

# Buletinul Oficial

## al județului Sibiu

Apare la 1 și 15 a luni, sub îngrijirea serviciului administrativ.

### Costul abonamentului anual al unui exemplar și al publicațiilor:

1. Lei 1.200 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar dela 100.001 Lei până la 300.000 Lei.
2. Lei 1.500 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar dela 300.001 Lei până la 500.000 Lei.
3. Lei 2.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar dela 500.001 Lei până la 800.000 Lei.
4. Lei 3.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar dela 800.001 Lei până la 1.000.000 Lei.

5. Lei 3.500 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar dela 1.000.001 Lei până la 2.000.000 Lei.
6. Lei 4.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de peste 2.000.000 Lei.

Costul publicațiilor pentru particulari și instituții publice sau particulare: până la 30 cuvinte inclusiv cifre și semnături Lei-100, fiecare cuvânt sau cifră în plus câte 1 Leu. Regulamentele comunale se publică gratuit.

Costul unui exemplar din Buletin Lei 30.

## SUMAR:

### PARTEA I.

Decrete Regale, Jurnale ale Consiliului de Miniștri,  
Regulamente, Decizii

Nr. Publ.	Pag.
7200/1943.	Atribuțiunile d-lui Subprefect al județului Sibiu . . . . . 199
6897/1943.	Tablou de înaintarea în grad a mai multor funcț. din Prim. Mun. Sibiu 200
7057/1943.	Punerea în retragere a dlui Luca Const. din cauză de boală . . . . . 201
6808/1943.	Transferarea dlui Jecan Vasile la Prefectura acestui județ . . . . . 201
7284/1943.	Predarea lănei la centrele de colectare din jud. Sibiu . . . . . 201

### PARTEA II.

Ordine circulare care reclamă dispozițiuni

6043/1943.	Răspândirea lucrării d-lui Prof. Dr. Ioan Stanciu tratând istoricul Liceului „Gh. Lazăr” din Sibiu . . . 203
6187/1943.	Cunoașterea biletelor de 500 Lei false descoperite la Oravița . . . 203

Nr. Publ.	Pag.
6191/1943.	Instrucțiuni generale pt. raționalizarea și simplificarea lucrărilor financiare la comunele rurale . . . 204
6389/1943.	Reorganizarea Casei Autonome de Finanțare și Amortizare . . . . . 233
6463/1943.	Respectarea dispozițiilor date de D-I Mareșal Ion Antonescu cu ocazia unor inspecțiuni făcute de D-Sa . 233
6560/1943.	Anularea tuturor comenzilor de materiale făcute în Elveția . . . . . 234
6563/1943.	Autorizarea executării lucrărilor de construcții, de transformări sau de reparațiuni radicale . . . . . 234
6820/1943.	Raționalizarea și simplificarea lucrărilor financiare ale Administrațiilor locale . . . . . 236
7086/1943.	Cumpărarea de stâlpi de stejar de către Soc. Anon. Rom. de Telefoane 238
7087/1943.	Descoperirea unei bande de excroci în Capitală cari cereau subvenții dela diferite instituții pentru scopuri sau așezăminte inventate de ei . . 238

Nr. Publ.	Pag.
7088/1943.	Suma prevăzută pt. planul de sistematizare se va consemna la Cassa de Depuneri și Consemnațiuni la dispoziția comunei respective . . . 239
7389/1943.	Modificarea bugetului la Cap. III. . . 239
0724/1943.	Restituirea sumelor încasate de gestionari ca nejustificate sau depășiri de credite . . . . . 239

## PARTEA III.

## Ordine circulare cari nu reclamă dispozițiuni

6334/1943.	Vinderea materialului lemnos din pădurile comunale . . . . . 240
6337/1943.	Modalitatea de solicitare a autorizațiunilor de lucrări . . . . . 240
6403/1943.	Măsuri pentru punerea în aplicare pe teren a programului de lucru, pt. îmbunătățirea pășunilor comunale . 241
6464/1943.	Stabilirea organelor în drept a aplica sancțiuni funcț. adm. . . . . 241
6466/1943.	Preluarea de către invalizi spre desfacere a produselor C. A. M. . . . 242
6525/1943.	Măsuri de luat contra celor cari devastează pădurile . . . . . 242
6632/1943.	Plata ajutorului de familie cuvenit trupei concentrată la detașamentele de lucru CFR. . . . . 243
6744/1943.	Autorizarea comunelor de a percepe cotizațiuni pentru întreținerea de servicii și îmbunătățiri . . . . . 243
6787/1943.	Condițiunile relative la admiterea în Colegiul Militar . . . . . 244
6808/1943.	Acordarea de indemnizații notarilor pentru încălzit și iluminat . . . . . 244

Nr. Publ.	Pag.
6809/1943.	Scutirea de impozitul comercial a atelierelor înființate de comune . . . . .
6885/1943.	Eliberarea certificatelor de cazier solicitate de persoane particulare . . . . .
6964/1943.	Procurarea diferitelor certificate ce rute țăranilor de instituțiunile de credit din țară . . . . .

## PARTEA V.

## Publicațiuni de vacanțe, licitații, curentări, piet de acte, etc.

6875/1943.	Comuna Bungard ține licitație publică pentru darea în întreprindere a lucrărilor de terminarea Casei Culturale . . . . .
6976/1943.	Comuna Alțina vinde la licitație o iapă neagră-surie declarată de pripas . . . . .
6990/1943.	Com. Săliște arendează Hotelul comunal prin licitație publică . . . . .
7028/1943.	Com. Săsăuși ține licitație pentru construirea localului de primărie . . . . .
7070/1943.	Com. Cisnădie ține licitație pentru canalizarea mai multor străzi . . . . .
6225/1943.	Punerea în urmărire a secretarului comunal Ioan Barbu dela comuna Bradu, jud. Sibiu pt. delapidare . . . . .
7287/1943.	Com. Racovița arendează cariera de nisip din dealul Hume . . . . .
7356/1943.	Com. Vale ține licitație pentru construirea unui grajd pt. tauri . . . . .
7227/1943.	Comuna Nocrich ține licitație pentru executarea mai multor lucrări în comună . . . . .

**PARTEA I.****DECRETE REGALE, JURNALE ALE CONSILIULUI DE MINIȘTRI, REGULAMENTE, DECIZIUNI.**

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 7200/1943.

Nr. 118/1943 Ev. Dec.

Sibiu, 9 Iunie 1943.

**DECIZIUNE**

Noi, General CONSTANTIN NEGOESCU, Prefectul Județului Sibiu;

Având în vedere ordinul Nr. 114.153 din 29 Decembrie 1942, al Ministerului Afacerilor Interne, Oficiul de Studii, Documentare și Statistică, în baza dreptului asigurată nouă prin dispozițiunile art. 11 pct. f) din Decretul Lege pentru desființarea Rezidențelor Regale și reorganizarea Prefecturilor de județe, publicat în Monitorul Oficial Nr. 221 din 22 Septembrie 1940;

**DECIDEM:**

ART. I. — Delegăm D-lui Petre Cârstea, subprefectul județului Sibiu, pe lângă atribuțiunile prevăzute la art. 11, pct. a—d din Decretul-Lege suscitată următoarele atribuțiuni:

1. Dreptul de a controla prezența la serviciu a funcționarilor județeni și a personalului de serviciu și modul cum aceștia își îndeplinesc atribuțiunile și încredințările de serviciu;

2. Dreptul de a ordonanța cheltuielile aprobate noi și dreptul de a aproba și ordonanța salariile și indemnizațiile fixe și cele prevăzute în Jurnalele Consiliilor de Miniștri și deciziile ministeriale;

3. Dreptul de a rezolva și semna în numele nostru toată corespondența prefecturei cu organele administrative colaterale și sublaterale, afară de aceia încredințată Ministerelor și Inspectoratului General Administrativ, care se va semna numai din partea noastră;

4. Exerciță controlul asupra actelor juridice ale administrațiilor locale, semnând corespondența privind această materie.

Tutela asupra actelor juridice se va exercita de Dl Subprefect al județului afară de cele cari sunt de o deosebită importanță ca: vânzări, înstrăinări de imobile, împrumuturi, etc. în care cazuri tutela se va exercita de noi, Dl Subprefect având obligația de a întocmi aviz scris în fiecare din aceste cazuri;

5. Exerciță anchete în județ și ia parte la diferite comisuni, pe bază de delegație specială;

6. În mod obligator Dl Subprefect al județului va face lunar un număr de 8 inspecții în județ, la alte unități administrative decât cele inspectate de noi în aceeași lună, în afară de cazul când va primi ordin special din partea noastră.

Cu ocazia inspecțiilor va prezida consiliile de colaborare dela preturi și sfaturile comunale ale unităților inspectate.

Constatările făcute cu ocazia inspecțiilor se vor consemna în registrul de inspecțiuni.

ART. II. — În lipsă noastră dela reședință Dl Subprefect ne va substitui în toate atribuțiunile noastre afară de chestiunile cari privesc angajarea patrimoniului județului, cari vor rămânea în suspensie până la înapoierea noastră.

ART. III. — În lipsa dela reședință sau în caz de boală Dl Subprefect va fi substituit în ce privește semnarea corespondenței curente și mersul normal al serviciilor și birourilor Prefecturei de către Dl Dr. Aurel Oțetea, pretor la dispoziția Prefecturei.

ART. IV. — În lipsa noastră din județ Dl Subprefect ne înlocuește de drept și exercită în acest caz, în numele nostru, toate atribuțiunile ce ne sunt conferite de legi și regulamente.

ART. V. — Cu executarea prezentei deciziuni sunt încredințați: Dl Subprefect al județului și șefii serviciilor.

ART. VI. — Prezenta deciziune se comunică spre știință funcționarilor Prefecturei, Preturilor și Primăriilor din județ, prin publicare în Buletinul Oficial al județului.

Prefect:

General ss. C. NEGOESCU



# Primăria Municipiului Sibiu

## Serviciul Administrativ — Biroul Personalului

Nr. 5886/1943.

Nr. 6897/1943 P

### PUBLICAȚIUNE

Ministerul Afacerilor Interne a aprobat cu ordinul  
Nr. 2126 din 20 Maiu 1943, deciziile acestei pri-

mării, prin care au fost înaintați cu data de 1 Mai  
1943, funcționarii mai jos numiți:

Nr. deciziei	Numele și Pronumele	Înaintat în gradul de
49—1325—1943	Iosephi Ernest	subșef de birou cu 1 gr.
50—1326—1943	Cărăban Coriolan	arhivar ajutor cu 1 gr.
51—1327—1943	Schuller Gustav	registrator ajutor
52—1328—1943	Schuster Norbert	registrator cu 1 gradăție
53—1329—1943	Milea Roman	subșef de birou cu 1 gr.
54—1330—1943	Cora Aurel	arhivar cu 1 gradăție
55—1339—1943	Măhăra Olimpiu	subșef de birou cu 1 gr.
56—1332—1943	Toma Valer	subșef de birou cu 1 gr.
57—1333—1943	Constantinescu Aurel	subșef de birou cu 1 gr.
58—1334—1943	Moldovan Ioan (Turnișor)	subșef de birou cu 1 gr.
59—1335—1943	Tiu Gheorghe	subșef de birou cu 1 gr.
60—1336—1943	Nemeș Florian	subșef de birou cu 1 gr.
61—1337—1943	Dragomir Ana	subșef de birou cu 1 gr.
62—1338—1943	Vlad Cornel	subșef de birou cu 1 gr.
64—1340—1943	Chivariu Ioan	subșef de birou cu 1 gr.
65—1390—1943	Moldovan Paraschiva	dactilografă șefă cu 1 gr.
66—1391—1943	Ușurelu Ana	dactilografă princip. cu 1 gr.
69—1394—1943	Florea Nicolae	agent controlor principal 1 gr.
70—1395—1943	Tătaru Gheorghe	operator topometru cl. II.
71—1396—1943	Morariu Dumitru	agent administrativ cl. II.
72—1397—1943	Pop Pavel	agent administrativ cl. II.
73—1398—1943	Iosif Gheorghe	șofer șef
74—1400—1943	Dan Gheorghe	șofer principal cl. II.
75—1401—1943	Wonner Friederich	șofer principal cl. II.
76—1402—1943	Moldovan Isaia	mecanic principal cl. I.
77—1403—1943	Marinescu Victor A.	mecanic principal cl. II.
78—1404—1943	Marcu Iosif	electrician princ. cl. III.
79—1405—1943	Hartel Mihail	meseriaș principal cl. I.
80—1406—1943	Detschey Francisc	șef de birou cu 1 gradăție
81—1407—1943	Gheorghiu Viorela	dactilografă șefă cu 1 gr.
83—1409—1943	Joandrea Gheorghe	paznic cl. II.
84—1410—1943	Muțiu Șerban	paznic cl. II.
85—1411—1943	Cornea Gheorghe	om de serviciu cl. II.
86—1412—1943	Ludoșan Valer	om de serviciu cl. II.
89—1415—1943	Alduca Gheorghe	om de serviciu cl. II.
91—1417—1943	Rău Petre	om de serviciu cl. II.
92—1418—1943	Roșca Ilie	om de serviciu cl. II.
93—1419—1943	Rusu Dumitru	om de serviciu cl. II.
94—1420—1943	Cindrea Vasile	om de serviciu cl. II.
95—1421—1943	Foamete Șerban	om de serviciu cl. II.
98—1424—1943	Bobes Nicolae	om de serviciu cl. II.



## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 6808/1943.

Sibiu, 1 Iunie 1943.

Prin deciziunea Prefecturii Județului Sibiu, Nr. 5426/943, aprobată de Ministerul Afacerilor Interne, Direcțiunea Administrației Locale cu ordinul Nr. 3181 din 27 Maiu 1943, Dl Jecan Vasile, om de serviciu cl. IV. Grupa D, tabela 1, tipul de salariu Nr. 14, se transferă după cerere pe ziua de 1 Iunie 1943, dela Curtea Administrativă Timișoara la Prefectura acestui județ.

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

\*\*\*\*\*

## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 7057/1943.

Sibiu, 9 Iunie 1943.

Prin deciziunea Prefecturii Județului Sibiu Nr. 7057/1943, Dl Luca Constantin, om de serviciu cl. II. la Pretura Plasei Săliște, a fost pus din oficiu în retragere — pentru caz de boală contractată în timpul, dar nu din cauza serviciului, pe data de 1 August 1943, stabilindu-i-se o pensie lunară de Lei 1593.—

Prefect:

General ss. C. NEGOCESCU

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

\*\*\*\*\*

Sindicatul Agricol al județului Sibiu

Nr. 7284/1943 Pref.

## Ordonanță

În conformitate cu Legea Nr. 353 din 1 Iunie 1943, publicată în M. Oficial Nr. 128 din 4 Iunie 1943, am fost autorizați să procedăm la colectarea lânii.

În baza drepturilor acordate de Lege și în conformitate cu dispozițiunile în vigoare, aducem la cunoștința tuturor deținătorilor de lână cari cad în sfera de activitate stabilită pentru acest sindicat, fie crescători de oi sau deținători de lână, că sunt obligați a respecta următoarele dispozițiuni:

I. Proprietarii de oi vor preda lâna la data stabilită pentru comunele din care fac parte și la centrul fixat pentru colectare.

II. Se fixează conform art. 9 din Legea amintită, o primă cotă de lână pentru predare și anume:

a) Proprietarii de 1—10 oi țurcane, câte 700 gr. lână de fiecare oaie.

b) Proprietarii peste 10 oi țurcane, câte 1 kg. lână de fiecare oaie.

c) Proprietarii de 1—5 oi țigăi, câte 1 kg. lână de fiecare oaie.

d) Proprietarii peste 5 oi țigăi, câte 1 kg. 500 gr. de fiecare oaie.

e) Proprietarii de oi spancă câte 2 kg. de fiecare oaie.

f) Proprietarii de oi merinos câte 2 kg. 500 gr. lână de fiecare oaie.

g) Proprietarii de alte oi de cât cele de mai sus, vor preda ca la punctele a și b de mai sus, după numărul oilor.

Numai după predarea cotelor fixe de mai sus, are dreptul să rețină, spele și folosească pentru nevoile lor proprii, o cantitate de cel mult 5 kg. lână nespălată.

Proprietarul a cel puțin 100 oi are dreptul să mai rețină din restul producției, după predarea cotelor fixe, încă 5 kg. lână nespălată de fiecare cioban învoit cu clauzula că pe lângă simbrie va primi și lână drept plată.

Ceia ce rămâne proprietarului după scăderea cotelor fixe amintite la punctele a, b, c, d, e, f, cum și a maximum 5 kg. admis pentru nevoile proprii, se va preda deasemenea la oficiul de colectarea lânii, adică la stat.

Cei ce nu se vor supune, sunt pasibili de pedepsele prevăzute de lege la Capit. X. art. 36, 37, 38 și ele se vor aplica imediat conf. art. 44.

Cum pedepsele sunt foarte mari în afară de confiscarea lânii, rugăm pe agricultori să se conformeze la timp dispozițiunilor legale, aceasta pentru a nu ne pune pe noi în situația delicată de a aplica Legea prin faptul că ne facem datoria față de autoritățile în drept și conform mandatului ce ni s'a încredințat.

Fiecare crescător sau deținător de lână este rugat să fie cât mai corect și noi vom lua măsuri ca strângerea lânii să se facă în modul cel mai civilizat.

Pentru a se da posibilitatea ca colectarea lânii să se facă la timp și fără mari greutate, publicăm mai jos următorul itinerar stabilit pentru cele două comisiuni de colectare și anume:

## ITINERARUL

stabilit pentru colectarea lânii de către cele două comisii

Nr. comisiei	Subcentrul de colectare unde urmează să vină comunele indicate la data respectivă	Data când urmează să se prezinte	Comunele care urmează să prezinte la această dată la centru, la ora 8 a. m.		
I	Incepe în fiecare zi dela ora 7 dimineața la Primăria comunei OCNA-SIBIULUI	20 Iunie 1943	Comuna Ocna-Sibiului		
		21 Iunie 1943	Comuna Hașag și Mândra		
		22 Iunie 1943	Comuna Alămor		
		23 Iunie 1943	Comuna Armeni		
		24 Iunie 1943	Comuna Loamnăș și Presaca		
		25 Iunie 1943	Comuna Slimnic și Ruși		
		26 Iunie 1943	Comuna Topârcea și Rușciori		
		27 Iunie 1943	Comuna Păuca		
II	Incepe în fiecare zi dela ora 7 dimineața în curtea magaziiilor Trigarsky, Sibiu, Drumul Gușteriței fosta fabrică de bere „Hager“	20 Iunie 1943	Comuna Șura-Mică, Turnișor și S		
		21 Iunie 1943	Comuna Bungard, Cașolt și Guș		
		22 Iunie 1943	Comuna Hamba și Mohu		
		23 Iunie 1943	Comuna Veștem și Șura-Mare		
		24 Iunie 1943	Comuna Șelimbăr		
		25 Iunie 1943	Comuna Noul, Roșia și Daia		
		26 Iunie 1943	Comuna Poplaca și Cristian		
		27—29 Iunie 1943	Comuna Rășinari		
I	Primăria CISNADIE	28 Iunie 1943	Comuna Cisnădie		
		29 Iunie 1943	Comuna Cisnădioara		
		30 Iunie 1943	Comuna Sadu		
I	Incepe în fiecare zi dela ora 7 dimineața la Primăria comunei TALMACIU	3 Iulie 1943	Comuna Tălmăciu și Bradu		
		4 Iulie 1943	Comuna Tălmăcel		
		5 Iulie 1943	Comuna Tălmăcel		
		6 Iulie 1943	Comuna Sebeșul de jos și Sebeșul de sus		
		7 Iulie 1943	Comuna Avrig și Racovița		
		8 Iulie 1943	Comuna Sadu și Săcădate		
		9 Iulie 1943	Comuna Boița		
		10 Iulie 1943	Comuna Porcești și Glâmboacă		
		11 Iulie 1943	Comuna Râul-Sadului		
		12 Iulie 1943	Comuna Râul-Sadului		
		II	Incepe în fiecare zi dela ora 7 dimineața la Primăria comunei NOCRICH	3 Iulie 1943	Comuna Nocrich și Hosman
				4 Iulie 1943	Comuna Benești și Chirpăr
5 Iulie 1943	Comuna Alțina și Ilimbav				
6 Iulie 1943	Comuna Cornățel și Fofeldea				
7 Iulie 1943	Comuna Ghijasa de jos, Marpo				
8 Iulie 1943	Com. Nucet, Săsăuși și Țichinde				
9 Iulie 1943	Comuna Vurpăr				
10—11 Iulie 1943	Cei ce au motive serioase că s'au prezentat la termen, num din Plasa Nocrich				

În conformitate cu art. 36 punct III, se fixează ultimul termen pentru predarea întregului stoc de lână ce-l deține orice producător peste cota legală admisă, în zilele de 18, 20 și 25 Iulie 1943 cum și în zilele de 1, 6, 8 și 15 August 1943 și anume:

În zilele de 18 și 20 Iulie 1943 vor veni cei din plasa Ocna-Sibiului.

În zilele de 25 Iulie cei din plasa Nocrich, în zilele de 1 și 6 August cei din plasa Tălmăciu și în zilele de 8 și 15 August cei din plasa Sibiu.

Predarea se va face numai la sediul central de colectare, adică în Sibiu la magazia din Drumul Gușterjei, la fosta fabrică de bere „Hager“ și numai reprezentanților legali ai Sindicatului autorizat.

Se aduce la cunoștința crescătorilor de oi și deținătorilor de lână că nimeni nu poate să lipsească de la termenul fixat la reședința plășii, cunoscând că se vor dresa acte imediat și sancțiunile vor fi aplicate imediat.

În conformitate cu art. 43 din Lege, autoritățile locale de orice fel, sunt invitate să ia măsuri ca prezentă ordonanță să fie adusă la cunoștința fiecărui proprietar de oi și să dea tot concursul pentru ca colectarea să fie făcută în condițiuni normale și la timp.

Asemenea, conform art. 36 litera h, sunt pedepsiți cu confiscarea lânii și amendă până la suma de 100.000.— Lei, toți acei care amestecă lâna în mod intenționat sau o îngreunează prin udare, nisip, ciment sau orice alte corpuri străine.

Conform art. 14, prețul lânii se stabilește astfel:

1. Lâna țigae tunsă de pe oi, kg. 700.— Lei.
2. Lâna spancă tunsă de pe oi, kg. 840.— Lei.
3. Lâna merinos tunsă de pe oi, kg. 1.050.— Lei.
4. Lâna țurcană albă sau neagră, kg. 510.— Lei.
5. Lâna codină va avea prețul redus la jumătate față de acel al lânii mame.

Prețul miștelor tunse de pe oi va fi la fel ca al lânii.

Din prețul de mai sus se va scădea cifra de impozitare pentru fisc.

Lâna tunsă de pe piei:

- a) Lâna țigae, 560.— Lei kg.
- b) Lâna țurcană, 430.— Lei kg.
- c) Lâna spancă, 670.— Lei kg.

Cine are mai puțin de 20 kgr. se poate aduna la comisie cu tablou, numai sub control și aduce la comisie de dl Primar. Cei peste 20 kg. trebuie să fie prezentați față la predare.

Sibiu, 11 Iunie 1943.

COMITETUL DE DIRECȚIE.

## PARTEA II.

### ORDINE CIRCULARE, CARE RECLAMĂ DISPOZIȚIUNI.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 6043/1943.

#### Domnilor Pretori de Plasă Tuturor primăriilor Comunale

LA REȘEDINȚA

Avem onoare a Vă face cunoscut că, dl Profesor Dr. Ioan Stanciu, — dela Liceul „Gheorghe Lazăr“ din Sibiu, a întocmit o lucrare vastă tratând istoricul Liceului „Gheorghe Lazăr“ din Sibiu, — din punct de vedere românesc.

Pentru răspândirea, plasarea și cumpărarea acestei lucrări în masele populației județului nostru veți face o cât mai mare propagandă între intelectualii și țărănimea înstărită din comuna Dvs., iar comuna va comanda și achita 1—2 exemplare după posibilitățile financiare a fiecăreia.

Costul unui exemplar este de Lei 300.—

Sibiu, la 28 Mai 1943.

Prefect:

Colonel ss. MIHAILESCU C. VASILE

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 6187/1943.

#### Domnilor Pretori de plasă Tuturor Primăriilor comunale

LA REȘEDINȚA

Ministerul Afacerilor Interne cu ord. Nr. 8714 A. din 11 Mai a. c. ne face cunoscut că B. N. R. a descoperit la Oravița un fals al biletului de 500.— Lei (cafeniu) care privit fără atenție ar putea fi luat drept bun.

Acest bilet prezintă următoarele caracteristici:

HĂRTIA biletului, este o hârtie obișnuită, de proastă calitate. Are grosimea de 0,11 mm. față de cea 0,08 mm., cât are în medie hârtia biletului bun.

Este o hârtie de o fabricațiune curentă, de celuloză de lemn și pastă mecanică de lemn 100% față de hârtia biletului bun, care are textura 50% celuloză de lemn și 50% pastă de cărpă.

FORMATUL HĂRTIEI (cuprins și marginile albe) este aproximativ la fel cu formatul unui bilet bun.

FORMATUL DESENULUI, la fața biletului are lungimea de 148,5 mm. față de 147 mm., iar lățimea este ca și la biletul bun de 74 mm. La dosul biletului, dimensiunile desenului sunt identice cu cele ale biletului bun.

FILIGRANUL biletului fals nu este reușit. A fost obținut prin imprimarea cu cerneală albă. Este lipsit de variația de tonuri de luminozitate.

Se poate descoperi foarte ușor că filigranul este fals, dacă se udă un colț al biletului cu apă. În acest caz filigranul apare alb, față de fondul hârtiei care se întunecă și invers privind în zăre acest colț înmuiat în apă, filigranul apare întunecat, iar fondul luminat.

CULORILE. Atât culorile de pe față, cât și cele de pe dosul biletului, se deosebesc de cele adevărate. În general culorile fondului de siguranță sunt mai spălăcite, iar culoarea predominantă sepie dela chenar este mai închisă, mai murdară. Cernelurile nu sunt rezistente, chiar numai cu benzină se pot ușor curăța.

DESENUL atât pe față cât și pe dosul biletului, se deosebește foarte puțin de desenul biletului bun.

Imprimarea lui s'a făcut pe cale litografică. Privind însă cu atenție, desenul este lipsit de precizia și finețea desenului bun.

În special, la desenul fondului de siguranță, se poate ușor remarca deosebiri mari. Falsul n'a fost reproduș pe cale fotografică.

NUMERELE și seria precum și semnăturile corespund datei de creație.

Binevoii a lua măsuri pentru descoperirea falsificatorilor, precum și a plasatorilor acestor bilete.

Sibiu, la 19 Maiu 1943.

p Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 6191/1943.

## Ordin circular

Domnilor Pretori de plasă,  
Primărilor comunelor rurale

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului nostru Nr. 4697 din 16 Aprilie a. c., și ordinului Ministerului Afacerilor Interne, Oficiul de Studii Documentare și Statistică Nr. 110.008/

1943 și Nr. 110.532/943, Vă comunicăm Instrucțiunile generale pentru raționalizarea și simplificarea lucrărilor financiare la comunele rurale precum și următoarele registre și formulare:

### CAPITOLUL I.

Registrele și formularele administrațiilor locale

ART. 1. — Comunele vor avea, pentru evidențierea operațiunilor de constatarea, așezarea și perceperea veniturilor, contabilizarea veniturilor și a cheltuielilor următoarele registre și formulare:

#### A. REGISTRE

- a) Pentru perceperea și contabilizarea veniturilor
  1. Chitanțier pentru încasarea impozitelor, taxelor comunelor și oricăror venituri ale comunei (Md. Nr. 10).
  2. Registrul rolul financiar și de prestație (Md. Nr. 11).
  3. Registrul partizi pentru venituri (Md. Nr. 12).
- b) Pentru contabilizarea cheltuielilor
  4. Registrul ordonanțelor de plată emise (Md. Nr. 13-a) și partizi pentru evidența angajării, ordonanțării și plata cheltuielilor (Md. Nr. 13-b).
  - c) Cu caracter general.
    5. Registrul jurnal de casă (Md. Nr. 14).
    6. Registrul inventar.

#### B. FORMULARE

- a) Pentru constatarea, așezarea și perceperea veniturilor.
  1. Proces-verbal de impunere (Md. Nr. 31).
  2. Actele de urmărire veniturilor comunale prevăzute de Codul de procedură fiscală și anume:
    - a) somația de plată (Md. Nr. 65); b) proces-verbal de sechestră (Md. Nr. 66); c) publicațiunea de vânzare (Md. Nr. 67); d) procesul verbal de poponare (Md. Nr. 68); e) proces-verbal de ținerea licitațiilor pentru vânzări mobiliare (Md. Nr. 69); f) foaia de licitație (Md. Nr. 70); g) proces-verbal de insolvență (Md. Nr. 71); h) proces-verbal de moarte (Md. Nr. 72); i) proces-verbal de dispariție (Md. Nr. 73).
  3. Programul lucrărilor de executat cu prestație în natură (Md. Nr. 74).
  4. Tablou pentru convocarea prestatorilor (Md. Nr. 75).
  - b) Pentru operațiunile de angajarea, lichidarea ordonanțării și plata cheltuielilor.



5. Referat pentru propunerea angajării oricărui  
de cheltuieli în afară de salarii (Md. Nr. 32).
6. Decizia de aprobarea angajărilor de cheltuieli  
prin tratare directă (Md. Nr. 33).
7. Decizia de aprobarea angajărilor de chel-  
tuieli prin bună învoială (Md. Nr. 34).
8. Proces-verbal pentru tratări directe (Md. Nr.  
35).
9. Proces-verbal pentru licitații și tratări prin  
bună învoială (Md. Nr. 36).
10. Decizie de adjudecarea definitivă a licita-  
țiilor, a tratărilor directe și prin bună învoială (Md.  
Nr. 37).
1. Proces-verbal de recepții provizorii și defini-  
tive pentru furnituri de materiale (Md. Nr. 38).
12. Proces-verbal de recepții provizorii și defi-  
nitive pentru lucrări (Md. Nr. 39).
13. Ordonanță de plată pe foi volante (model  
special) pentru salarii (Md. Nr. 40) și alte cheltuieli  
(Md. Nr. 41).
- c) Cu caracter general (pentru contabilizarea tu-  
turor operațiunilor).
14. Situația lunară a încasărilor și plăților bu-  
getare (Md. Nr. 42).
15. Conturi de gestiune anual a executării buge-  
tului de venituri și cheltuieli (model special tipărit de  
Monitorul Oficial).

## CAPITOLUL II.

### TITLUL I.

Formulare pentru constatarea și așezarea impozite-  
lor și taxelor comunale:

ART. 102. — Procesul verbal de impunere (Md.  
Nr. 31) servește pentru așezarea impozitelor și ta-  
xelor comunale, cari se stabilesc pe bază de impu-  
nere anuale.

S'a ținut formularul în uz (tipărit de Monitorul  
Oficial) modificând părțile referitoare la textele noului  
Cod de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, cu pri-  
mire la formele de înmanuarea procesului verbal de  
impunere, arătate la art. 22 din acel Cod.

În prima și a doua parte din formular se gă-  
sește textul repetat al procesului verbal de impu-  
nere, iar la mijloc dovada de înmânare.

După dresarea procesului verbal de impunere  
cu dovada se detașează și se dau spre înde-  
plinirea procedurii prevăzută la art. 22 din Codul  
de procedură fiscală.

Pe baza datelor din cotorul rămas, se fac înre-  
gistrările debitelor în rolul financiar și de prestație.

ART. 103. — Programul lucrărilor de executat  
cu prestația în natură, servește la întocmirea progra-  
mului de lucrările ce urmează a se executa cu pres-  
tație și care sse vor stabili în fiecare an în cursul  
lunei Ianuarie cu avizul Sfatului Comunal.

În coloana a doua a acestui formular se face  
descrierea și ordinea executării lucrărilor în coloana  
a treia și a patra se arată numărul zilelor de pres-  
tație necesare cu brațele sau cu carele pentru exe-  
cutarea fiecărei lucrări în parte; în coloanele a cincea  
și a șasea se face descrierea cheltuielilor, iar în co-  
loana șaptea se arată epocile în care se execută  
lucrările.

### TITLUL II.

Registre și formulare pentru perceperea și urmărirea  
impozitelor, taxelor comunale, și pentru înregistrarea  
încasărilor și plăților:

ART. 104. — Chitanțier pentru încasarea impo-  
zitelor și taxelor comunale cum și a oricăror venituri  
(Md. Nr. 10) servește pentru încasarea tuturor venitu-  
rilor comunelor rurale.

Modelul este adaptat pentru a se ajunge la emi-  
terea cât mai repede a chitanțelor.

Având 4 chitanțe pe pagină și coloane de adunare,  
chitanțierul a păstrat aceeași dimensiune ca acel exis-  
tent, spre deosebire că adunarea sumelor încasate se  
vor face mai ușor.

Modelul prevede pentru fiecare venit câte două  
coloane: una pentru restanțe și a doua pentru veni-  
turile exercițiului curent.

Chitanțierul are o filă fixă și una perforată. Cu  
ajutorul hârtiei indigo, ambele părți ale chitanțelor  
se scriu odată. De aceea scrierea lor trebuie să fie  
foarte corectă, neadmițându-se nicio ștersătură.

Eventualele corectări, se vor face în așa fel ca să  
se poată vedea ceace s'a îndreptat.

Taxele care la comunele urbane se încasează prin  
țimbre și care se percep și de comunele rurale, se  
pot încasa și de acestea prin aceleași mijloace și  
după aceleași norme.

ART. 105. — Actele de urmărirea veniturilor fiind  
sprijinite pe aceleași dispoziții legale, vor avea aceeași  
formă ca și acele întrebuintate de comunele urbane,  
deosebindu-se numai somația de plată.

Intr'adevăr art. 201 al. 2 din Codul de proce-  
dură fiscală prevede că la comunele rurale, contri-  
buabili pot fi somați pentru plata impozitelor și ta-  
xelor comunale, prin somații colective afișate pe tabla  
de afișaj a primăriei. Deaceia somația individuală nu  
va fi folosită de comunele rurale decât în cazuri spe-  
ciale.

Somațiile de plată colective, vor avea ca text elementele cuprinse în somația individuală după care *va urma tabloul contribuabililor cu arătarea în dreptul fiecăruia a sumelor ce datorează comunei și din ce anume provin.*

Datele pentru aplicarea celorlalte grade de urmărare se vor socoti dela ziua procesului verbal de afișarea somației colective pe tabla de afișaj.

ART. 106. — Tabloul pentru convocarea prestatorilor și percepția prestației (Md. Nr. 75) are dublu scop de a servi ca mijloc de convocarea prestatorilor chemați pentru executarea lucrărilor prevăzute în programul de lucrări de executat cu prestația în natură și ca act de recepția lucrărilor ce se execută cu prestatorii prevăzuți în convocarea respectivă.

În prima parte a formularului este textul convocării propriu zise, iar în a doua parte sunt arătați prestatorii cu adresele lor grupați în acei cari execută prestația cu brațele și acei cu vehiculele.

În coloanele 4 și 5 se arată prezența prestatorilor și zilele executate de fiecare, iar în coloana 6 este semnătura de luare la cunoștință a lucrărilor de executat.

În partea de jos a formularului este constatarea comisiei de recepție asupra executării cu prestația în natură a lucrărilor pentru care au fost convocați.

ART. 107. — Registrul rol financiar și de prestație (Md. Nr. 11).

Are aceeași formă ca și rolul introdus pentru comunele urbane, cu deosebire că s'au lăsat mai puține coloane pentru impozite și taxe comunale, fiindcă la comunele rurale nu se percep toate impozitele și taxele prevăzute în tabloul atașat decret-lege Nr. 576/942, și nici nu se pot organiza toate serviciile prestate în folosul cetățenilor.

Întrebuințarea rolului se face după aceleași norme ca și rolul dela oraș.

ART. 108. — Jurnalul de cassă (Md. Nr. 14) servește pentru înscrierea operațiunilor de încasări efectuate cu chitanțierul ca și plățile de orice fel ordonate de primar pe bază de ordonanță de plată.

ART. 109. — După cotoarele chitanțelor emise, ca și după actele pe baza cărora s'au efectuat plățile casierul comunal va trece operațiunile de încasări și plăți, — pe măsura ivirii lor în cursul zilei — în jurnalul de cassă, trecând în dreptul fiecărei operații de încasare sau plată, explicațiile arătate prin titlurile primelor patru coloane din acest registru.

Data operațiunilor se trece, înaintea primei înregistrări a unei zile în coloana 4-a.

Operațiunile de încasări și plăți, se vor desfășura în coloanele următoare, astfel cum arată modelul registrului.

Repartiția încasărilor și plăților făcute pe trei capitole bugetare, se va face după invitațiile *se vor scrie pe cotorul chitanțelor, cum și pe nanțele de plată, chiar la întocmirea lor.*

La sfârșitul zilei, se adună vertical toate coloanele la care s'au înregistrat încasările și plățile efectuate în acea zi, la care se vor adăuga totalurile lorași coloane până în ziua precedentă, după se va determina soldul cassei comunale scăzând plățile din încasări.

ART. 110. — La finele lunilor când se încheie luna de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli totalul coloanei 8-a din jurnalul de cassă, va trebui să fie egal cu totalul veniturilor încasate din situația veniturilor, iar totalurile coloanelor 5, 6 și 7 din jurnalul de cassă, vor trebui să fie egale cu totalurile pe capitole ale coloanei de venituri încasate din aceeași situație.

Totalul coloanei 14-a din jurnalul de cassă va trebui să fie egal la aceeași dată, cu totalul coloanei 12 din jurul ordonanțelor de plată emise, micșorând ordonanțele de plată neachitate (dacă sunt) cum și totalul general al coloanei de sume cheltuite din situația lunară a cheltuielilor, iar totalurile coloanelor 11, 12 și 13 din jurnalul de cassă, vor trebui să fie egale cu totalurile pe capitole ale aceleiași coloane din situația lunară a cheltuielilor.

În coloana 9 se trece eventualele încasări afară de buget ca: garanțiile dela licitații până la consemnarea lor, rețineri pentru propriiri din salarii sau dela antreprenor, etc. Pentru ele se taie chitanțe când se varsă în cassa comunală.

La restituirea garanțiilor sau a sumelor neachitate, acestea se trec la plăți în coloana 15 din jurnalul de cassă.

### TITLUL III.

Formulare pentru angajarea cheltuielilor:

ART. 111. — Pentru angajarea cheltuielilor comunele rurale se vor întrebuința următoarele formulare asemănătoare cu acele introduse la comunele urbane, cărora li s'au făcut adaptările pentru situațiile în care se găsesc comunele rurale.

Se vor întrebuința următoarele formulare pentru angajarea cheltuielilor:

a) Referat pentru propunerea angajării ori de câte ori este cazul (Md. Nr. 32);

b) Decizie de aprobarea angajării cheltuielilor prin tratare directă (Md. Nr. 33);

c) Decizie de aprobarea angajării cheltuielilor prin tratare prin bună învoială (Md. Nr. 34);

d) Proces-verbal de adjudecarea tratărilor recte.

e) Proces-verbal de adjudecarea definitivă a tratărilor directe și prin bună învoială (Md. Nr. 36);

f) Decizie de adjudecarea definitivă a tratărilor directe și prin bună învoială (Md. Nr. 37);

Pentru licitațiile publice se vor întrebuița de către comunele rurale aceleași formulare ca și la orașe, la care se vor adăuga după caz mențiunile pentru avizul de control și aprobare a organelor de control și tutelă.

#### TITLUL IV.

Formulare pentru lichidarea cheltuielilor:

ART. 112. — Pentru lichidarea cheltuielilor se vor întrebuița de comunele rurale următoarele formulare:

a) Procesul verbal de recepții provizorii sau definitive pentru furnituri (Md. Nr. 54);

b) Proces-verbal de recepții provizorii sau definitive pentru lucrări (Md. Nr. 55).

Lichidarea cheltuielilor — la comunele rurale — se face prin însăși ordonanțarea lor și numai în urma întocmirii actelor de mai sus.

#### TITLUL V.

Formulare pentru ordonanțarea și plata cheltuielilor:

ART. 113. — Pentru ordonanțarea și plata cheltuielilor se vor întrebuița următoarele formulare:

a) Ordonanța de plată pentru achitarea salariilor (Md. Nr. 40);

b) Ordonanța de plată pentru achitarea oricăror cheltuieli (Md. Nr. 41);

Aceste formulare de ordonanțe se utilizează ca în volante, cari se înregistrează în ordinea emiterii lor în jurnalul ordonanțelor de plată emise.

#### TITLUL VI.

Registre și formulare pentru contabilizarea operațiunilor de venituri și cheltuieli și întocmirea conturilor anuale:

ART. 114. — Registrul partizi pentru venituri (Md. Nr. 12) servește la repartizarea pe partizi bugetare a veniturilor încasate cu chitanțierul.

Inregistrările în partizi se fac după cotorul chitanțierelor.

În partea de sus a partizilor, la stânga, se trece numărul și textul articolului bugetar, astfel cum s'a prevăzut în buget, iar în dreapta se trece evaluarea bugetară inițială unde s'a lăsat trei spații libere pentru a se înscrie eventualele modificări ale prevederilor bugetare ce se întâmplă în cursul exercițiului.

În coloana I se trece numărul de ordine al operațiunilor începând la fiecare partidă cu Nr. 1, în coloana 2 se trece numărul chitanțelor de încasarea sumelor, în coloanele 3, 4 și 5 se scrie data operațiunilor

de încasarea sau înregistrarea drepturilor constatate în favoarea comunei.

În coloana 6, se arată operațiunile trecute la partidă ca: felul lor, dela cine s'a primit suma încasată sau în ce constă drepturile constatate sau eventualele rectificări de drepturi constatate, fie în plus fie în minus.

În coloana 7 se trece, numai pentru încasări, numărul din jurnalul de cassă la care s'a operat în acel registru chitanța sub care s'a încasat suma operată la partidă respectivă.

În coloanele 8 și 9 se trec sumele rezultate din drepturile constatate astfel: în col. 8 se trec sumele parțiale, care dacă se repetă, se adună una cu alta iar totalul lor se trece în dreptul fiecărei poziții în coloana 9.

În cazurile când se operează scăderi din drepturile constatate, valoarea acestora se trece în coloana 8, care se scade din totalul precedent dela coloana 9, iar diferența se scrie în stânga în coloana 9 în dreptul sumei care a modificat debitul.

În coloanele 10 și 11 se trec sumele realizate din drepturile constatate, scriindu-se în coloana 10, sumele încasate în parte, iar în coloana 11 rezultatul adunării lor una cu alta, astfel ca în orice moment ultima poziție înscrisă în această coloană să indice totalul încasărilor.

ART. 115. — La veniturile din impozite și taxe care se percep fără debite prealabil stabilite, toate operațiunile de încasări din cursul unei luni se înregistrează în mod cronologic.

La sfârșitul lunii, totalul încasărilor efectuate în cursul ei, constituind și drepturile constatate în favoarea administrației respective, se operează cu data ultimei zile din lună la coloana 8. În luna următoare se procedează la fel, iar totalul acesteia se adună cu acel al lunii precedente și se trece în coloana 9.

Prin urmare la veniturile la care drepturile nu se constată anticipat și pe bază de impuneri anuale, drepturile constatate vor fi totdeauna egale cu încasăările realizate.

Acest registru cuprinzând la fiecare fel de venit evaluările bugetare, drepturile constatate și veniturile realizate, servește la urmărirea executării bugetului de venituri, iar prin facerea diferenței între drepturile constatate și sumele realizate, se obțin rămășițele de încasat la fiecare venit în parte, atât în cursul anului cât și la finele exercițiului.

ART. 116. — Registrul Ordonanțelor de plată emise și partizi pentru evidența angajării, ordonanțării și plata cheltuielilor (Md. Nr. 13-a și 13-b) se compune din două părți deosebite: una la care se trec ordonanțele de plată emise; și a doua la care se trec pe partizi operațiunile pentru evidența angajării, ordonanțării și plata cheltuielilor.

ART. 117. — La prima parte „jurnalul pentru înscrierea ordonanțelor de plată emise asupra bugetului“ se înregistrează pe măsura emiterii lor toate ordonanțele de plată cu care s'au dispus plăți asupra creditelor bugetare.

În coloana 1 se trece numărul de ordine al ordonanțelor de plată emise în măsura în care se face această operațiune. În cele trei coloane următoare se scrie data de emiterie a acestora.

În coloana 5 se trece titularul ordonanței de plată emise, iar la ordonanțele de cheltuieli de personal se mai adaugă în aceeași coloană și o lămurire scurtă asupra acestei cheltuieli.

În coloana 6 se trece numărul de ordine din jurnalul de casă la care s'a înregistrat plata unei ordonanțe. Acest lucru se va face după numărul de ordine al ordonanțelor din coloana 1 a acestui registru. Prin acest semn ce se pune în dreptul fiecărei ordonanțe, se poate în orice moment ști care din ordonanțele de plată emise nu s'au achitat până la o anumită dată, până la finele lunii sau a exercițiului.

În coloanele 8, 9 și 10 se repartizează ordonanțele de plată după capitolele din care fac parte creditele bugetare asupra cărora s'au emis acestea.

Operațiunea repartizării se face ușor prin faptul că în partea de sus a ordonanțelor de plată se notează capitolul și articolul bugetar.

În coloana 11 se trece valoarea fiecărei ordonanțe de plată indiferent de capitolul din care face parte. Pe măsură ce se înscrie în jurnal, sumele trecute în coloana 11 se adună cu totalul sumelor precedente care se află în coloana 12 deasupra iar acest ultim total se trece în dreptul ultimei înregistrări (tot în coloana 12).

De exemplu: prima sumă trecută în jurnal după ce s'a operat în una din coloanele 8, 9 și 10 se trece în coloana 11, a doua după ce se va trece în aceleași coloane asemenea se scrie în coloana 11, însă imediat se adună cu cea de sus, iar totalul se trece în coloana 12, a treia sumă după trecerea în aceleași coloane, se scrie în coloana 11 și se adună cu totalul precedent de deasupra ei din coloana 12, iar totalul obținut se trece în coloana 12 și așa mai departe.

Cu ajutorul acestei părți din registru se pot face aceleași controluri ca și la orașe, astfel cum se arată la art. .... din aceste instrucțiuni.

ART. 118. — La doua parte „partizi pentru evidența angajării, ordonanțării și plăți cheltuielilor“ se înregistrează fazele de executare a bugetului de cheltuieli.

Înregistrările în acest registru se fac după actele de angajarea cheltuielilor, de lichidarea lor și după ordonanțele de plată emise și plătite.

În coloanele 1—4 se trec numărul și data angajamentelor contractate.

În coloana 5 se trece o specificare cât mai trântă a felului cheltuielii ce se angajează.

În coloana 6 se înregistrează valoarea cheltuielii angajate după devizul care stă la baza angajării cheltuielii, sau după o evaluare probabilă a cheltuielii se angajează, urmând ca în coloana 7 să se treacă suma ce a rezultat a se angaja după ținererea licitației sau tratării cu furnizorii sau antreprenorii s'au prezentat în acest scop și apoi să se stabilească și să se rectifice soldul disponibil din creditul bugetar care se trece în coloana 8.

De exemplu la un credit bugetar de 500.000 Lei se propune angajarea unei lucrări după devizul Lei 200.000.— Această sumă se trece în coloana 7 iar în coloana 8 se notează Lei 300.000.— adică suma rămasă disponibilă după această angajare.

După ce s'a ținut tratarea pentru contractarea acestei cheltuieli, se adjudecă asupra unui antreprenor executarea lucrării cu un rabat de 4% sau Lei 8.000. Deci lucrarea se execută pentru suma de 192.000 Lei pe care o are de primit antreprenorul și 4.000 Lei care trebuie să se verse Casei Învățământului Industrial (2% din rabatul obținut la licitație și 2% din tări aparține acestei Case).

Prin urmare angajamentul definitiv este de 196.000.— Această sumă se scrie în coloana 7 iar diferența dintre ea și cea înregistrată anterior Lei 4.000.— se adaugă la creditul disponibil din coloana 8 care acum se ridică la Lei 304.000.— urmare dacă angajamentul definitiv se reduce față de cel înregistrat pe baza devizului, creditul disponibil se mărește cu diferența cu care s'a redus angajamentul definitiv se mărește, creditul disponibil se micșorează cu diferența cu care s'a mărit angajamentul.

ART. 119. — În coloanele 9—12 se trece numărul și data ordonanței de plată care s'a emis pentru lichidarea angajării contractate.

În coloana 13 se scrie numele titularului ordonanței de plată iar în coloana 14 se trece valoarea ordonanței de plată emise. Suma ordonanțelor de plată emise se vor aduna una cu alta și totalul se trece în coloana 15, astfel că în orice moment totalul ordonanțelor emise și trecute în coloana 14 să fie egal făcut în coloana 15, în dreptul ultimei sume.

ART. 120. — În coloanele 16—19 se trece numărul de ordine și data achitării ordonanțelor de plată emise, în coloana 20 se trece numărul din jurnal de casă la care s'a operat trecerea achitării ordonanțelor de plată achitate, procedându-se ca și la ordonanțele emise.

În coloana 23 se scriu orice mențiuni ce se găsesc necesare pentru a se lămurii înregistrările și în special în cazul când un angajament s'a lichidat prin mai multe ordonanțe de plată.

ART. 121. — Dacă la lichidarea angajamentelor contractate se ivesc diferențe în plus sau în minus față de ceea ce s'a înregistrat în coloana 7, explicațiile respective ale provenienții acestor diferențe se vor trece în coloanele 1—5 din registru, sumele lor vor înscrie în coloana 5, iar în coloana 8 se va specifica creditul disponibil, reducându-l sau majorându-l după cum diferența este în plus sau în minus. Prin acest model de registru se suprimă registrele de angajări, de emiterea ordonanțelor de plată și de achitarea acestora, operațiuni care sunt grupate în modelul adoptat în trei părți distincte prin linii separate.

ART. 122. — Formularul pentru situația lunară a încasărilor și plăților pe fonduri bugetare (Md. Nr. 12) servește pentru edificarea șefilor administrațiilor locale asupra situației executării bugetului de venituri și cheltuieli la finele fiecărei luni.

Prin formularul acesta se arată executarea bugetului de venituri și cheltuieli pe grupe mari de venituri și cheltuieli și pe capitole.

Modelul cuprinde explicații clare asupra felului cum trebuie întocmită situația cu elementele ce se pot extrage ușor din registrele de partizi pentru venituri și cheltuieli.

Prin recapitulatia care se face în partea de jos a acestei situații, se stabilesc soldurile pe capitolele bugetului în scopul ca orice deturnare a fondurilor să apară în mod vizibil.

La sfârșitul situației s'a prevăzut a se trece și componența soldului general al casei comunale.

ART. 123. — Contul de gestiune anuală al executării bugetului de venituri și cheltuieli (Md. Nr. 13) servește la întocmirea contului de gestiune ce se întocmește la finele exercițiului, pentru determinarea conturilor în care s'a executat bugetul de venituri și cheltuieli.

Modelul ce se va utiliza este cel tipărit de Monitorul Oficial, corectat și complectat spre a corespunde noului tablou al impozitelor și taxelor comunale, astfel cum a fost modificat prin Decretul-Lege Nr. 576 din 25 Februarie 1942. Titlurile coloanelor din acest formular indică felul cum trebuie complectat la finele exercițiului cu datele ce se vor extrage din registrele de partizi pentru venituri și cheltuieli.

## TITLUL VII.

### Registru inventar:

ART. 124. — Pentru acest registru nu s'a mai întocmit un model special, întrucât la toate administrațiile locale s'a înființat registre de inventarierea bunurilor mobile și imobile ale acestora după modele date de Subsecretariatul de Stat al Românilor, Colonizării și Inventarului Avuțiilor publice, care suprave-

ghează și verifică prin organele sale operațiunile trecute în acest registru.

Observăm că, am trimis fiecărei primării comunale un exemplar din registrul pentru încasarea impozitelor comunale și a oricăror venituri ale comunelor rurale, (Md. Nr. 10), iar când va fi nevoie de un nou chitanțier fiecare primărie îl va comanda direct dela Monitorul Oficial.

Asemenea fiecare primărie va comanda imediat registrul rol al contribuabililor comunei (Md. Nr. 11) direct dela Mon. Of., un se află registre confecționate de 150 sau 300 file.

Tot dela Monitorul Oficial se vor comanda de primării numărul necesar formulare Model Nr. 32, referat pentru propunerea angajării cheltuielilor, în afară de salarii și modelul Nr. 70 foaia de licitații.

Formularele model Nr. 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 42, 50, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 73, 74, 75, vor fi date spre tipărire tipografiei „Dacia Traiană“, iar până atunci fiecare primărie va scrie și complectea formularele cu mâna, mașina de scris sau le va multiplica la șapirograf. În termen de cel mult 8 zile, fiecare primărie va raporta preturei de câte exemplare are nevoie din fiecare formular.

1. Unele din modelele prevăzute de instrucțiunile pentru raționalizarea și simplificarea lucrărilor financiare sunt identice cu modelele în uz până acum tipărite de Monitorul Oficial, cu singura deosebire că articolii de lege din textul acestora sunt abogați prin texte de legi apărute ulterior. Din motive de economie formularele existente vor putea fi folosite corectându-se de mână textele de lege la cari se referă conform noilor modele.

Aceste modele sunt:

Md. Nr. 31 procesul verbal de impunere identic cu modelul vechiu 29 A.

Md. Nr. 34 și 35 procesul verbal de proprimie identic cu modelul vechiu fișa 424.

Md. Nr. 65 somațiune de plată, identic cu modelul existent.

Md. Nr. 66 proces-verbal de sechestrul identic cu C. art. 9/12 fișa 423.

Md. Nr. 67, 69 publicație de vânzare identic cu Nr. C. 425.

Domnii Pretori vor controla executarea dispozițiilor de mai sus, vor centraliza și ne vor înainta în termen de 10 zile situația formularelor, de care fiecare comună are nevoie.

Sibiu, la 27 Maiu 1943.

p. Prefect: ss. P. CÂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆



Primăria comunei . . . . .  
Budețul . . . . .

MODEL Nr. 32.

Referat pentru propunerea angajării oricărui fel de cheltuială.

**REFERAT Nr. . . . .**

194 . . luna . . . . . ziua . . . . .

Am onoarea a Vă ruga să binevoști a aproba următoarele: Cheltuieli—furnituri

**A V I Z**

**ASUPRA CREDITULUI DISPONIBIL**

194 . . luna . . . . . în . . . . .

La art. . . . . din bugetul comunei pe exerc. 194...../194..... s'a alocat suma de

	Lei . . . . .
angajat suma de	Lei . . . . .
Credit disponibil	Lei . . . . .
Credit disponibil	Lei . . . . .

Cheltuiala de Lei . . . . . se Furnitura poate angaja fiind în limita alocației bugetare . . . . .

Notar,

194 . . luna . . . . . în . . . . .

Aprobat  $\frac{\text{furnitura}}{\text{cheltuiala}}$  în sumă de Lei . . . . .

( . . . . .  
. . . . .  
. . . . .

Primar,

Primăria comunei . . . . .  
Județul . . . . .

MODEL Nr. 33.

Angajarea cheltuielilor prin tratare directă.

## D E C I Z I U N E

Noi, Primarul comunei . . . . .

Asupra referatului Notarului acestei primării înreg. la Nr. . . . . /194 . . . , prin care s-a  
cită angajarea cheltuielii având ca obiect . . . . .

Având în vedere că s-au întocmit, verificat și aprobat simplificarea formalităților de aprobare  
proiectelor de lucrări și angajarea cheltuielilor administrațiilor locale publicată în M. Of. Nr. 21 din  
26 Ianuarie 1940, Decretului-Lege Nr. 3227 publicat în M. Of. Nr. 276 din 20 Noembrie 1941 și art. 2  
pct. 6 din legea pentru apărarea patrimoniului public, toate piesele reclamate de natura lucrării, furnituri  
și anume . . . . .

Având în vedere că, angajarea acestei cheltuieli se poate face din alocația înscrisă la Cap. . . . .  
art. . . . din bugetul acestei Primării pe exercițiul în curs, unde disponibilul actual este de Lei . . . .

Având în vedere apoi că, potrivit art. 16 din legea pentru simplificarea formalităților de angajare  
cheltuielilor administrațiilor locale, cu modificarea de i s'a adus prin Decretul-Lege Nr. 3701 pu  
blicat în M. Of. Nr. 115 din 20 Martie 1942, primăriile comunelor rurale, pot contracta dela început, ori  
transporturi, lucrări, furnituri și aprovizionări până la valoarea de Lei 100.000.—

Pentru aceste considerațiuni, pe temeiul art. 179 din legea administrativă și regulamentul ei, cu  
și art. 16 din legea publicată în M. Of. Nr. 21 din 26 Ianuarie 1940; cu modificările ulterioare;

## DECIDEM:

1. Se aprobă angajarea cheltuielilor având ca obiect . . . . .

în valoare de Lei . . . . .  
angajarea urmând a se face din creditul înscris la Cap. . . . . art. . . . . din bugetul primăriei.

2. La efectuarea tratării directe, se va proceda potrivit următoarelor norme:

a) Se vor face invitații scrise la cel puțin . . . . . furnizori antreprenori sau case de specialitate,  
arătându-se în invitații locul, ziua și ora ținerii tratării. Invitațiile vor putea fi trimise cu oricâte zile  
se vor socoti necesare înainte de termenul fixat pentru tratare.

b) In ziua și ora fixată pentru ținerea tratării directe, Comisiunea de licitații și tratări a primăriei,  
va trata direct cu concurenții prezenți și admiși a concura, căutând a se obține prețul cel mai mic  
sau cel mai avantajos, după care se vor lua oferte scrise dela toți concurenții cu care s'a tratat.

c) In cazul când se va prezenta la tratare un singur concurent sau când se va găsi necesar  
fi invitat la tratare numai un concurent, se va putea lua în considerare numai oferta acestuia dacă  
prețul oferit este cel curent al zilei.

d) După aceasta se va încheia cuvenitul proces-verbal, făcându-se adjudecarea provizorie asupra  
prețului celui mai mic sau mai avantajos, reținându-se totodată adjudecatarului respectiv, garanția  
provizorie.

e) In aceeași zi, notarul va verifica și va da aviz, în vederea adjudecării definitive, în conformitate  
tate cu dispozițiunile art. 189 din Regulamentul legii administrative.

PRIMAR,

NOTAR,



Primăria comunei . . . . .

MODEL Nr. 34.

Județul . . . . .

Decizie prealabilă pentru angajarea cheltuielilor prin  
tratare prin bună învoială.

## D E C I Z I U N E

Noi, Primarul comunei . . . . .

Asupra referatului notarului acestei Primării înreg. la Nr. . . . . /194 . . . , prin care soli-  
citată contractarea cheltuielii având ca obiect . . . . .

în valoare după deviz de Lei . . . . .

Având în vedere că, așa cum rezultă din cuprinsul lucrărilor anexate, pentru contractarea cheltuielii în  
cauză, s'au întocmit și aprobat din punct de vedere tehnic, potrivit dispozițiilor legii pentru simplifi-  
carea formalităților de aprobarea proiectelor de lucrări și angajarea cheltuielilor administrațiilor locale, pu-  
blicată în M. Of. Nr. 21 din 26 Ianuarie 1940, Decretului Lege Nr. 3227 publicat în M. Of. Nr. 276 din  
20 Noemvrie 1941 și art. 23 pct. 6 din legea pentru apărarea patrimoniului public, toate piesele recla-  
mate de natura lucrării sau furnitureri ca: . . . . .

Având în vedere că, angajarea acestei cheltuieli se poate face din alocația înscrisă la art. . . . .  
Cap. . . . . din bugetul acestei comune pe exercițiul în curs, unde disponibilul actual este de Lei . . . . .

Considerând că pentru contractarea ei s'a ținut o licitație publică la data de . . . . .  
194 . . . , cu îndeplinirea formalităților legale, care însă nu a dat niciun rezultat;

Considerând că dat fiind urgența contractării acestei cheltuieli s'a cerut și obținut aprobarea Pre-  
fecturii . . . . . cu ordinul Nr. . . . . /194 . . . , pentru angajarea ei, dela început,  
pe cale de tratare prin bună învoială;

Că astfel fiind, această cheltuială poate fi angajată pe cale de tratare prin bună învoială, po-  
triv dispozițiilor art. 12 și 21 din legea pentru simplificarea formalităților de angajarea cheltuielilor  
administrațiilor locale.

Pentru aceste considerațiuni și pe temeiul art. 15 și 179 din legea administrativă și regula-  
mentul ei, cum și art. 12 și 21 din legea publicată în M. Of. Nr. 21/1940 cu modificarea ce i s'a adus prin  
Decretul-Lege Nr. 3701 publicat în M. Of. Nr. 115 din 20 Mai 1942;

## DECIDEM:

1. Se aprobă contractarea cheltuielii având ca obiect . . . . .  
în valoare de Lei . . . . . , pe cale de tratare prin bună învoială, angajarea urmând a se face  
din alocația înscrisă la Cap. . . . . art. . . . . din bugetul comunei.

2. La efectuarea tratării prin bună învoială, se va proceda potrivit următoarelor norme:

a) Se va fixa locul, ziua și ora la care va avea loc tratarea.

b) Se vor face invitații scrise la cel puțin . . . . furnizori, antreprenori sau case de specialitate, aducându-se totodată și la cunoștința generală, data, locul, obiectul și condițiunile tratării, publicațiunii care vor fi afișate la sediul principalelor autorități publice.

c) Invitațiile și publicațiunile vor fi făcute și afișate cu cel puțin 10 zile libere înaintea datei când urmează să se depună ofertele.

d) În ziua și ora fixată pentru ținerea tratării, comisiunea de licitații și tratări a comunei, după deschiderea ofertelor — vor proceda la o tratare orală între concurenții ale căror oferte au fost admise, începând dela prețul găsit cel mai avantajos, din ofertele prezentate, însă numai în aceeași dință și de față fiind toți concurenții.

Pentru concurenții cari nu se vor prezenta la supraoferte, se va considera ca preț oferit arătat în oferta prezentată, o altă supraofertă trimisă ulterior ședinței, neputându-se lua în considera-

e) În cazul când se va prezenta la tratare un singur concurent, se va putea lua în considera oferta acestuia, dacă în localitate nu va fi decât un singur furnizor sau antreprenor pentru acelaș fel de furnitură sau lucrare.

f) Rezultatul tratării prin bună învoială, va fi consemnat în procesul verbal al ședinței comisiunii, făcându-se adjudecarea provizorie asupra prețului cel mai mic sau mai avantajos, reținându-se odată adjudecatarului respectiv, garanția provizorie.

g) Dosarul tratării se va înainta în aceeași zi notarului pentru verificare și aviz în vederea adjudecării definitive, în conformitate cu dispozițiunile art. 189 din Regulamentul Legii administra-

PRIMAR,

NOTAR,

Văzut pentru aviz . . . . .

PRETOR,

Văzut și aprobat de noi,

SUBPREFECT,

ȘEF. SERV. FINANCIAR,

Primăria comunei . . . . .

MODEL Nr. 35.

Județul . . . . .

Proces-verbal de adjudecarea tratărilor directe.

## P R O C E S - V E R B A L

Astăzi . . . . . 194 . . . ora . . . . . în ședință publică, sub  
semnății . . . . .  
membrii comisiunii de licitații și tratări numiți prin decizia Nr. . . . . /194 . . . pe baza art. 189 din  
Legea Administrativă, am declarat ședința deschisă pentru . . . . .

in valoare de Lei . . . . . prin tratare directă, potrivit deciziunii acestei primării Nr. . . . .  
. /194 . . . , constatând că, din cei . . . . . concurenți invitați cu adresa Nr. . . . .  
. /194 . . . , s'au prezentat . . . . . concurenți și anume . . . . .

Inainte de a se proceda la tratare, ofertanții au declarat că au luat cunoștință de . . . . .  
. . . . . semnând caietul de sarcini în ședința comisiunii.

Concurenții prezenți sunt persoane care îndeplinesc condițiunile L.C.P. și art. 23 din Legea  
pentru simplificarea formalităților de angajarea cheltuielilor administrațiilor locale, publicată, în M.Of.  
Nr. 21/1940, ( să aibă o practică efectivă de cel puțin doi ani în ramura lucrărilor respective, să nu fi-  
gureze în lista răilor furnizori, etc.).

N'au fost admiși la tratare următorii concurenți, pentru motivele arătate în dreptul fiecăruia:

S'a procedat apoi la tratare directă, separat cu fiecare concurent și luându-li-se oferte scrise, re-  
zultatul definitiv a fost următorul:

După care am declarat închisă ședința.

## COMISIUNEA

cu unanimitate

## DECIDE:

Se adjudecă în mod provizoriu, asupra . . . . .

reținându-se garanția provizorie . . . . .

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal conform art. 101 din L.C.P. care se va tri-  
mite împreună cu dosarul tratărei notarului comunei pentru verificare și aviz.

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

CONCURENȚI:

MEMBRII:

Am verificat dosarul tratărei și avizez pentru ad-  
judecarea definitivă, ea ținându-se cu îndeplinirea for-  
melor legale.

NOTAR,

Primăria comunei . . . . .

MODEL Nr. 36.

Județul . . . . .

Proces-verbal de adjudecarea tratărilor prin  
învoială.**PROCES-VERBAL**

Astăzi . . . . . 194 . . . , ora . . . . . în ședință publică, s-au  
semnatii . . . . .  
membrii comisiei de licitații și tratări numiți prin Decizia Nr. . . . /194 . . . , pe baza art. 189 din  
Legea Administrativă am declarat ședință deschisă pentru . . . . .

în valoare de Lei . . . . . prin tratare prin bună învoială, potrivit deciziei acestei primării Nr. . . .  
. . . /194 . . . , constatând că din cei . . . . . concurenți invitați cu adresa Nr. . . . /194 . . . , s'au pre-  
zentat . . . . . concurenți, iar publicația deținerea acestei tratări Nr. . . . /194 . . . a fost afișată  
în localurile primăriei, postului de jandarmi și a cooperativei . . . . .

S'au prezentat cu oferte închise și sigilate: . . . . .  
. . . . .  
. . . . .

Înainte de deschiderea plicurilor cu garanțiile și ofertele, toți ofertanții au declarat că au luat  
cunoștință de condițiunile tratării semnând caietul de sarcini în ședința comisiei.

Ofertele prezentate sunt făcute de persoane cari îndeplinesc condițiunile Legii Contabilității pu-  
blice și regulamentul O. C. L.

N'au fost admiși la tratare următorii concurenți, pentru motivele arătate în dreptul fiecăruia:  
. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

S'au deschis apoi ofertele admise, care au fost semnate pe fiecare filă de membrii comisiei  
de concurenții prezenți și s'a procedat la supralicitația orală între concurenții admiși la tragere, înce-  
pând dela prețul cel mai mic sau mai avantajos, iar rezultatul a fost următorul:  
. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

După care am declarat ședința închisă la orel . . . . .

**COMISIUNEA**

cu unanimitate

**DECIDE:**

Adjudecă în mod provizoriu asupra . . . . .  
. . . . .  
. . . . .  
. . . . .

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal conform art. 101 din Legea contabilității pu-  
blice, care se va trimite împreună cu ofertele și dosarul tratării, notarului comunei pentru verificare  
aviz conform art. 189 din regulamentul Legii administrative.

PREȘEDINTE,

MEMBRII:

SECRETAR,

Subsemnații declarăm că am luat cunoștință de conținutul acestui proces-verbal pentru care sem-  
năm:

CONCURENȚI:

MODEL Nr. 37.

Decizia de adjudecarea definitivă a tratărilor directe și prin bună învoială.

DECIZIUNE

Noi, Primarul comunei . . . . .

Văzând avizul notarului acestei comune, care însoțește procesul-verbal al comisiei de licitații și tratări a comunei prin care ne arată rezultatul tratării . . . . . ce s'a ținut în ziua de . . . . . 194 . . . , pentru contractarea cheltuielii având ca obiect . . . . .

. . . . . în valoare de Lei . . . . .

Având în vedere că din examinarea procesului verbal încheiat de Comisiune și a lucrărilor aflate în dosar, se constată că tratarea s'a ținut cu îndeplinirea tuturor formalităților legale și din cele . . . . .

Având în vedere că angajarea acestei cheltuieli se poate face din alocația înscrisă la Cap. . . . . art. . . . din bugetul comunei, unde disponibilul actual este de Lei . . . . . , așa încât urmează să se aprobe adjudecarea definitivă asupra ofertei . . . . .

Pentru aceste considerațiuni și pe temeiul art. 189 din Legea Administrativă și regulamentul ei, cum și pe temeiul art. 12, 13, 16, 20 și 21 din legea pentru simplificarea formalităților de angajarea cheltuielilor administrațiilor locale cu modificările ce i s'au adus prin Decretul-Lege Nr. 3701 publicat în M. Of. Nr. 115 din 20 Maiu 1942;

DECIDEM:

1. Se aprobă rezultatul tratării . . . . . ce s'a ținut în ziua de . . . . . 194 . . . , de către Comisia de licitații și tratări pentru contractarea cheltuielii având ca obiect . . . . .
- adjudecându-se în mod definitiv oferta . . . . .

2. Se va face cunoscut acestea adjudecata rului pentru a completa garanția până la suma Lei . . . . . și de a se prezenta la sediul comunei pentru încheierea contractului în termen de 30 zile de la adjudecarea definitivă.

3. După aceea se va redacta contractul respectiv, care va fi supus vizei notarului comunei potrivit art. 105 din L. C. P.

PRIMAR,

Avizat favorabil pe baza art. 189 din regulamentul  
lei administrative.

NOTAR,

**CALCULAREA ANGAJAMENTULUI**

Valoarea după deviz . . . . .	Lei . . . . .
. . . . % rabat obținut . . . . .	Lei . . . . .
Valoarea contractului . . . . .	Lei . . . . .
. . . . % din rabat pentru Casa Invățământului Industrial	Lei . . . . .
Valoarea totală a angajamentului . . . . .	Lei . . . . .

NOTAR,

Primăria comunei . . . . .  
Județul . . . . .

MODEL Nr. 38.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE PROVIZORIE Nr. . . . .  
DEFINITIVĂ

Anul 194.... luna . . . . . ziua . . . . .

Comisiunea de recepții a comunei compusă din: Președinte . . . . .

Membrii . . . . .  
numiți prin Deciziunea acestei Primării Nr. . . . . /194 . . . . . întrunindu-se azi data de  
la sus în localul . . . . . asistați fiind și de D-l . . . . . antreprenor sau  
delegatul său D-l . . . . ., care a fost invitat cu adresa Nr. . . . . /194 . . . . . examinând  
dosarul tratărei, licitației, ținută în ziua de . . . . .  
. . . . . /194 . . . . . priyitor la darea în antrepriză a . . . . . proiectul lucrării, devi-  
niul, caietul de sarcini, deciziunea de adjudecare definitivă Nr. . . . . / 194 . . . . . cum și con-  
tractul Nr. . . . . /194 . . . . . intervenit între Primăria și antreprenorul . . . . .  
din . . . . .

COMISIUNEA

Verificând lucrarea conform normelor generale pentru recepționarea furniturilor și lucrărilor au-  
torităților publice, publicate în M. Of. Nr. 216 din 16 Septembrie 1931 adică prin . . . . .

constată că ea corespunde atât calitativ cât și cantitativ, condițiilor impuse prin deviz, caiet de sarcini,  
proiect și contract de antrepriză, după cum se arată mai jos: . . . . .

Conform și cu situația proviozrie verificată de Serviciul Tehnic al județului . . . . .  
definitivă

Lei . . . . .

Rețineri pentru . . . . . Lei . . . . .

Suma bună de plată . . . . . Lei . . . . .

Pentru care s'a încheiat prezentul proces-verbal în dublu exemplar.

PREȘEDINTE,

MEMBRII:

Acceptat fără nici o obiecțiune.

ANTREPRENOR,

Primăria comunei . . . . .

MODEL Nr. ....

Județul . . . . .

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE PROVIZORIE Nr. ....  
DEFINITIVĂ

Anul 194.... luna . . . . . ziua . . . . .

Comisiunea de recepții a comunei compusă din: Președinte . . . . .

Membrii . . . . .

numiți prin Deciziunea acestei Primării Nr. . . . . /194 . . . . . întrunindu-se azi data

mai sus în localul . . . . . asistați fiind și de D-l . . . . . antreprenor și

-delegatul său D-l . . . . ., care a fost invitat cu adresa Nr. . . . . /194 . . . . ., examinând

dosarul tratărei, licitației, ținută în ziua de . . . . . /194 . . . . ., privitor la darea în antrepriză

. . . . . proiectul lucrării, de

zul, caietul de sarcini, deciziunea de adjudecare definitivă Nr. . . . . / 194 . . . . . cum și cu

tractul Nr. . . . . /194 . . . . . intervenit între Primăria și antreprenorul . . . . .

. . . . . din . . . . .

COMISIUNEA

Verificând lucrarea conform normelor generale pentru recepționarea furniturilor și lucrărilor a  
torităților publice, publicate în M. Of. Nr. 216 din 16 Septembrie 1931 adică prin . . . . .

constată că ea corespunde atât calitativ cât și cantitativ, condițiilor impuse prin deviz, caiet de sarcini  
proiect și contract de antrepriză, după cum se arată mai jos: . . . . .

Conform și cu situația provizorie verificată de Serviciul Tehnic al județului . . . . .  
definitivă

Lei . . . . .

Rețineri pentru . . . . . Lei . . . . .

Suma bună de plată . . . . . Lei . . . . .

Pentru care s'a încheiat prezentul proces-verbal în dublu exemplar.

PREȘEDINTE,

MEMBRII:

Acceptat fără nici o obiecțiune.

ANTREPRENOR,



Primăria comunei . . . . .

MODEL Nr. 50.

Județul . . . . .

Proces-verbal de adjudecarea tratărilor directe.

### PROCES-VERBAL

Astăzi . . . . . 194 . . ora . . . . . în ședință publică, subsemnații

membrii comisiunii de licitații și tratări numiți prin Decizia Nr. . . . . /194 . . , pe baza art. 189 din Legea Administrativă, am declarat ședința deschisă pentru . . . . . în valoare de Lei . . . . . , prin tratare directă, potrivit deciziei acestei primării Nr. . . . . 194 . . , s'au prezentat . . . . . concurenți și anume: . . . . .

Înainte de a se proceda la tratare, ofertanții au declarat că au luat cunoștință de . . . . . semnând caietul de sarcini și ședința comisiunii .

Concurenții prezenți sunt persoane care îndeplinesc condițiunile L. C. P. și art. 23 din Legea pentru simplificarea formalităților de angajarea cheltuelilor administrațiilor locale, publicată în M. Of. Nr. 21/1940, (să aibă o practică efectivă de cel puțin doi ani în ramura lucrărilor respective, să nu figureze în lista răilor furnizori, etc.).

N'au fost admiși la tratare următorii concurenți, pentru motivele arătate în dreptul fiecăruia:

S'a procedat apoi la tratare directă, separat cu fiecare concurent și luându-li-se oferte scrise, rezultatul definitiv a fost următorul: . . . . .

După care am declarat închisă ședința.

#### COMISIUNEA cu unanimitate DECIDE:

Se adjudecă în mod provizoriu, asupra . . . . .

ținându-se garanția provizorie . . . . .

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal conform art. 101 din L. C. P. care se va trimite împreună cu dosarul tratărei notarului comunei pentru verificare și aviz.

PREȘEDINTE,

MEMBRII:

SECRETAR,

CONCURENȚI,

Am verificat dosarul tratărei și avizez pentru adjudecare definitivă, ea ținându-se cu îndeplinirea formelor legale.

NOTAR,

Județul . . . . .  
 Comuna . . . . .  
 Percepția . . . . .  
 Oficiul Postal . . . . .  
 Recomandata Nr. . . . .

MODEL Nr. 65.

D- . . . . .

Județul . . . . .  
 Comuna . . . . .  
 Percepția . . . . .  
 Nr. . . . .

**SOMAȚIUNEA DE PLATĂ Nr. . . . .**

In baza art. 200, 204 Codul de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, subsemnatul invit pe  
 D- . . . . ., domiciliat în comuna . . . . ., Str. . . . .  
 să plătească la cassa Percepției din comuna . . . . . Str. . . . .  
 sumele arătate mai jos în termen de 15 zile, în caz de neachitare în acest termen, conform art. 194 din acelaș Cod, datoria se va spori cu 2% pentru fiecare trimestru de întârziere plus cheltuielile de urmărire și se va proceda și la sechestrarea averii mobilă până la concurența sumelor datorate.

Nr. crt.	Specificarea datoriei	Suma datorată	Data exigibilității	Observațiuni
. . . . .	Impozit . . . . .	. . . . .	. . . . .	1. Debitorul va face plata nu mai contra chitanței imprimată și numerotată. Orice plată făcută fără luare de chitanță nu va fi descărcat de datoria sa.
. . . . .	Impozit . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Metri liniari fațadă . . . . .	. . . . .	. . . . .	2. Contribuabilul poate cere percepteurului să-i arate rolul la partidă sa spre a se încredința dacă suma ce se cere este adevărată sa datorie.
. . . . .	Taxa pompieri . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Prestație . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Trăsuri . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Cai de ham . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Autocamioane . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Automobile . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Apă . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Lumină electrică . . . . .	. . . . .	. . . . .	
. . . . .	Arendă . . . . .	. . . . .	. . . . .	
TOTAL	. . . . .	. . . . .	. . . . .	Se anexează*)

Dat astăzi, la . . . . . 194. . . . .

PERCEPTOR,

**DOVADĂ**

Adeveresc primirea somațiunei Nr. . . . . din . . . . . 194. . . . . pentru plata sumei  
 de Lei . . . . .

PRIMITOR, contribuabil  
 rudă, chiriaș, servitor . . . . .

Am lăsat somația acasă D-lui . . . . .

Certific semnătura, . . . . . întrucât contribuabilul refuză a primi.  
 nu este acasă.

AGENT,

AGENT DE URMĂRIRE,

\*) Pentru urmărire pe bază de alte titluri, decât impunerile prin roluri, se vor atașa extrasele pe actele respective cu scurte mențiuni, pentru ca debitorul să cunoască proveniența datoriei, conform art. 179 și 200.



PRIMĂRIA ORAȘULUI  
PIATRA-N.

MODEL Nr.  
Md. I. Art. 19

**PUBLI CAȚI UNE DE VÂNZARE Nr. . . . .**

Astăzi, anul 194 . . . luna . . . . .

In baza dispozițiilor art .212 din Codul de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, având în vedere că D-l . . . . . n'a achitat sumele datorate pe . . . . .

Având în vedere că pentru neplata acestor datorii, i s'a aplicat sechestrul pe averea mobilă prin Procesul-verbal de sechestrul Nr. . . . din . . . . . 194 . . . . .

Subsemnatul agent de urmărire . . . . . fac cunoscut prin aceasta că la ziua de . . . . . anul 194 . . . ora . . . se va vinde prin licitație publică în 1) Strada—Piața . . . . .

Nr. . . . . a verea D-lui . . . . . din . . . . . Str. . . . .  
Nr. . . . . compusă din obiectele ce i s'au sechestrat prin Procesul-Verbal de Sechestrul Nr. . . . . din . . . . . 194 . . și anume: . . . . .

pentru neplata sumei de Lei . . . . . datorită cu titlu . . . . . plus Lei . . . . .  
ce reprezintă majorarea de 2% și plus Lei . . . . . ce reprezintă cheltuielile de urmărire.

Acei cari vor voi a concura la licitație se vor prezenta la locul indicat la ziua și ora fixată

AGENT DE URMĂRIRE,

1) Vânzarea obiectelor se poate face la domiciliul debitorului la locul unde obiectele au fost depozitate sau unde debitorul găsește necesar (art. 214 din Cod.).



MODEL Nr. 69.

PROCES-VERBAL

Astăzi anul 194 . . . luna . . . . . ziua . . . ora . . .

Astăzi anul 194 . . . luna . . . . . ziua . . . ora . . . fiind fixat termenul de vânzare a obiectelor sechestrate dela D-1 . . . . . din . . . . . Str. . . . . Nr. . . . cu procesul verbal de sechestru Nr. . . . și văzând că procedura este completă, publicația de vânzare Nr. . . . din . . . . . fiind afișată la ușa Primăriei . . . . . cum și la locul vânzării (domiciliul debitorului), noi . . . . . agent perceptor, fiind însărcinat cu urmărirea debitelor comunei . . . . . asistat fiind de cei semnați mai jos, data de mai sus, ora . . . procedând la deschiderea licitației prin strigări și bătaie de tobă și cum numitul contribuabil . . . . .

Am amânat vânzarea pe ziua de . . . . . și am emis publicația de vânzare Nr. . . . . din . . . . . conform art. 219 din Codul de procedură fiscală.

După cele constatate de mai sus, am dresat acest proces-verbal în dublu exemplar, din care unul se va . . . . . iar al doilea exemplar se va păstra la dosarul licitației.

AGENT PERCEPTOR,

ASISTENȚI:



PRIMĂRIA . . . . .

MODEL Nr. . . . .

Biroul de perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale

**PROCES VERBAL DE INSOLVABILITATE**

Nr. . . . .

(art. 308—316 din Codul de Procedură Fiscală)

Astăzi anul 194 . . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Agent administrativ însărcinat cu perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale în urma îndeplinirii tuturor formelor de urmărire prevăzute în Codul de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, îndreptate contra D-lui . . . . . contribuabil . . . . . al acestei Primării, înscris în rol Nr. . . . . , care datorează suma de Lei . . . . . din impozitele și taxele comunale prevăzute în actele de urmărire anexate, am constatat că nu s'a putut împlini debitul mai sus arătat pentru motivele . . . . . cum se constată și din . . . . . eliberat de . . . . . aci anexat.

Drept care am dresat prezentul proces-verbal, care se va înainta D-lui Șef al Biuroului de perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale, conform art. 308 din Codul de Procedură fiscală.

AGENT DE URMĂRIRE,

DELEGATUL POLIȚIEI,

Astăzi, anul 194 . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Biuroului de perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale, am verificat cele cuprinse în procesul-verbal de mai sus și actele anexate și am constatat că, sunt întemeiate, vechimea debitului ce nu s'a mai putut împlini, fiind mai mare de un an dela transmiterea lui spre încasare și urmărire.

ȘEFUL BIROULUI,

Astăzi, anul 194 . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Secției de constatare și Control, făcând o nouă cercetare la fața locului, am constatat complectă insolvabilitate a contribuabilului, astfel că se poate scădea suma de Lei . . . . . conform art. 308 din codul de procedură fiscală.

Se va proceda la afișarea acestei scăderi, care se va ține în evidență timp de 5 ani de azi, conform art. 311 și 312 din acelaș cod. \*)

ȘEFUL SECȚIEI,

Se aprobă scăderea:  
PRIMAR,

\*) Scăderile mai mari de Lei 10.000.— se vor publica în Monitorul Oficial conform art. 311 din Codul de procedură fiscală.



MARIA . . . . .  
 Biroul de perceperea și urmărirea impozitelor și  
 taxelor comunale

MODEL Nr. 72.

Se aprobă scăderea:  
 PRIMAR,

### PROCES VERBAL DE MOARTE

(art. 308—316 din Codul de procedură fiscală și art.  
 25 din legea contabilității publice).

Astăzi anul 194 . . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . agent administrativ pentru urmărirea impozitelor și taxelor  
 comunale, văzând că . . . . . înscris în rolul Nr. . . . . al acestei  
 Primării, în urma somațiunii Nr. . . . . din . . . . . ce i s'a făcut conform art.  
 200 din Codul de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, pentru plata sumei de Lei . . . . . ,  
 care datorează din impozitele și taxele comunale prevăzute în somațiunea de mai sus;

Având în vedere că procedând în asistența D-lui . . . . . delegatul Poliției  
 locale, la înmânarea somațiunii, am constatat că acest contribuabil a încetat din viață în ziua de . . . .  
 . . . . . 194 . . . , după cum se cons-  
 tată din actul de deces Nr. . . . /194 . . eliberat de Oficiul Stării Civile de pe lângă această primărie  
 și că, de pe urma lui nu a rămas nici o avere mobilă sau imobilă, astfel că debitul de mai sus nu se mai  
 poate realiza;

Drept care am încheiat prezentul proces-verbal care se va înainta conform art. 308 din Codul  
 de procedură fiscală, D-lui Șef al Biroului pentru perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comu-  
 nale.

AGENT DE URMĂRIRE,

DELEGATUL POLIȚIEI,

ȘEFUL BIROULUI DE STARE CIVILĂ :

Astăzi, anul 194 . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Biroului de perceperea și urmărirea impozitelor și  
 taxelor comunale, am verificat cele cuprinse în procesul-verbal de mai sus și actele anexate și am constatat  
 că, sunt întemeiate, vechimea debitului ce nu s'a mai putut împlini, fiind mai mare de un an dela trans-  
 miterea lui spre încasare și urmărire.

ȘEFUL BIROULUI,

Astăzi, anul 194 . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Secției de constatare și Control, făcând o nouă cer-  
 țare la fața locului, am constatat exactitatea celor arătate mai sus, astfel că se poate scădea suma de  
 Lei . . . . . conform art. 308 și 309 din Codul de procedură fiscală.

Se va proceda la afișarea acestei scăderi, care se va ține în evidență timp de 5 ani de azi, con-  
 form art. 311 și 312 din acelaș cod. \*)

ȘEFUL SECȚIEI,

Se aprobă scăderea:  
 PRIMAR,

\*) Scăderile mai mari de Lei 10.000.— se vor publica în Monitorul Oficial conform art. 311  
 din Codul de procedură fiscală.

PRIMĂRIA

MODEL Nr.

Biroul de perceperea și urmărirea impozitelor și  
taxelor comunale

### PROCES VERBAL DE DISPARIȚIE

(art. 308—316 din Codul de procedură fiscală și art.  
25 din legea contabilității publice).

Nr. . . . .

Astăzi anul 194 . . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . agent administrativ pentru perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale, în urma îndeplinirii tuturor formelor de urmărire prevăzute în Codul de procedură fiscală din 1 Aprilie 1942, îndreptate contra D- . . . . . contribuabil al acestei Primării, înscris în rol Nr. . . . . , pentru plata sumei de Lei . . . . . din impozitele și taxele comunale prevăzute în actele de urmărire anexate la prezentul proces-verbal, am constatat că nu s'a putut împlini debitul mai sus arătat, numitul fiind dispărut din localitate, fără să știu sau afla adresa.

Drept care am încheiat prezentul proces-verbal care conform art. 308 din Codul de procedură fiscală se va înainta D-lui Șef al Biroului de Perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale.

AGENT DE URMĂRIRE,

DELEGATUL POLIȚIEI,

Astăzi, anul 194 . . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Biroului de perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale, am verificat cele cuprinse în procesul-verbal de mai sus și actele anexate și am constatat că, sunt întemeiate, vechimea debitului ce nu s'a mai putut împlini, fiind mai mare de un an dela transmiterea lui spre încasare și urmărire.

ȘEFUL BIROULUI,

Astăzi, anul 194 . . . luna . . . . . în . . . . .

Subsemnatul . . . . . Șef al Secției de constatare și Control, făcând o nouă constatare la fața locului, am constatat exactitatea celor arătate mai sus, astfel că se poate scădea suma de Lei . . . . . conform art. 308 și 309 din Codul de procedură fiscală.

Se va proceda la afișarea acestei scăderi, care se va ține în evidență timp de 5 ani de azi, conform art. 311 și 312 din acelaș cod. \*)

ȘEFUL SECȚIEI,

Se aprobă scăderea:  
PRIMAR,

\*) Scăderile mai mari de Lei 10.000.— se vor publica în Monitorul Oficial conform art. 311 din Codul de procedură fiscală.

(Denumirea administrației)

## PROGRAMUL

lucrările de executat cu prestația în natură în cursul în cursul exercițiului 194 . ./194 . .

Nr. crt.	Deschiderea și ordinea executării lucrărilor	Nr. zilelor de prestație necesare		Cheltueli în bani necesare		Epoca în care se execută lucrarea (primăvara, vara, toamna)
		cu brațele	cu carul sau alte vehicule	5	6	
1	2	3	4	5	6	7

PRIMAR,

ȘEFUL SERVICIULUI TECHNIC,

SECRETAR,

MODEL Nr. 75.

(Denumirea administrației)

**T A B L O U** Nr. . . . .

Pentru convocarea prestatorilor și recepția prestației

Se convoacă de noi, Primarul comunei . . . . . următorii prestatori, pe ziua de luna . . . . . 194 . . ora . . . pentru executarea lucrărilor . . . . .

sub supravegherea D-lui . . . . .

Cei care vor lipsi se vor pedepsi potrivit art. . . . din regulament.

în . . . . . 194 . . . . .

PRIMAR,

Nr. crt.	Numele și pronumele prestatorilor	Adresa	Prezent sau absent	Dacă a executat prestația fixată (câte zile)	Semnătura de luare la cunoștință
1	2	3	4	5	6
	a) Cu brațele:				
	b) Cu un vehicul:				
	c) Cu . . . . .				

Se constată de noi, membrii comisiei de recepție, executarea cu prestația în natură a lucrării specificată mai sus, cu (fără) observațiunile . . . . .

Aprobat:

PRIMAR:

PREȘEDINTE,

MEMBRII:

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 6389/1943.

**Domnilor Pretori de plasă  
Tuturor Primăriilor comunale**

LA REȘEDINȚA

Binevoiți a lua cunoștință de Decretul-Lege Nr. 1943 pentru Reorganizarea Casei Autonome de Întreținere și Amortizare, publicat în Monitorul Oficial Nr. 56 din 8 Martie 1943.

Sibiu, la 26 Maiu 1943.

p. Prefect: ss. P. CÂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6463/1943.

Sibiu, 31 Maiu 1943.

**Tuturor Preturilor și Primăriilor comunale**

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului nostru Nr. 4927/1943, vă trimitem mai jos copie după ordinul Nr. 110.524 din 12 Maiu 1943, al Ministerului Afacerilor Interne Oficiului de Studii, Documentare și Statistică, pentru luare cunoștință și strictă conformare.

Cu ocazia inspecțiilor ce D-nii pretori sunt obligați să face comunelor, vor controla totdeauna dacă rapoartele date prin ordinul Ministerial de mai sus, respectă întocmai făcând propuneri pentru sancționarea celor ce vor fi găsiți că nu s'au conformat.

p. Prefect: ss. P. CÂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

Urmare după ord. Min. Af. Int. Oficiul de Studii, Documentare și Statistică Nr. 110.524 din 12 Maiu 1943.

Ca urmare la ordinul Nr. 110.051/1943 privitor la executarea ordinelor date de Domnul Mareșal cu privire la inspecțiunile din Moldova, vi se comunică pentru executarea întocmai și următoarele dispoziții emise de Domnul Mareșal Ion Antonescu, Conducătorul Statului, cu ocazia aceluiași inspecțiuni:

1. Autoritățile publice să dea o atenție deosebită orfanilor de război.

Familia să fie supravegheață în ceea ce privește modul cum îngrijește de copiii orfani; văduvele de război, care nu-și îngrijesc copiii, să fie trimise în lagăr.

Orfanii de ambii părinți să fie îngrijiți de oameni înstăriți.

2. Soțiile concentraților cari n'au copii mici, să muncească, pentru a-și câștiga un surplus de existență, peste ce li se dă ca ajutor de către Stat; primăria însă să nu li se taie dreptul de ajutor.

Cele care din rea voință refuză munca, să li se retragă ajutorul.

3. Primăria să supravegheze curățenia curților oamenilor. Pentru a promova spiritul de emulație în păstrarea curățeniei, primăriile vor da de exemplu pe cei vrednici și vor afișa la primărie pe cei netrebniți.

Celor care respectă riguros ordinele privitoare la curățenie să li se dea recompense, iar celor care nu le respectă, să li se aplice sancțiuni.

Dacă comuna va fi găsită de către organele superioare de control în rea stare de curățenie, acestea, vor aplica amenzi membrilor Sfatului comunal.

4. Munca de folos obștesc să fie folosită pe o scară cât mai mare.

În cadrul muncii de folos obștesc să fie utilizate și fetele, mai ales pentru curățarea și îndreptarea gospodăriilor concentraților sau a oamenilor nevoiași.

5. Autoritățile comunale vor organiza o colaborare a tuturor factorilor de răspundere din comună pentru înfăptuirea unei opere educative și răspândirea regulilor și mijloacelor de curățenie corporală (băi comunale, cuptoare de deparazitare, săpun, etc.) în vederea înlăturării rușinoasei plăgi a păduchilor și a râiei.

În localitățile unde sunt băi comunale să se țină o evidență de persoanele care vin la baie, iar cei care nu fac baie să fie arătați în ședințele educative ca un exemplu rău. Evidența trebuie ținută pe un timp îndelungat, pentru a se putea trage concluzii asupra mersului bolilor și a mortalității.

Deasemeni plugarii vor fi sfătuiți să nu mai bea.

6. Buna funcționare a cantinelor școlare trebuie să fie asigurată în toate comunele. Dacă prefectul nu poate da pentru cantine din fondurile strânse de Comitetul de patronaj la „Ziua Mamei și a Copilului“, Consiliile de colaborare trebuie să găsească alte soluții pentru a se veni în ajutoarea cantinelor.

7. Domnul Mareșal Ion Antonescu, Conducătorul Statului, a dispus să se ia măsuri pentru mobilizarea

pe loc a maștrilor din atelierele comunale, cari au trecut de 32 ani.

8. Nici o construcție țărănească nu va putea fi făcută fără o autorizație: ea va trebui să satisfacă un minimum de condiții. În schimb autoritatea trebuie să ajute, dând cărămidă ieftină.

9. Statul a dat comunelor anumite terenuri pentru a-și crea din ele venituri. Domnul Mareșal a constatat că în unele localități, autoritățile comunale n'au înțeles scopul urmărit de Guvern, dând aceste terenuri cu o arendă foarte mică invalizilor de război. Invalizii și văduvele de război sunt ajutați direct de Stat.

10. Domnul Mareșal Ion Antonescu, Conducătorul Statului, a dispus ca în fiecare ținut să se cultive suficienți cartofi, pentru a nu se mai face transporturi de cartofi pe calea ferată, care și așa este foarte aglomerată.

#### MINISTRUL AFACERILOR INTERNE:

General de Corp de Armată,  
ss. D. I. POPESCU

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 6560/1943.

## Ordin circular

Domnilor Pretori de plasă,  
Primăriilor comunelor rurale

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului Ministerului Afacerilor Interne, Direcțiunea Administrației Locale Nr. 10.624 din 22 Maiu a. c., cu onoare Vă facem cunoscut că, Domnul General de Corp de Armată D. I. Popescu, Ministrul Afacerilor Interne, a ordonat să fie anulate toate comenzile de materiale, făcute în Elveția, a căror plată se cere să fie făcută integral și anticipat, exceptându-se contractările deja făcute.

Veți lua măsuri ca în viitor, să nu se mai facă comenzi de materiale în Elveția, dacă plata lor se cere să fie făcută în condițiunile arătate.

De executarea prezentului ordin, rămâneți direct răspunzător.

Sibiu, la 27 Maiu 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Technic

Nr. 6563/1943.

Către

## Toate Autoritățile Administrative subalterne

LA REȘEDINȚA

Binevoii a lua cunoștință de deciziunea Ministerului Afacerilor Interne Nr. 10238 din 18 Maiu 1943 dată de Domnul General de Corp de Armată Dumitru I. Popescu, spre știință și conformare.

Sibiu, 7 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. Ing. UNGER

COPIE.

## DECIZIUNE

Nr. 10238 din 18 Maiu 1943.

Noi, General de Corp de Armată DUMITRU POPESCU, Secretar de Stat al Afacerilor Interne

Având în vedere dispozițiunile art. 152 din legea Administrativă din 14 August 1938, referitoare la autorizațiile lucrărilor de construcții, de transformare sau de reparații radicale;

Având în vedere că unele primării nu permit executarea lucrărilor de întreținere, dărâmare și reparații simple, decât tot în baza eliberării prealabile a unei autorizații;

Având în vedere necesitatea de a se da posibilitatea celor cari doresc să execute astfel de lucrări să le poată începe și efectua fără întârziere;

DECIDEM:

ART. I. — Diversele lucrări ce se execută la clădire se împart în următoarele categorii:

- Lucrări de întreținere și de dărâmare;
- Reparații simple;
- Reparații radicale, consolidări și transformări;
- Construcții noi și adăugiri.

ART. II. — Lucrările de întreținere și de dărâmare se permit la orice clădire, fără o autorizație prealabilă din partea primăriei respective.

Prin lucrări de întreținere și de dărâmare se înțelege:

1. Lucrări de vopsitorie (văruit, vopsit, zugrăvit) la interior și la exterior (vopsitul fațadelor și a acoperișului);
  2. Consolidarea împrejurii între vecini, când se schimbă parii și suportii, precum și consolidarea împrejuririlor așezate pe alinieri, vopsitul împrejuririlor;
  3. Nivelarea și pavarea curților, lucrări de horticultură;
  4. Repararea instalațiilor existente, conform regulamentelor speciale, acolo unde există;
  5. Dărâmarile de construcțiuni în interiorul curților;
  6. Repararea sau reînnoirea dușumelelor și parchetelor;
  7. Înlocuirea cercevelor, repararea sau schimbarea tocurilor la uși și ferestre, fără a se mări deschiderile;
  8. Cârpele de tencuială, la interior, precum și la exterior, când suprafața lor însumată nu trece de 10 p. p.
  9. Reparații și cârpele la acoperiș;
  10. Reparații la burlane, la jghiaburi și la canalizări;
  11. Reparații de ordin sanitar la latrine, clozete și haznale;
- La toate aceste lucrări nu se permite așezarea schelelor pe stradă sau în curte, fiind admise numai masinile mobile ce nu ating trotuarul sau terenul curții.

ART. III. — Reparațiile simple sunt permise la orice clădire, chiar la cele eșite din alinere, nu însă la clădirile cu cazier de dărâmare.

Pentru reparațiunile simple este nevoie de o autorizație care se eliberează în urma unei cereri adresate Primăriei, în care se specifică toate lucrările ce vor efectua. Autorizația va fi eliberată în termen de 5 zile dela înregistrarea cererii. După trecerea acestui termen, proprietarul poate începe lucrările, pe propria sa răspundere, de a nu face alte lucrări în afara celor cuprinse în enumerația de mai jos:

Prin reparații simple se înțeleg:

1. Reparații și supraînălțări de coșuri de fum sau suri de ventilație.
2. Reparații la învelitoare, când nu se înlocuiește mai mult de 1/3 din suprafața acesteia;
3. Reparațiuni de tencuiei la interior și exterior fără limită de suprafață, putându-se așeza mici schele pe trotuar și în curte;
4. Scoaterea umezelei la zidărie, însă fără modificări în structura zidăriei;
5. Înființări de closete.

ART. IV. — Pentru reparații radicale, consolidări și transformări, se va cere primăriei respective o autorizație, în baza unei cereri însoțită de planuri semnate de un tehnician calificat (Arhitect, Conducător-Arhitect, Ingineri constructori, Subinginer-Constructor) sau o descriere amănunțită.

Autorizația va fi eliberată în termen de 5 zile dela înregistrarea cererii de autorizație, iar proprietarul va lua cunoștință, sub semnătură de lipsurii sau neregulele cari vor fi semnalate în scris, pe cerere, de către organele tehnice competente ale primăriei și se va conforma întocmai.

Prin reparații radicale, consolidări și transformări, se înțeleg orice lucrări interioare și exterioare menite a consolida și ornamenta clădirea, fără a se modifica scheletul construcției (de exemplu: stâlpi sau planșeri) precum:

1. Consolidări de temelii, construirea sau desființarea de grinzi;
2. Refacerea totală sau a unei porțiuni mai mare de 1/3 din acoperiș sau învelitoare;
3. Modificarea aticelor sau a oricăror ornamentări vizibile dinspre stradă sau dinspre curte;
4. Schimbarea tocurilor la uși și la ferestre, când se măresc golurile;
5. Orice lucrări de desființare sau de construire de ziduri interioare neîncărcate;
6. Instalarea de ascensoare și calorifere la construcțiile existente.

Aceste lucrări nu sunt admise la clădirile ce ies din alinierea decretată.

În orașele unde nu există plan de sistematizare și nici măcar alinieri decretate pentru străzi, se va considera ca aliniere aliniamentul general format de majoritatea clădirilor existente fără cazier de dărâmare pe strada respectivă.

ART. V. — Construcții noi și adăugiri sunt lucrări care au nevoie de planuri complete, exacte și conforme cu prevederile regulamentului de construcții al orașului.

Ele trebuie să fie întocmite, semnate și supravegiate de o persoană tehnică calificată, ca la art. 4. —

Lipsurile sau neregulele vor fi semnalate în scris, pe dosarul de autorizație, de către organele tehnice competente, iar proprietarii vor lua cunoștință sub semnătură și se vor conforma întocmai.

În lipsa unui plan de sistematizare, alinierea se va stabili ca la art. 4. —

Cererile de autorizații pentru construcții noi și adăugiri, se vor rezolva de primărie în termen de 15 zile dela data înregistrării cererii.

ART. VI. — Regulamentele existente ale orașelor vor fi modificate în ceia ce privește părțile contrarii prevederilor acestei deciziuni, în curs de una lună dela publicarea prezentei deciziuni.

Pentru orașele lipsite de regulamente de construcții Ministerul va întocmi în termen de 30 zile un regulament tip, pe care orașele îl vor adopta la circumstanțele locale în termen de 30 zile.

ART. VII. — Personalul tehnic și administrativ al primăriilor însărcinat cu autorizarea și controlul construcțiilor, care nu va executa riguros prevederile de mai sus, va fi pasibil de sancțiunile prevăzute de Codul Funcționarilor Publici.

Dată la 18 Maiu 1943.

MINISTRUL AFACERILOR INTERNE:

General de Corp de Armată,  
ss. D. I. POPESCU

Pentru conformitate: ss. INDESCIFRABIL

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 6820/1943.

## Tuturor Preturilor și Primăriilor comunale

### LA REȘEDINȚA

Potrivit ordinului Ministerului Afacerilor Interne, Ofic. Studii Nr. 110.735 din 27 V. 1943 și urmare instrucțiunilor generale pentru raționalizarea și simplificarea lucrărilor financiare ale Administrațiilor Locale comunicate cu ord. Nr. 110.008 din 3 IV. 1943, Vă facem cunoscut următoarele:

I. — Prin apariția legii Nr. 285 publicată în Monitorul Oficial Nr. 103 din 5 Mai 1943, abrogându-se decretul-lege Nr. 3701 din 20 Mai 1942, M. Of. Nr. 113, se va înlocui în modelul Nr. 46 textul din aliniatul 5, rândul 3: „Decretul-lege Nr. 3701 publicat în M. Of. 113 din 20 Mai 1942” prin textul: „Legea Nr. 285 publicată în M. Of. Nr. 103 din 5 Mai 1943”.

Potrivit acestei noi modificări a art. 16 din legea pentru simplificarea formalităților de angajarea cheltuielilor administrațiilor locale, tratările directe pentru lucrări, transporturi, furnituri și aprovizionări au ca limită maximă, pentru municipii și prefecturi Lei 10.000.000.— pentru comune urbane reședință Lei 5.000.000.— pentru comune urbane nereședință Lei 3.000.000.— pentru asociațiunile de comune 500.000.— Lei, iar pentru comune rurale Lei 300.000.—

II. — În scopul de a ușura întocmirea formelor neangajări de cheltuieli la comunele rurale, artele de mică valoare pentru lucrări, transporturi, furnituri, aprovizionări, până la suma de Lei 200.000.— se vor face, prin tratare directă, fără nici o formalitate decât întocmirea și semnarea de către angajator a modelului alăturat. Potrivit acestui model numai este necesar avizul Comisiei de Licitare și prezentarea ofertei în scris, etc.

Procesul-verbal de recepție se suprimă, pentru angajările de mai sus, prin viza de recepție pe modelului.

III. — Utilizarea modelului Nr. 2 b „evidența angajării, ordonanțării și plății cheltuielilor” se va face astfel:

Operațiunile de angajări, de ordonanțări și plăți se trec în ordine cronologică primind fiecare număr curent în rubrica Nr. 1. Dacă aceste operațiuni privind aceeași cheltuială se produc simultan în aceeași zi, ele se vor înscrie în aceeași coloană zonală, primind un singur număr curent.

O cheltuială angajată, ordonanțată și plătită în date diferite va figura în trei coloane orizontale diferite, având numere curente diferite, în fiecare coloană orizontală completându-se numai rubricile care privesc operațiunea respectivă (angajarea, ordonanțarea sau plata), indicându-se de fiecare dată în rubricile 7 și 8: beneficiarul și denumirea angajamentului.

Rubricile 6, 9 și 22 servesc pentru a stabili ajutorul numărului curent, ce se înscrie în ele și se gătește între coloanele orizontale în care s'au înregistrat cele trei operațiuni ale aceleiași cheltuieli: angajarea, ordonanțarea și plata.

La înregistrarea ordonanțării se va trece în rubrica 6 numărul curent al angajării, iar în coloana zonală în care este înregistrată angajarea, se va trece în rubrica 9 numărul curent al ordonanțării. La înregistrarea plății se va trece numărul curent al plății în rubrica 6 iar numărul curent al ordonanțării în rubrica 9.

În coloanele orizontale ale angajării și ale ordonanțării se va indica numărul curent al plății în rubrica 22.

IV. — Administrațiile financiare vor folosi modelul Nr. 26 ca registru partid cheltuieli, nescutându-se de rubricile privind angajarea cheltuielilor.

Sibiu, la 10 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CARSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAIC





## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 7086/1943.

## Tuturor Primăriilor comunale Domnilor Pretori de plasă

LA REȘEDINȚA

Vă comunicăm copia adresei Societății de Telefoane, care are nevoie de stâlpi de telefoane. Comunele cari au atari stâlpi vor intra în legătură directă cu societatea de telefoane.

Rezultatul ni-se va comunica.

Sibiu, la 9 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CÂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

COPIE.

Societatea Anonimă Română de Telefoane București

2 Iunie 1943.

410.42/RN—169.

### Către Prefectura Județului Sibiu

Societatea Anonimă Română de Telefoane execută în anii 1943 și 1944 lucrări pentru introducerea telefonului în toate comunele din Ardeal și Banat care nu au încă posturi telefonice.

Pentru aceste lucrări ne trebuiesc mari cantități de stâlpi de stejar sau salcâm.

Deoarece în majoritatea cazurilor, am constatat, că furnizorii noștri cumpără stâlpii pentru telefon dela comune și composesorate, propunem în cazul când sunteți de acord, ca acest material să fie vândut direct Societății noastre.

Spre informarea Dvs. Vă facem cunoscut, că Ministerul Agriculturii și Domeniilor prin ordinul Dir. P. P. J. Nr. 30893 din 22 Septembrie 1942, aprobă vânzarea stâlpilor de stejar pentru telefon către Societatea noastră și prin bună învoială.

Condițiunile în care suntem dispuși a cumpăra acești stâlpi sunt următoarele:

Stâlpii trebuie să fie conform cu caietul nostru de sarcini R. M. 169 exceptând carbonizarea, tăierea în toamna 1943 — iarna 1944.

Prețul ce-l oferim este:

Lungimea de 7 m. Lei 145.— m. l.

Lungimea de 8 m. Lei 155.— m. l.

Lungimea de 9 m. Lei 165.— m. l.

Lungimea de 10 m. Lei 175.— m. l.

Lungimea de 12 m. Lei 185.— m. l.

Acest preț se înțelege pentru stâlpii pentru vagon gara de încărcare, inclusiv toate taxele și pozitele, afară de 1.70% și 5% C. N. E., de care tem scutiți.

Plata se va face astfel: 90% după recepția în contra chitanță și 10% după încărcarea în contra chitanță, și duplicat.

Având în vedere că prețurile oferite sunt de avantajoase iar pe altă parte stâlpii vor fi utilizați pentru noi lucrări de linii județene sau comuna darea liniilor vechi, sperăm Domnule Prefect că putea obține în județul Dvs., cantitatea suficientă pentru nevoile noastre, dela comunele și composesoratele care ar fasona în regie materialul.

In așteptarea răspunsului Dvs., Vă salutăm.

Soc. Anon. Rom. de Telefoane

ss. INDESCIFRA

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 7087/1943.

Sibiu, 8 Iunie 1943.

Către

## Toate Preturile și Primăriile comunale

LA REȘEDINȚA

Ministerul Afacerilor Interne ne face cunoscut prin ordinul Nr. 1223 din 4 Iunie 1943 că, s'a coperit o bandă de excroci, care telefonau în numele unor domni ofițeri dela Cabinetul Conducătorului țării, la diferite instituții sau personalități, solicitând subvenții pentru așezăminte sau scopuri în numele de ei, făcând caz cu această ocazie de „recunoscință națională“, „armată“, „patriotism“, etc.

După ce li se promiteau subvenția, unii din ei se prezentau spre încasare, înarmați cu chitanțe și adrese de mulțumire care purtau entet-ul Președintelui Consiliului de Miniștri „Așezământul Mareșal Ion I. Brătianu“ sau „Anuarul Economiei Naționale“.

Ministerul fiind informat că în țară sunt o mulțime de asemenea excroci, care fac să treacă în ochii publicului, drept oficiale unele publicații și reviste, care sub aparența oficialității spoliiază diferite persoane sau instituții, a dispus să se supravegheze orice operații de acest fel, pentru a nu se mai repeta asemenea excrocherii, care discreditează adevărata operă de ajutorare de interes general național.

În consecință, vă rugăm a lua cuvenitele măsuri pentru descoperirea și arestarea unor atari persoane delicvente.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 7088/1943.

## Tuturor Primăriilor comunale Domnilor Pretori de plasă

LA REȘEDINȚA

Potrivit ordinului Ministerului Afacerilor Interne Nr. 3226/1943 binevoiti a cunoaște că, suma prevăzută în bugetul exercițiului 1943/1944 pentru planul de sistematizare se va consemna la Cassa de Depuneri și Consemnațiuni în acelaș scop, însă pe seama și la dispoziția comunei respective.

Pe viitor comunele rurale nu vor mai prevedea în bugetele lor asemenea sume decât în cazul când și-au prevăzut sistematizarea comunei în planul de lucru.

Sibiu, la 9 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 7389/1943.

## Tuturor Primăriilor comunale Domnilor Pretori de plasă

LA REȘEDINȚA

Pentru evitarea înființării unor noi serii de registre pentru contabilizarea operațiunilor din bugetele atelierelor comunale, Vă invităm ca în acest scop să modificați bugetul la cap. III și să deschideți atât la venituri cât și la cheltuieli câte un singur articol la venituri și cheltuieli cu subdiviziuni, a. b. etc. cari vor corespunde articolelor din bugetul atelierului.

Sibiu, la 15 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 724/II/1943.

## Domnilor Pretori de Plasă Tuturor primăriilor Comunale

LA REȘEDINȚA

Cu ocaziunea verificării și aprobării conturilor de gestiune ale comunelor s'a impus în sarcina gestionarilor diferite sume, ca: nejustificate, deturnări de fonduri sau depășiri de credite — sume ce în bună parte au rămas, din vina organelor comunale și azi încă, neurmărite și neîncasate, deși primăriile au fost urgitate în repetate rânduri.

Mai recent prin ordinul nostru Nr. 45694 din 4 Noembrie 1942, urgitat cu ord. 724/943, vi s'a acordat un termen de 60 zile, la care ni s'au făcut rapoarte neprecise.

În Buletinul Județului Nr. 4 din 15 Februarie 1943 s'a publicat ord. Nr. 8/1943, cu tabloul sumelor impuse în sarcina gestionarilor, pentru a fi înscrise în buget și apoi urmărite și încasate.

Vă invităm din nou să procedați de urgență la executarea ordinelor de mai sus, acordându-Vi-se un ultim termen de 45 zile, până la care dată primăriile vor raporta preturilor: Nrul Recipisei, data și suma restituită.

Domnii Pretori vor centraliza datele într'un singur raport pe plasă și le vor înainta în termen de 15 zile — adevă cel mai târziu până la 15 August a. c. pentru toate comunele specificate în tabloul publicat în Buletinul Nr. 4/1943, chiar dacă comunele ar pretinde că, ele ar fi comunicat Prefecturii direct sau prin preturi restituirea anterior sau chiar ulterior publicării tabloului.

Nu admitem nici o amânare.

Urmăririle se suspendă numai pentru un singur caz, când cel impus ar fi mobilizat.

Dacă imputarea sumei a fost făcută solidar, pentru întreaga sumă va fi urmărit ori care dintre gestionarii nemobilizați.

Urmărirea se va face potrivit codului de procedură fiscală.

D-nii Pretori rămân personal răspunzători de neexecutarea prezentului ordin.

Sibiu, la 10 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

\*\*\*\*\*

**PARTEA III.****ORDINE CIRCULARE, CARI NU RECLAMĂ  
DISPOZIȚIUNI.**

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6334/1943.

Sibiu, 1 Iunie 1943.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale****LA REȘEDINȚA**

Ca urmare la ordinul nostru circular Nr. 5580 din 14 Maiu a. c. și în conformitate cu ordinul Ministerului Afacerilor Interne, Direcțiunea Administrației Locale Nr. 7866 din 15 Maiu 1943, cu onoare vă facem cunoscut că, Consiliul Interministerial, la cererea Ministerului Afacerilor Interne, a admis următoarele:

1. Materialul lemnos din pădurile comunale, atunci când se vinde în picioare, fie pentru foc, fie pentru construcții, poate fi vândut cu prețul liber, rezultat la licitație publică, deci fără aplicarea prețului maximal, fixat de Comisarul General al prețurilor;

2. Materialul lemnos, tăiat de comună, în vederea exploatării pădurii, nu va putea fi vândut, decât cu prețul maximal.

Față de cele de mai sus, vă rugăm a lua măsuri ca, organele să întrebuițeze, atunci când valorifică materialul lemnos, provenind din pădurile comunale, din procedeele menționate mai sus, pe acela care va asigura comunei cel mai bun preț.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Tehnic

Nr. 6337/1943.

Sibiu, 24 Mai 1943.

Către

**Toate Autoritățile administrative în subordine****LA REȘEDINȚA**

Binevoii a lua cunoștință de ordinul Ministerului Inzestrării Armatei și Producției de Război Nr. 960.330/1943, referitor la modalitatea de solicitare a autorizațiilor de lucrări spre întocmai conformare

atunci când se îndeplinesc cerințele legii Nr. 1 pentru restrângerea construcțiilor în timp de război publicată în Monitorul Oficial Nr. 46 din 24 februarie 1943, iar pentru construcții publice interzicțiunile le veți face numai prin Ministerul Afacerilor Interne, așa cum se dispune în art. 33, prin dispozițiunea Nr. 9350, publicată în Monitorul Oficial Nr. 93 din 20 Aprilie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serviciului: ss. Ing. UNGURESCU

COPIE de pe ordinul Min. Inzestrării Armatei și Producției de Război, Serv. Aprobării Construcțiilor, Biur. 1, Nr. 960330 din 9 IV. 1943.

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**

Dir. Exploatărilor comunale București

Ministerul Afacerilor Interne  
Nr. 3414—10 Aprilie 1943.

Dir. Expl. Comunale

Nr. 320—12 Aprilie 1943.

La Nr. 5030 din 1 Martie 1943 al Dvs. la Nr. 950.033 din 10 Martie 1943, al acestei Direcțiuni

Cu onoare vă facem cunoscut următoarele:

Cu numărul 950.033 din 10 Martie 1943, dat aprobarea de principiu pentru lucrările de facerea și extinderea instalațiilor de alimentare apă potabilă, canalizarea, electrificarea comunelor, mentarea cu gaze;

Transport în comun: tramvaie, autobuze, (construirea acestora). Acestea, în situația că pentru executarea lucrărilor, nu ar fi nevoie de materiale roase (fier, beton, grinzi și talpă) prohibite de Legea Nr. 105/1943;

2. Pentru tot felul de construcții (noui, reparări și reparații la care este nevoie de materiale roase fier, beton, grinzi de fier, tablă) vă rugăm a conforma strict prevederilor legii Nr. 105/1943 și a comunica prin difuzat prin radio și publicațiile ziarele din Martie 1943.

3. Cum s'au primit deja la această Direcțiune multe cereri dela diferite Prefecturi de județe, pe care se cer materiale, fără a arăta la ce folosește și fără a cere aprobare pentru construcție, vă rugăm a comunica celor în subordine, ca:

a) M. I. A. P. R., nu se poate aproba procurarea nici unei cantități de materiale fieroase (fier, beton de fier și tablă) fără o prealabilă aprobare de construcție;

b) Materialele fieroase (fier, beton, grinzi de fier și tablă) ce eventual ar fi posedate (pe șantier, depozitate în magazii, etc.) nu se pot folosi fără o prealabilă aprobare de construcție a M. I. A. P. R.

Directorul Prod. de Război:

(ss) Colonel C. V. DIAGONESCU

Șeful Serviciului Aprob. Constr.:

(ss) Lt. Colonel V. STĂNESCU

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6403/1943.

Sibiu, 25 Maiu 1943.

## Domnilor Pretori de plasă Tuturor Primăriilor comunale

LA REȘEDINȚA

Urmare la ordinul Ministerului Agriculturii și Domeniilor, Direcțiunea Producției Vegetale Agricole, Serviciul Pășunilor și Fânețelor Nr. 110.713 din 15 Maiu a. c. și potrivit ord. Președinției Consiliului de Miniștri Nr. 304478/S. 1943, avem onoare a vă trimite în copie, „Constatările și observațiunile” făcute de Dl. Mareșal Conducătorul Statului, cu ocazia inspecțiilor din județul Bacău dela 1 Aprilie 1943, privitoare la islazurile comunale, rugându-vă să binevoiți a lua cunoștință de ele și a lua cele mai stăruitoare măsuri pentru punerea în aplicare pe teren a programului de lucru, pentru îmbunătățirea pășunilor comunale, în cele mai bune condițiuni, cunoscând că numai astfel procedând vom putea spori producția pășunilor, spre a se asigura hrana stocului de vite existent.

Totodată, vă rugăm să binevoiți a urmări, fără nici o întârziere, ca legea pentru readucerea în patrimoniul comunelor a porțiunilor din islazurile comunale înstrăinate fără respectarea dispozițiilor legale (publicată în Mon. Of. Nr. 42 din 19 Febr. 1943) să se aplice cu toată precăderea, iar terenurile trezite de către organele în drept, în seama comunelor respective, să se pregătească în vederea însămânțării lor cu plante de nutreț, operațiune care se va face în regie de comună cu fondurile islazului alocate în acest scop.

Contra celor care se vor abate dela îndatoririle cerute de buna gospodărie a pășunilor, veți lua cele mai severe măsuri.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

---

## Constatările și observațiunile

făcute de Dl. Mareșal Antonescu, cu ocazia inspecțiilor nitor din Basarabia, Transnistria și Moldova, dela 27 Martie la 2 Aprilie 1943:

Locul: Bacău, 1 Aprilie 1943.

### Constatarea:

Lucrul islazurilor în județ s'a făcut conform directivelor dela centru.

Tăranii nu sunt mulțumiți de aceste dispozițiuni.

### Măsuri de luat:

După primele rezultate, își vor schimba părerea. Autoritățile să supravegheze ca lucrul islazurilor să se facă în foarte bune condițiuni și să se ia măsuri severe contra acelor care vor încălca islazurile. Se constată că, în ceea ce privește reconstituirea islazurilor, iarăși reîncepe sistemul corespondențelor și judecăților, care va duce la întârzieri nesfârșite.

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6464/1943.

Sibiu, 25 Maiu 1943.

Către

## Toate Preturile și Primăriile comunale

LA REȘEDINȚA

Cu onoare vă trimitem alăturat, copie, după ordinul Nr. 110.548 din 15 Maiu 1943 al D-lui Ministru al Afacerilor Interne, dat în executarea deciziunii ministeriale Nr. 110.548/1943, prin care se stabilesc organele în drept a aplica sancțiuni și a acorda concedii funcționarilor administrativi de stat și ai administrațiilor locale, rugându-vă să binevoiți a lua cunoștință și a vă conforma întocmai.

Totodată, vă facem cunoscut că, deciziunea ministerială Nr. 110.548/1943 a fost publicată în Monitorul Oficial Nr. 113 din 17 Mai 1943, partea I-a, vă rugăm deci a lua cunoștință de cuprinsul ei.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

---

COPIE. — Ministerul Afacerilor Interne, Cabinet Nr. 110.548 din 15 Maiu 1943.

Prin decizia ministerială Nr. 110.548 din 13 Maiu 1943, am hotărît ce anume sancțiuni au dreptul să aplice șefii ierarhici.

Socot de datoria mea să adaug următoarele directive, cari vor trebui avute în vedere în aplicarea acestor sancțiuni.

1. Pedeapsa disciplinară nu are alt scop decât să îndrepte pe acel care a greșit, pedepse cu caracter vindicativ, nu există.

2. Pedeapsa trecându-se în cazierul funcționarului, ea îi influențează cariera, deci trebuie dată cu o matură chibzuință și într'un larg spirit de dreptate, când este îndoială asupra unei vine, mai bine să se greșească printr'un exces de bunătate, decât printr'un exces de nedreptate.

3. Funcționarii trebuie să fie educați și aceasta este datoria șefilor ierarhici, nu se începe prin a se pedepsi, ci se începe prin a se sfătui și a convinge subalternii prin pildă personală. Inspectoratul sau județul cel mai bine condus, nu este acela unde serviciul merge prin pedepse, ci acolo unde merge fără pedepse, în primul caz vina nu este numai a funcționarului, ci și a conducerii.

Incontestabil că vor fi cazuri unde sfatul nu ajută la nimic, aci ne aflăm în fața unei deprinderi rele, din obișnuință și aci este cazul să se procedeze sever și fără amânări.

4. Pedepsele se comunică numai în scris și confidențial, când pedeapsa se comunică, întâiu, verbal, această comunicare să se facă cu calm și fără cuvinte jignitoare, nimeni nu are dreptul să ofenseze un subaltern al său.

Pedepsele se înregistrează și se trec în cazier.

5. Funcționarul pedepsit are dreptul să se plângă șefului imediat superior celui care l-a pedepsit, în cazul când se socotește nevinovat, plângerea se face în scris și la ea se anexează toate dovezile, cari stabilesc nevinovăția sa, fie că din dovezi reese sau nu această nevinovăție, șeful la care s'a apelat este dator să primească pe funcționarul reclamant, să-l asculte cu bunăvoință și să procedeze în consecință, când s'a dovedit că pedeapsa a fost nedreaptă, ea se va ridica tot în scris și se va tăia din cazierul funcționarului respectiv, nu este nici o micșorare pentru un șef să recunoască că a fost nedrept, e mult mai mare greșala de a persevera într'o nedreptate, pot da aci pildă pe subsemnatul, care de câte ori a fost convins că a luat o măsură greșită, nu a ezitat să revină imediat asupra ei.

6. Cu începere dela 1 August a. c. fiecare Inspector General Administrativ va raporta numeric la Cabinetul subsemnatului pedepsele cari s'au dat tuturor organelor din acel Inspectorat (administrative și tehnice) în trimestrul anterior, arătându-se (numeric) felul pedepselor, mărimea lor și vina care a impus darea acestor pedepse.

7. Prefecții vor comunica prezentul ordin tuturor pretorilor și primarilor comunelor rurale din județ respectiv.

Ministrul Afacerilor Interne:

General de Corp de Armată,  
ss. I. D. POPESCU

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6466/1943.

Sibiu, 24 Maiu 1943

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Ministerul Afacerilor Interne ne face cunoscut ordinul Nr. 10753 din 19 Maiu 1943, că prin diferite rapoarte și note informative i s'a semnalat spre colul dureros ce îl oferă invalizii de războiu, cari lăudă pe străzi și prin localuri și găsesc mai nimic să cerșească decât să-și câștige traiul printr'o muncă onestă și folositoare lor și societății.

Pentru a se remedia această stare de lucruri, onoare vă rugăm a lua măsuri ca toți invalizii să au putința de a-și câștiga existența la casele lor în special în mediul rural, să fie opriti să peregrine prin țară și cu deosebire în Capitală, unde vin în nici un motiv serios.

Pe de altă parte, veți căuta să ajutați pe toți invalizii de a prelua desfacerea, în chioșcuri sau bănci a produselor C. A. M. a florilor sau a produselor alimentare.

În fine, vor fi preferați și angajați în servicii publice pe care le pot presta, ca păzitori, curieri, evitându-se astfel de a se cere în viitor paznicii Corpul gardienilor publici, sau de a Inspectoratul general al jandarmeriei.

p. Prefect: ss. P. CÂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICI

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6525/1943.

Sibiu, 28 Maiu 1943

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Urmare la ordinul Nr. 8925 A. din 22 Maiu 1943 al Ministerului Afacerilor Interne, Direcțiunea Administrației de Stat, Vă facem cunoscut că Ministerul

Agriculturii și Domeniilor a făcut cunoscut Ministerului Afacerilor Interne prin adresa Nr. 101.093 că, în diferite regiuni ale țării, pădurile sunt devastate de către locuitorii constituiți în bande și față de cari paznicii nu pot lua nici o măsură.

Autoritățile locale neglijând obligațiunile ce le revin prin prevederile art. 77 și 78 din Codul silvic, în multe cazuri, nu procedează energic față de acești delincvenți.

Pe de altă parte, din cauza urcării valorii tururilor bunurilor din ultimul timp — deci și a produselor forestiere — sancțiunile prevăzute de Codul Silvic sunt prea ușoare, iar datorită pornirii către exces a populației rurale, pădurile sunt astăzi foarte periclitate.

În această situație, este absolut necesar, ca toate delicturile silvice să fie constatate la timp, pentru ca pădurile să-și recapete liniștea necesară refacerii lor.

Față de cele de mai sus, Vă reamintim dispozițiunile art. 77 și 78 din Codul Silvic, punându-vă totodată în vedere, să dați întreg concursul necesar personalului silvic, pentru constatarea la timp a delicturilor silvice.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 6632/1943.

Sibiu, 27 Maiu 1943.

Către

## Toate Preturile și Primăriile comunale

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului nostru circular Nr. 6157 din 17 Maiu 1943 și motivat de adresa Corpului VI. Armată Nr. 111.829/1943, cu onoare vă comunicăm mai jos, în copie, ordinul Ministerului Apărării Naționale Nr. 3000 din 11 Maiu 1943, cu privire la plata ajutorului de familie cuvenit trupei concentrată la detașamentele de lucru CFR, pentru luare la cunoștință și strictă executare.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

COPIE. —

Avem onoare a vă face cunoscut, că prin noua convenție încheiată cu Regia Autonomă CFR, s'a ho-

tărît ca începând cu luna Aprilie 1943, Detașamentele de lucru CFR, să nu mai plătească ajutorul de familie pentru trupa concentrată. Acest ajutor rămânând a se plăti familiilor trupei concentrate la aceste Detașamente, prin comitetele locale de ajutorare, în aceleași condițiuni ca și pentru restul trupei concentrate și mobilizate.

Regia autonomă CFR va vărsa Detașamentelor, pe bază de state nominale și contra recipisă regulamentară, câte 22 Lei pe zi de om, socotindu-se pe numărul total al zilelor de concentrare-lucrătoare și nelucrătoare.

Suma primită se va trece în primiri în gestiunea Detașamentelor și vărsa imediat la stat ca venit la creditul de războiu.

Recipisa obținută, va servi ca act de cheltuielă.

O copie de pe această recipisă, se va înainta M. A. N., Serviciul Drepturi Personal, pentru contabilizarea statistică a sumelor vărsate la Stat.

Acest procedeu se va întrebuița la toate Detașamentele de lucru, ce lucrează cu trupa concentrată și căreia M. A. N., îi plătește ajutoare de familie, în cadrul dispozițiilor decretului-lege Nr. 413 publicat în Monitorul Oficial Nr. 45 din 22 Februarie 1941 și instrucțiunilor Nr. 5100 din 10 Iunie 1942.

Vă rugăm a confirma primirea și a da dispozițiuni de urmare Detașamentelor de lucru, ce lucrează în regiunea aceluși Comandament.

Se anexează în copie, spre știre, ordinul dat în această privință prefecturilor de județ.

Directorul Superior al Ad-ției Armatei:

General de Divizie, ss. GHEORGHIU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 6744/1943.

Către

## Toate Preturile și Primăriile comunale

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului Ministerului Afacerilor Interne Nr. 110.679 din 29 V. 1943, binevoiiți a cunoaște că, potrivit art. 173 din Legea Administrativă, comunele sunt autorizate să perceapă cotizațiuni pentru crearea sau întreținerea de servicii și îmbunătățiri, care nu pot fi suportate din veniturile ordinare și care, deși s'ervesc interesul public, folosesc în deosebi numai unei străzi, cartier sau părți din cuprinsul comunei. Aceste cotizațiuni se perceap numai dela locuitorii cari

trag în special foloase din serviciul sau îmbunătățirea care se crează sau se întreține cu produsul acestor cotizațiuni, fiind nevoie, pentru înființarea lor, de încuviințarea majorității locuitorilor.

Autorizațiunea dată de art. 173 din legea administrativă a fost valorificată cu succes de către unele comune, ale căror realizări în acest cadru pot servi ca exemplu și altora.

Sibiu, la 7 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 6787/1943.

Sibiu, 2 Iunie 1943.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Vă rugăm a lua la cunoștință și a publica în comuna Dvs., că Condițiunile relative la admiterea în Colegiul Național Militar, în Liceele Militare și în Institutul Militar Muzical pentru anul 1943/1944 se pot vedea la Prefectura județului (Arhiva, dosar 10a) în orele oficioase și în Monitorul Oficial Nr. 104 din 6 Maiu 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 6808/1943.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Potrivit ordinului Ministerului Afacerilor Interne Nr. 7728 din 28 Maiu 1943 și urmare ordinului nostru Nr. 4691/1943, binevoii a cunoaște că, Ministerul având în vedere scumpirea excesivă a combustibilului cât și prețul redus al chirilor în comunele rurale, a stabilit să se acorde notarilor cari dețin lo-

cuință în natură (și nu locuiesc în acelaș local primăria) pentru încălzit și iluminat 70% din total indemnizațiilor prevăzute în ord. Min. Nr. 1628/43, comunicat D-voastră cu ord. nostru Nr. 3455/1943.

Sibiu, la 2 Iunie 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. TEODOR RAICA

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 6809/1943.

Sibiu, 4 Iunie 1943.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Ministerul de Finanțe cu adresa Nr. 252691/94 face cunoscut Ministerului Afacerilor Interne, Direcțiunea Administrației Locale, că potrivit dispozițiilor art. 38 din legea Contribuțiunilor Directe, modificat la 1 Aprilie 1943; toate atelierele înființate de comune, după 1 Aprilie 1943, sunt scutite de impozitul comercial, pe timp de 5 ani.

Atelierele înființate înainte de această dată, se bucură de nici un fel de scutire.

În acest sens, s'au dat dispozițiuni Administrațiilor financiare de către susnumitul Departament.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 6885/1943.

Sibiu, 7 Iunie 1943.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚA

Cu onoare Vă comunicăm mai jos în copie, pentru luare la cunoștință, ordinul Ministerului de Justiție, Direcțiunea Judiciară Nr. 54166/1943, primit lângă ordinul Min. Af. Int. Direcțiunea Administrației de Stat Nr. 1573 P. din 26 Mai 1943.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU



COPIE. — Ministerul de Justiție, Direcțiunea Judiciară Nr. 54.166 din 20 Aprilie 1943.

### Domnule Ministru,

Avem onoare a vă comunica următoarele:  
În conformitate cu dispozițiunile art. 646 din Codul de Procedură Penală, cazierele infractorilor se întocmesc la bunurile de cazier și identificate de către parchetul tribunalului din județele de origine ale acestora.

În baza acestei organizări, eliberarea certificatelor de cazier solicitate de persoanele particulare se face de către birourile județene respective, sau de către serviciul central de identificare judiciară din București după referințele birourilor județene.

Majoritatea acestor certificate sunt, însă solicitate serviciului Central de identificare judiciară din București pentru a fi depuse la diferite autorități din capitală.

Acest serviciu având obligațiunea de a nu elibera asemenea acte decât numai după primirea informațiilor dela birourile de cazier ale județelor unde sunt născuți petiționarii, pentru a se putea obține un certificat în aceste condițiuni este necesar, în mod normal un interval de circa 8 zile.

În actualele împrejurări, însă, când mijloacele de comunicație sunt mult restrânse și o mare parte din petiționarii birourilor de cazier sunt mobilizați, intervalul acesta depășește uneori 15 zile.

Această inevitabilă întârziere este de natură a prejudicia în mod grav interesele persoanelor cari au nevoie de acest act pentru a se prezenta fie la un examen, fie la un examen cu termen fixat, etc., și care neobținându-l în timp util, își pierd interesele.

Față de această situațiune, am autorizat Serviciul Central de identificare judiciară din București, în cazuri urgente și absolut justificate apreciate cu riguros de șeful acelui serviciu, să elibereze certificate provizorii de cazier numai după cercetarea unei sale dactiloscopice, înainte de sosirea răsposunilor dela birourile județene respective, urmând în cazul când la acestea s'ar găsi antecedentele penale ale vreunei persoane care a obținut certificate provizorii, acest certificat să fie anulat prin act oficială către autoritatea unde a fost depus.

Ca urmare celor de mai sus arătate, avem onoare să rugăm să binevoiți a dispune ca, atunci când situația permite aceasta să se fixeze celor ce urmează să depună la acel Departament certificate de cazier pentru diferite interese, un termen de cel puțin 15 zile pentru prezentarea actului, iar în cazul de strictă necesitate să se accepte fie certificatele provizorii eliberate de Serviciul Central de identificare judiciară din București, fie adevărurile eliberate de același serviciu, constatând că cel în cauză a depus cerere pentru obținerea unui certificat de cazier, care va fi eliberat

după cercetările de rigoare, și niciun caz să nu se accepte aceste acte atunci când poartă mențiunea unei alte destinații și nu se specifică în ele în mod expres scopul în care au fost cerute.

Despre aceasta Vă rugăm a încunoștiința și serviciile în subordine.

p. Ministru: ss. ULYSE VASILESCU

p. Director: ss. N. E. DUMITRESCU

♦♦♦♦♦♦♦♦

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6964/1943.

Sibiu, 7 Iunie 1943.

## Tuturor Primăriilor comunale Domnilor Pretori de plasă

LA REȘEDINȚA

Ministerul Economiei Naționale face cunoscut prin adresa Nr. 2359/1943, că în legătură cu mărirea producției agricole și viticole, Consiliul Interministerial s'a ocupat și de problema creditelor pentru finanțarea însămânțărilor și muncilor agricole.

Cu această ocazie, s'a adus la cunoștința Consiliului Interministerial, că proprietarii de terenuri agricole și în special lumea țărănească, întâmpină mari greutăți la procurarea diferitelor certificate, cerute de instituțiile de credit din țară.

Pentru înlăturarea acestui neajuns, de natură a îngreuna procurarea de credite la timp și potrivit ordinului Ministerului Afacerilor Interne Nr. 13193 din 29 Mai 1943, vă rugăm a lua măsuri ca solicitanții de astfel de certificate, să fie serviți cu precădere, de către autoritățile locale.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

## PARTEA V. PUBLICAȚIUNI DE VACANȚE, LICITAȚII, CURENȚĂRI, PIERDERI DE ACTE, ETC.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Administrativ

Nr. 6225/1943.

Sibiu, 5 Iunie 1943.

### Urmărire

În ziua de 29 Aprilie 1943, secretarul Ioan Barbu, dela comuna Bradu, acest județ, născut la 28 Septembrie 1916 în teritoriul cedat Ungariei, absolvent a 6 clase de liceu, a plecat dela domiciliul său în

loc necunoscut, ducând cu el suma de 7.612.— Lei, ce avea asupra sa din diferite încasări făcute în favorul comunei, suma de 7.000.— Lei din timbre de 5% și suma de 15.000.— Lei împrumutată dela un particular.

Autoritățile administrative sunt rugate a identifica pe cel numit și a comunica eventuale relații Prefecturii acestui județ.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Serv.: ss. N. VICIU

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Bungard — Jud. Sibiu

Nr. 615/1943.

Nr. 6875/1943 Pref.

## Publicațiune

Se aduce la cunoștință celor interesați că, în ziua de 19 Iunie 1943, ora 10, se va ține licitație publică, în localul primăriei comunale Bungard, pentru darea în întreprindere a lucrărilor necesare pentru terminarea Casei Culturale.

Valoarea lucrărilor după deviz este de 1.200.000 Lei.

Licitatiunea se va ține în conformitate cu dispozițiile art. 88—110 din L. C. P. cu modificările ulterioare.

Garanția provizorie este de 5% din valoarea lucrărilor.

Planul, devizul și caietul de sarcini se pot vedea în orice zi la primăria comunei Bungard, în orele de birou.

În caz de nereușită a doua licitație se va ține în ziua de 26 Iunie 1943 în același loc și aceeași oră, când se va putea da și prin tratare prin bună învoială.

Bungard, la 31 Maiu 1943.

Primar: ss. NICOLAE ÎMBĂRUȘIU

Notar: ss. IOAN MUREȘANU

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Alțina — Județul Sibiu

Nr. 921/1943.

Nr. 6976/1943 Pref.

## Publicațiune

Se aduce la cunoștință, că în ziua de 22 Iunie 1943, orele 18, se va vinde prin licitație publică orală, în localul primăriei comunale Alțina, o iapă neagră surie, în vârstă de trei ani, declarată de pripas la 20 Maiu 1943.

Valoarea animalului se va depune după terminarea licitației, la casieria comunală.

Alțina, la 20 Maiu 1943.

PRIMĂRIA COMUNALĂ

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Săliște — Județul Sibiu

Nr. 750/1943.

Nr. 6990/1943 Pref.

## Publicațiune

Comuna Săliște, județul Sibiu, arendează prin licitație publică Hotelul Comunal, pe timp de 3 ani.

Licitatiunea se va ține la Administrația Financiară Sibiu, în ziua de 30 Iunie 1943, ora 9 a. m.

În caz de nereușită, se va ține o a doua licitație la 15 Iulie 1943, aceeași oră și același local.

Prețul strigării este de Lei, 40.000.—

Condițiunile se pot vedea la primăria comunei și percepția Săliște în orele de birou.

Săliște, 1 Iunie 1943.

PRIMĂRIA COMUNALĂ

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Săsăuși — Județul Sibiu

Nr. 806/1943.

Nr. 7028/1943 Pref.

## Publicațiune

Se aduce la cunoștința celor interesați că în ziua de 20 Iunie 1943, orele 15, se ține în localul primăriei comunale din Săsăuși, județul Sibiu, licitație publică pentru darea în întreprindere a lucrărilor de construire a localului de primărie din Săsăuși.

Valoarea lucrării după deviz este de 2.188.872 Lei.

Licitatiunea se va ține în conformitate cu art. 88—110, din L. C. P. și a Decretului-Lege modificator.

Garanția provizorie este de 5% din valoarea lucrărilor și se depune în numerar sau efecte de Săuș.

Planul și devizul și caietul de sarcini se pot vedea la primăria comunală în orele de birou.

În caz de nereușită a doua licitație se va ține în ziua de 4 Iunie 1943, la aceeași oră și aceleași condițiuni.

Săsăuși la 29 Maiu 1943.

Primar: ss. HUDEA CHIRION

Notar: ss. ION POPA

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Cisnădie — Județul Sibiu

297/1943.

7070/1943 Pref.

## Publicațiune

Se aduce la cunoștință generală că în ziua de 27 Iunie 1943, orele 8, se va ține în localul primăriei comunale Cisnădie licitație publică pentru darea în lezare a lucrărilor privitor la canalizarea străzii Bisericii, Pasagiul Str. Târgului și Str. Lungă. Valoarea lucrării după deviz 1.320.000.— Lei. Licitatiia se va ține în conf. cu art. 88—110 incl. L. C. P. și Decretul-Lege Nr. 200/940 cu modificările anterioare. Garanția provizorie este de 50% și se va depune în numerar sau efecte de Stat prin scrisorile eliberată de Cassa de Depuneri.

Condițiunile se pot vedea la primărie.

Dacă prima licitație va fi fără rezultat, atunci se va ține o tratare prin bună învoială în ziua de 30 Iunie 1943, la aceeași oră și același loc.

Cisnădie, la 2 Iunie 1943.

Primar: ss. KLEIN

Notar: ss. PISO

◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Racovița — Jud. Sibiu

1134/1943.

7287/1943 Pref.

## Publicațiune

Comuna Racovița, județul Sibiu, dă în arendă publică de licitație publică ce va avea loc în ziua de 28 Iunie 1943, orele 10 a. m., cariera de nisip din localitatea Hume.

Prețul de strigare este:

Lei 25.000.— arendă anuală.

Lei 30.— de fiecare metru cub de nisip extras.

Condițiunile de licitație precum și analiza, se pot vedea la Primăria comunală în orele de serviciu.

Licitatiia se ține cu îndeplinirea formelor prevăzute la art. 88—110 din L. C. P.

Racovița, la 10 Iunie 1943.

Primar: ss. GHEORGHE MAERANU

Notar: ss. IOAN I. PODOREANU

◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Vale — Județul Sibiu

Nr. 350/1943.

Nr. 7356/1943 Pref.

## Publicațiune

Primăria comunei Vale dă în licitație publică, în ziua de 27 Iunie 1943, construirea grajdului taurilor și a unei platforme, conform planului și devizului.

Garanția 5%.

In caz că prima licitație nu va avea rezultat se va ține a 2-a licitație în 4 Iulie 1943, orele 15.

Vale, la 12 Iunie 1943.

PRIMĂRIA COMUNALĂ.

◆◆◆◆◆◆◆◆

Primăria comunei Nocrich — Jud. Sibiu

Nr. 1038/1943.

Nr. 7227/1943 Pref.

## Publicațiune

Se aduce la cunoștința publică că în ziua de 20 Iunie 1943, se va ține în localul primăriei comunale Nocrich, următoarele licitații publice:

1. La ora 10 a. m. se va ține licitația pentru terminarea construcției băii populare.

2. La ora 12 a. m. se va ține licitație pentru

a) Reparația generală a palatului administrativ.

b) Reparația grajdului comunal.

c) Reparația fațadei Cooperativei Valea Hârtiba-ciului.

Licitatiia se ține conform L. C. P. art. 88—110 și Decretul-Lege 200/1940 cu modificările ulterioare.

Garanția provizorie este de 5% care se va înregistra la 10% după suma adjudecată la licitație, se va depune în numerar sau efecte de Stat.

Condițiunile, plan, deviz se pot vedea la primăria comunală.

Dacă prima licitație nu va avea rezultat, lucrările se vor da prin tratare prin bună învoială în ziua de 29 Iunie 1943, la aceeași oră și loc.

Nocrich, la 6 Iunie 1943.

PRIMĂRIA COMUNALĂ.

◆◆◆◆◆◆◆◆