și comunale, pentru lămurirea acestei chestiuni avem onoare a vă face cunoscut că, preoții și învățătorii prin analogie cu pozițiunile art. 30 punctul 2 din legea electorală pentru adunarea Deputaților și Senat și dispozițiunile Constituțiunei nu sunt încadrați în art. 11 din legea administrativă din 27 Martie 1936, această interpretare și în spiritul art. 30 din aceeași lege care lămuresc că preoții și învățătorii în funcțiune nu pot fi aleși consilieri s'au ajutori de primar, deci în Consilii pot rămânea mai departe.

p. Ministru:
SS. *D. Iuca.*

Director:
SS. *C. Caloianu.*

Prefectura județului Sibiu.

Nr. 3390—936.

OBIECT: Taxele speciale pentru carnetele C. F. R.

Tuturor autorităților din subordinea

Pentru ordinul circular al Min. de Interne 4187 P. din 17 Aprilie 1936 ni se comunique construcțiunile referitoare la aplicarea Legii pentru construirea „Fondului pentru modernizarea drumurilor naționale” publicată în Mon. Oficială Nr. 73 din 27 Martie 1936 care la art. 2 al. 1 prevede perceperea unor taxe pentru carnetele de reducere pe C. F. R.

În consecință vă aducem la cunoștință că, pentru viitor nu se vor mai elibera — și nici viză trimestrial — carnetele de reducere pe C. F. R. până ce nu veți prezenta recipisa administrativă financiară despre achitarea la „Fondul drumurilor naționale” a următoarelor sume:

a) Pentru carnetele cu reducere de cl. I — Lei 220 — cl. II — Lei 150 — cl. III — Lei 30 —;

b) Pentru carnetele cu reducere 50% — Lei 150 — cl. II — Lei 120 și cl. III — Lei 30 —;

c) Pentru abonamente de serviciu Lei 150 — cl. I — Lei 120 și cl. II — Lei 30 —.

Vă atragem atențiunea la carnetele de reducere eliberate invalizilor, văduvelor de război și familiilor de război, precum și veteranilor războiului 1877 — cari au fost eliberate în baza legii 1.000/1936 sunt scutite de orice taxă — conform art. 2 al. 1 din ultimul din suscitata lege.

Sibiu, la 25 Aprilie 1936.

p. Prefect:
SS. *C. Moșoiu.*

p. Șeful Serv.:
SS. *T. L. Hurduc.*

Prefectura județului Sibiu.

3698—935.

D-lor Notari comunali

Cu toate ordinele repetate pentru achitarea costului timbrelor antituberculoase, unii dintre domnii notari nici până astăzi nu și-au îndeplinit integral datoria, ba unii nici nu au încercat a achita cel puțin costul unui singur timbru, dovedind prin aceasta un complet desinteres.

Intrucât Prefectura nu mai poate suporta desele obligații ale Ministerului de Interne, dar nici nu mai poate a privi această inexplicabilă neglijență a d-lor notari, fără aplicarea sancțiunilor prea bine meritate, pentru ultima dată vă invităm, ca până la sfârșitul acestei luni, să achitați integral costul menționatei timbre.

Nu au achitat costul integral d-nii notari ai comunelor: Boița, Porcești, Racovița, Apoldul de jos, Dobârca, Ghijasa de jos, Păuca, Rusciori, Amnaș, Galeș, Orlat, Săcel, Sibiel, Cisnădioara, Gușterița.

Nu au achitat încă nimic cei din comunele: Sebeșul de jos, Sebeșul de sus, Reciu, Fofeldea, Nucet, Bogatul român, Loamnăș, Mândra, Presaca, Cacova, Mag, Săliște, Bungard, Ruși.

Dacă nici prezentul ordin nu va găsi ecoul cuvenit în sufletul D-voastră, vom fi nevoiți a lua măsurile potrivite pentru rezolvarea definitivă a chestiunii.

Domnii pretori vor controla imediat executarea ordinului.

Sibiu, la 14 Mai 1936.

Prefect:

ss. *Dr. N. Regman.*

Secr. gen. jud.:

ss. *I. Muțiu.***III. Ordine, cari nu reclamă alte dispozițiuni, înștiințări, și alte comunicări.**

Consiliul de igienă și salubritate publică al jud. Sibiu

Nr. 118—936.

Nr. Pref. 3996—936.

Proces-verbal

La ședința reglementară a Consiliului de Igienă și de Ocrotire a județului Sibiu, ținută în ziua de 2 Mai 1936, orele 17, în biroul Serviciului sanitar al județului Sibiu, fiind prezenți: Domnii Dr. Ioan Cosma, vicepreședinte, Dr. Tiberiu Schulz, Insp. Vet. Hugo Baumann, Dr. Liviu Ionașiu, Victor Pop membri și Elvira Petric secretară.

Domnii vicepreședinte deschide ședința și pune în deliberare chestiunile cuprinse în ordinea de zi a ședinței de azi.

1. Procesul-verbal al ședinței din 8 Aprilie 1936, citindu-se se verifică fără observări.
2. Luându-se în discuțiune propunerile făcute de către Comisiunea permanentă a Consiliului de Igienă și de Ocrotire al județului Sibiu asupra mai multor cereri pentru autorizațiuni

de industrii și localuri publice, supuse controlului sanitar.

Consiliul dă autorizațiunea de funcționare pentru următoarele industrii, aprobă totodată și taxele stabilite pe seama Fondului Sanitar Județean și Comunal, cari sunt a se achita în baza art. 528 din Legea sanitară și anume:

1. Paulini și Herbert, depozit de lână	Cisnădie	Lei	1000
2. Hannert și Bonfert, țesătorie	"	"	2000
3. Hannert și Bonfert, torcătorie	"	"	2000
4. Banciu Ioan, băcănie	Veștem	"	300
5. Blagu Ilie	Săcel	"	300
6. Săcelean Ioan	Mag Nr. 3	"	300
7. Ghibu Maria	Săliște	"	100
8. Nicoară Ioan, măcelărie	Galeș	"	300
9. Liebhardt Andrei, brutar	Turnișor	"	100
10. Câmpean Dumitru, croitor	Săliște	"	100
11. Bogdan Nicolae, moară	Nucet	"	200
12. Ludovic Petraș, restaurant	Cisnădie	"	500
13. Soc. Coop. de Consum, restaurant	Noerich	"	500
14. Idem, băcănie	"	"	300
15. Prezb. Ev. C. A., azil de copii mici	Marpod	"	—

3. Diferite ordine și deciziuni ministeriale. Ord. 01.283—936 admite eliberarea de autorizațiuni pentru înființarea de noi fabrici

de ape gazoase, cu condiția de a respecta condițiunile cerute de Regulament.

Ord. 116.332—936 cu privire la întreprinderile industriale și atelierile, cari lucrează în localuri insalubre și în condițiuni care periclitează sănătatea lucrătorilor contra căroră se vor lua măsurile legale, sistând funcționarea lor până la îndeplinirea dispozițiilor legale.

Ord. 03.749—936. Se admite pentru conservarea preparatelor de îngrijirea gurei fabricarea și întrebuințarea pe lângă tuburile prevăzute în art. 32 al regulamentului de mai sus tuburi din plumb dublu cositorite, numai dacă sunt lăcuite în interior. Pentru conservarea alimentelor nu se admite întrebuințarea vaselor confecționate din plumb cositorit, chiar dacă ar fi lăcuite, ci numai vasele fabricate din aluminiu.

Ord. 06.385—936 cu privire la vânzarea băuturilor alcoolice. Podgoreni care posedă cel puțin 5 Ha. de vie, având dreptul la brevetul de producător, pot să-și desfacă vinul în localuri sau pivnițe pentru vânzarea acestui produs, în vase închise sau deschise, numai prin producția proprie și fără dreptul de a se consuma pe loc.

4. Cererile mai multor locuitori din comuna Poiana pentru autorizația de folosință a criptelor familiare.

În baza celor expuse de către dl medic primar al județului se admite înhumarea în criptele existente, dar numai după ce ele vor fi transformate conform cerințelor legale.

5. Eventuale.

Situația sanitară din județul Sibiu.

Epidemia de pojar și tuse convulsivă este în descreștere, precum și cazuri de scarlatină nu s'au mai ivit. Alte boale infecto-contagioase s'au anunțat numai cazuri sporadice.

Nemai fiind nimic la ordinea zilei, dl vicepreședinte închide ședința la orele 18.

Vicepreședinte :
ss. Dr. I. Cosma.

Secretar :
ss. Petric.

Inspectoratul General Sanitar și de Ocrotire Sibiu

Nr. 1094—8 Mai 1936.

Dlor Medici Primari de județ
" " *Șefi de municipii*

Fiind sesizați de dl Director al Școalei de Științe Sanitare din Craiova, că în conformitate cu pozițiunile art. 30 din regulamentul școalelor elementare s'a fixat ținerea examenelor de ofișanți sanitari, ofișanți de spitale și administratori de spitale pe ziua de 17 Iunie 1936, la acea școală, vă rog să binevoiți a aduce aceasta la cunoștință celor resafați pentru a putea adresa din timp cererile.

Inspector General Sanitar
și de Ocrotire :

Director :

ss. Dr. Stoichiția.

ss. Dr. Bărbuceanu.

Prefectura județului Sibiu.

Nr. 3714—936.

OBIECT: Atribuțiunile notarului după noua administrativă.

Tuturor D-lor notari din jud. Sibiu
La Reședința

Avem onoare a vă comunica în copia urmează ord. Min. de Int. Nr. 4305 din 22 Aprilie 1936, pentru luare la cunoștință și tocmai conformare.

Sibiu, la 7 Mai 1936.

Prefect :
ss. Dr. N. Regman.

Șeful serv. adm. :
ss. I. Giurgiu.

Ministerul de Interne

Nr. 4305 P. din 22 Aprilie 1936.

Domnule Notar,

După cum vă este cunoscut, noua administrativă a fost promulgată și s'a publicat în Monitorul Oficial Nr. 73 din 27 Martie 1936.

In această lege la art. 109 și 110 se arată
care sunt atribuțiunile notarului, și anume :

Notarul este reprezentantul puterii centrale
în comunele rurale, șeful cancelariei primăriei,
precum și organ de îndrumare și colaborare
al administrației comunale.

Publică și aplică legile și regulamentele
de administrație publică, a ordonanțelor și in-
strucțiunilor date de puterea centrală, culege
datele statistice, ține la curent foile cadastrale
și registrele pentru eliberarea biletelor de vân-
zarea vitelor.

Îndeplinește toate atribuțiunile ce-i sunt date
prin această lege și celelalte legi și regula-
mente, raportând pretorului măsurile sau actele
administrative săvârșite contrarii legilor și in-
tereselor locale sau generale.

Execută dispozițiunile luate de autoritățile
centrale.

Pe când primarul este șeful poliției comu-
nale, notarul este șeful poliției de Stat din com-
ună. Este ofițer al poliției judiciare și auxiliar
al parchetului. In această din urmă calitate pri-
mește reclamațiuni, le cercetează și le înain-
tează autorităților în drept, având inițiativa tu-
tutor măsurilor, dresând acte și încunoștiințând
pe pretor și pe șeful parchetului.

In afară de atribuțiunile ce-i incumbă ca
secretar al comisiunii de apărare pasivă, no-
tarul supraveghează de aproape instruirea ca-
drelor formațiunilor de apărarea populațiunei,
activând împreună cu primarul în acțiunea de
propagandă.

In general, notarul îndeplinește atribuțiu-
nile secretarului comunal din comunele urbane.
Asistă la ședințele Consiliului comunal având
vot consultativ, făcând propuneri, dând sfaturi
și îndrumări Consiliului. Colaborează la întoc-
mirea rapoartelor asupra chestiunilor ce urmează
a se supune deliberării Consiliului și la întoc-
mirea bugetului. Afășează deliberațiunile Con-
siliului și dă tot concursul pentru executarea lor.

In schimbul unei taxe stabilită printr'un
tarif special de către Minister, notarul este în-
datorat, la cerere, să redacteze petițiunile să-
tenilor și cererile de înscrieri în cartea fun-
duară.

Are răspunderea întocmirii actelor de stare
civilă pe cari le contrasemnează.

Sunt contabili-șefi ai veniturilor și cheltuelilor
comunelor rurale.

In această calitate veghiază ca cheltuelile
să se facă în conformitate cu dispozițiunile în-
scrise în această lege și a legii contabilității
publice.

Acestea sunt atribuțiunile cu cari sunt în-
vestiți notarii prin noua lege administrativă.

Pentru ca dispozițiunile din această lege
să dea roadele pe care le așteptăm, este ab-
solut necesar, ca în activitatea Dvs. să fiți con-
duși de spiritul de dreptate și de stricta aplicare
a legii.

In cercetările și actele ce le veți dresa,
tactul și obiectivitatea să vă fie prima călăuză.

Aplicarea legilor și executarea ordinelor
să fie gândul de fiecare clipă al Dvs.

Călăuziți de spiritul dreptății și respectul
ce-l datorați locuitorilor comunei, vă veți face
ascultat de către aceștia.

Orice inițiativă de interes general care pri-
vește școala, biserica, starea sanitară, agricul-
tura sau diferite îmbunătățiri de ordin gospo-
dăresc — în cadrul legal — să vă găsească
alături de primar în fruntea ei.

Să nu uitați, că de activitatea ce veți des-
fășura și rezultatele la cari veți ajunge, depinde
ridicarea prestigiului funcțiunei ce dețineți.

După cum să nu uitați, că în noua lege
sunt și sancțiuni contra acelor ce nu-și fac
datoria.

p. Ministru :
ss. D. Iuca.

V. Publicațiuni oficiale, concursuri și curentări.

Nr. Pref. 3673—936.

Ministerul Lucrărilor Publice și al Comunicațiilor
Direcțiunea Tehnică de Lucrări Publice și Comunicații.

Nr. 24.780—30 Aprilie 1936 09.792.

Publicațiune.

Se aduce la cunoștința amatorilor că în ziua de 19 Mai 1936, ora 11 a. m., se va ține a doua licitație publică pentru concesionarea traseului Sibiu—Șura Mică—Ocna Sibiului—Păuca, în lungime totală de 34 Km. din județul Sibiu.

Durata concesiunii va fi de 4 (patru) ani.

Se atrage atențiunea concurenților asupra art. 88—93 inclusiv din caietul de sarcini al concesiunii.

Licitatiia se va ține în aceeași zi la aceeași oră la Ministerul Lucrărilor Publice și al Comunicațiilor, Direcțiunea Tehnică de Lucrări Publice și Comunicații, cât și la sediul Prefecturii județului Sibiu în conformitate cu art. 88—110 inclusiv din legea contabilității publice, regulamentul de funcționare al Oficiului Central de Licitatii și normele generale publicate în Monitorul Oficial Nr. 127—931.

Licitatiia se va ține cu oferte timbrate, semnate și făcute numai pe formulare tip model nou ce se află spre vânzare la Departament și care se va întocmi după indicațiile menționate în cuprinsul ofertei tip.

Orice derogare dela formular și dela dispozițiunile art. 8 al. întâi din caietul de sarcini tip, aduce cu sine anularea ofertei care se va considera neavenită.

Pe lângă plicul cu ofertă, concurentul va depune o garanție în numerar sau efecte de stat în recipise ale Casei de Depuneri sau ale oricăror Administrații Financiare din țară de cel puțin 10% socotită pentru toate vehiculele și pentru întreaga durată a concesiunii, care este de 4 (patru) ani pentru redevența totală cea mai mare specificată în ofertă, adică garanția se va calcula astfel: dintre sumele oferite la fiecare vehicul menționat în ofertă în dreptul fiecărui tarif maxim, se va lua redevența cea mai mare.

Aceste redevențe mari — care vor fi atâtea, câte vehicule s'au specificat la ofertă — se vor aduna, iar suma totală va reprezenta redevența totală anuală ce este oferită de concurenți. Această sumă totală se va

înmulți cu 4, adică cu numărul de ani cât va dura concesiunea, obținându-se astfel redevența pe durata de 4 ani a concesiunii.

La această ultimă sumă se va calcula cota de 10% care va reprezenta valoarea garanției.

Orice informațiuni lămuritoare cu privire la licitație, caietul de sarcini, formulare tip de ofertă, etc. se pot lua atât dela Departament, Direcțiunea Tehnică de Lucrări Publice și Comunicații, cât și dela Prefectura județului Sibiu în orele de serviciu.

Supra oferte nu se primesc.

p. Ministru :
ss. M. Nicolau.

Director :
ss. C. Ticău.

Primăria Municipiului Sibiu.

Nr. 4229/936.

Nr. Pref. 3772—936.

Publicațiune de concurs.

Potrivit ordinului Ministerului de Interne 08.934 din 30 Aprilie 1936, și în conformitate cu dispozițiile art. 78 din Regulamentul Legii Statutului Funcționarilor Publici, publicăm concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante la Primăria Municipiului Sibiu :

1. Un post de șef de birou cl. I;
2. Două (2) posturi de maestri-mechanici.

Posturile vor fi înregite în primul rând prin concurs, iar posturile devenite astfel vacante se vor ocupa ulterior în plecta prin numire.

Solicitorii pentru postul de sub 1 (șef de birou cl. I) sunt invitați a-și înainta cererea împreună cu actele cerute de art. 5—7 și având calificația prevăzută de art. 69, sau îndeplinind condiția art. 119 din Regulamentul Legii suscitată, iar cei pentru postul de sub 2 (maestri-mechanici), vor înainta cererea împreună cu actele cerute de art. 6 și art. 7 alineatul punct 1 și 2 din Regulament pentru personalul tehnico-inferior, la Primăria Municipiului nostru până la data de 10 Mai 1936, ora 13.

Retribuțiunile sunt cele prevăzute în bugetul Primăriei Municipiului.

Cererile înaintate după termenul de mai sus, nu vor fi luate în considerare. Nr. 447—1936.

Reflecții cari se găsesc în funcțiune publică își vor înainta cererea pe cale erarchică.

Sibiu, la 4 Maiu 1936.

Președintele
Comisiei Interimare:
ss. *Dr. Piso.*

p. Secretar General:
ss. *Emil Bogdan.*

Nr. 509—1936.

Nr. Pref. 3985— 936.

Concurs

În baza atribuțiilor noastre cuprinse în art. 4 din Regulamentul pentru organizarea hornăritului în jud. Sibiu, publicăm concurs pentru complectarea postului de hornar al circ. Cornățel. Acestei circumscripții îi aparțin comunele: Cornățel, Hosman, Fofeldea, Nucet, Cașolt, Daia, Roșia, Noul și Țichindeal.

Cererile însoțite de acte se vor înainta la Pretura Plășii Nocrich până la data de 15 Iunie 1936.

La concurs vor fi admiși numai cei cari întrunesc condițiunile prevăzute la art. 5 din Regulament.

Nocrich, la 11 Mai 1936.

Pretor: ss. *Dem. Popescu.*

Publicațiune.

Comuna Avrig, arândează prin licitație publică moara de jos în ziua de 4 Iunie 1936, ora 10.

Condițiunile se pot vedea la primăria comunei.

II.

Să publică concurs pentru ocuparea postului de moașă comunală. Cererile să se înainteze însoțite cu actele legale primăriei Avrig, până la 1 Iunie a. c.

Avrig, la 8 Maiu 1936.

Primăria comunală.

IN DEPOZIT:

State de salare
Declarații de vii
Registre de vii
Liste de alegători

Librăria „Dacia Traiană”

Registre, Imprimare, Rechizite etc.

Procurați

NUMAI dela

Tipografia Librăria

Compactoria

„Dacia Traiană”, Sibiu

Piața Unirii Nr. 7.

Telefon Nr. 168.

COLECȚIA LEGILOR ROMÂNIEI

sub îngrijirea D-lui Profesor Universitar G. ALEXIANU

In această colecție au apărut :

Nr.	Titlu	Lei	Nr.	Titlu	Lei
1	Legea cadrului disponibil Ediția II	10	31	Legea asupra cecului Ediția III	15
2	" contra cametei Ediția II	6	32	Bacalaureatul (progr. analit. a materiilor 1936)	40
3	" de unificare a asigurărilor sociale Ediția II	30	33	Regul. legii pt. lichid. dator. agric. și urb. 1934	30
4	" pentru urmărirea veniturilor publice Ediția III	20	34	Legea proprietății literare	20
5	" Curții de casație Ediția II	20	35	Codul pensiilor	80
6	" de organizare a comitetului central de revizuire	15	36	Legea pt. învăț. primar al Stat. din 1934 Ediția IV	50
7	" monopolului băuturilor spirtoase Ediția II	30	37	Legea contractului de consignație	10
8	" și regulam. camerelor de muncă	30	38	Regulament pentru predarea citațiilor	40
9	" ridicării incapacității civ. a femeii măritate Ediția II	10	39	Legea pt. simplificarea serviciilor publice	65
10	" și regulam. pt. reglementarea datoriiilor agricole și urbane 1932	25	40	" administrației locale (1934)	30
11	" și regulamentul contractelor de muncă	30	41	" contractelor de asigurare	40
12	" pt. persoanele juridice Ediția II	30	42	" pentru încurajarea construcțiilor	30
13	" contabilității publice Ediția III	30	43	" pt. organizarea corpului tehnic	40
14	Statutul funcționarilor publici (adnotat) Ediția II	100	44	" pt. reprimarea concurenței neleale	35
15	Contenciosul administrativ (adnotat)	75	45	" accelerării judecăților	20
16	Dobândirea și pierderea naționalității Ediția III	40	46	" poliției generale a Statului	40
17	Jurisdicția muncii	20	47	" Camerelor de comerț	40
18	Modificări la legea de organizare a Ministerului Instrucției 1931—1936	40	48	" comerțului de Bancă Ediția II	25
19	Legea electorală	25	49	" Oficiul. Educaț. Tineret. R.	60
20	" și Reg. Universitar 1932—1936	50	50	Constituția cu toată jurisprudența	20
21	" modif. administrației locale 1934	10	51	Lege și Reg. pt. utiliz. person. rom. Ediția II	15
22	" p. lichidarea dator. agricole și urbane din 1934	50	52	Regul. distrib. produselor alcool.	75
23	" asupra impoz. pe lux și cifra de afaceri	30	53	Legea sanitară din 1934—1936 Ediț. II	30
24	" pentru modif. unor dispozițiuni din legea timbrului și a impozitului pe acte și fapte juridice	10	54	" concordatului preventiv	30
25	" pentru modificarea impozitului global	20	55	" încurajării industriei naționale	120
26	" timbrului Ediția II	75	56	Legile agrare (1917—1936)	40
27	" apărării statului	15	57	Legea asupra impozitului pe lux și cifra de afaceri 1935 Ediția II	65
28	" chirilor 1934	10	58	Legea Cooperației	10
29	" învățământului secundar 1934 Ediția II	40	59	Decretul pt. ierarhizare funcț. publice	150
30	" asupra cambiei și biletului la ordin Ediția III	20	60	Legea contribuțiilor directe 1935 Ediț. II	30
			61	" pt. înfrânarea speculei	60
			62	" comitetelor școlare	12
			63	" pt. refacerea creditului 1935	10
			64	" privitoare la pescuitul în apele de munte	150
			65	Codul Penal „Regele Carol II”	40
			66	Codul de Procedură penală Carol al II-lea	40
			67	Legea administrației locale 1936 cu adnotări jurisprudențiale și doctrinare	40
			68	Codul Penal „Regele Carol II”	40
			69	Codul de Procedură penală Carol al II-lea	40

În depozit la :

Librăria „Dacia Traiană”, Sibiu, Piața Unirii Nr. 7.