

# Buletinul Oficial

## al județului Sibiu

Apare la 1 și 15 a lunii, sub îngrijirea serviciului administrativ.

### Costul abonamentului anual al unui exemplar și al publicațiilor:

1. Lei 2.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar până la 500.000 Lei.
2. Lei 4.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 500.000 Lei până la 1.000.000 Lei.
3. Lei 6.000 anual pentru instituțiile administrative comunale cu un buget ordinar de la 1.000.000 Lei în sus.

Costul publicațiilor pentru particulari și instituții publice sau particulare: pentru orice publicație până la 30 cuvinte inclusiv cifre și semnături Lei 200, și începând cu al 31-lea cuvânt sau cifră pentru fiecare din acestea câte 2 Lei. Regulamentele comunale se publică gratuit.

Costul unui exemplar din Buletin Lei 60.

## SUMAR:

### PARTEA I.

Decrete Regale, Jurnale ale Consiliului de Miniștri, Regulamente, Deciziuni

| Nr. Publ.                                                                                                                                                                         | Pag. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 16.151/1944. Tablou definitiv de funcționarii, contabili, avocații, cantonierii și picherii din serviciul Prefecturii jud. Sibiu, propuși pentru înaintare pe anul 1945 . . . . . | 10   |
| 16.863/1944. Regulamentul financiar al comunei Săcădate . . . . .                                                                                                                 | 11   |

### PARTEA II.

Ordine circulare care reclamă dispozițiuni

|                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 16.745/1944. Membrii numiți în comisiunile de licitații și recepții nu pot fi rude . . . . . | 14 |
| 1/1945. Ostașii dați dispăruți sau morți cari luptă în Div. „Tudor Vladimirescu” . . . . .   | 15 |
| 30/1945. Dispozițiuni date în legătură cu procurarea de orice material lemnos . . . . .      | 15 |

### PARTEA V.

Publicațiuni de vacanțe, licitații, curentări, pierderi de acte, etc.

| Nr. Publ.                                                                                 | Pag. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 5104/1944. Serv. Tehnic al Pref. Jud. Sibiu vinde materiale reformate . . . . .           | 17   |
| 14.955/1944. Prefectura jud. Sibiu arendează 2 terenuri arabile în com. Nocrich . . . . . | 18   |
| 16.191/1944. Pref. Jud. Sibiu vinde la licitație material lemnos . . . . .                | 18   |
| 156/1945. Comuna Chirpăr arendează un debit de beuturi spirtoase . . . . .                | 18   |
| 255/1945. Comuna Gales arendează pășunatul de vară . . . . .                              | 19   |
| 389/1945. Comuna Sadu arendează 3 debite de beuturi spirtoase . . . . .                   | 19   |
| 391/1945. Comuna Porcești arendează moara comună . . . . .                                | 19   |

**PARTEA I.****DECRETE REGALE, JURNALE ALE CONSI-  
LIULUI DE MINIȘTRI, REGULAMENTE,  
DECIZIUNI.****PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 16.151/1944.

**T A B L O U**  
DEFINITIVde contabilii prefecturei județului Sibiu, propuși pen-  
tru înaintare pe anul 1945:**LA ALEGERE :**Dela gradul de contabil cu 1 gradatie, la gradul  
de contabil principal fără gradatii, Gr. A, tabela 27,  
tipul de salarizare 27, pe data zilei de 1 Aprilie 1945,  
și cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 192, publicată  
în Monitorul Oficial Nr. 78 din 1 Aprilie 1944.

1. Teodorescu Leonida, contabil cu 1 gradatie.

Președinte: ss. N. I. GANESCU

**Membrii:**

ss. Dr. I. BALINT

ss. N. VICIU

Secretar: ss. S. BEU

\*\*\*\*\*

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 16.151/1944.

**T A B L O U**  
DEFINITIVde avocații Prefecturei județului Sibiu, propuși pen-  
tru înaintare pe anul 1945:**LA ALEGERE :**Dela gradul de avocat pledant cl. I. la gradul de  
avocat principal, Gr. A, tabela 12, tipul de salarizare  
Nr. 20.

1. Dr. Milea Ieremie, avocat pledant cl. I.

Președinte: ss. N. I. GANESCU

**Membrii:**

ss. Dr. I. BALINT

ss. N. VICIU

Secretar: ss. S. BEU

\*\*\*\*\*

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 16.151/1944.

**T A B L O U**  
DEFINITIVde funcționarii Prefecturei județului Sibiu, propuși  
pentru înaintare pe anul 1945:**LA ALEGERE :**Dela gradul de șef de birou fără gradatii, la gra-  
dul de șef de secție fără gradatii, Grupa A., tabela  
tipul de salarizare 27, pe data zilei de 1 Februarie  
1945 și cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 192 publi-  
cată în Mon. Of. Nr. 78 din 1 Aprilie 1944.

1. Beu Sebastian, șef de birou fără gradatii.

Dela gradul de șef de serviciu cu 2 gradatii, la gra-  
dul de subdirector fără gradatii, Gr. A., tabela 9, ti-  
pul de salarizare 21.1. Dr. Boșianu Vasile, șef de serviciu cu 2 gra-  
datii.Dela gradul de șef de serviciu cu 3 gradatii, la  
gradul de subdirector cu 1 gradatie, Gr. A., tabela 9,  
tipul de salarizare 20.

1. Giurgiu Ioan, șef de serviciu cu 3 gradatii.

Dela gradul de subdirector cu 2 gradatii, la gradul  
de director fără gradatii, Gr. A., tabela 9, tipul de sa-  
larizare 18.

1. Viciu Nicolae, subdirector cu 2 gradatii.

2. Dr. Balint Ioan, subdirector cu 2 gradatii.

Președinte: ss. N. I. GANESCU

**Membrii:**

ss. Dr. I. BALINT

ss. N. VICIU

Secretar: ss. S. BEU

\*\*\*\*\*

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 16.151/1944.

**T A B L O U**  
DEFINITIVde cantonierii județeni propuși la înaintare pe an-  
ul 1945:**LA ALEGERE :**Dela gradul de cantonier cl. III, la gradul de can-  
tonier cl. II, Gr. D. tabela 4, tipul de salarizare 10:

1. Răchită Dumitru, cantonier cl. III.
2. Nedelea Ștefan, idem.
3. Muntean Nicolae, idem.
4. Solomon Gheorghe, idem.
5. Gorea Petre, idem.
6. Presecan Petre, idem.

Dela gradul de cantonier cl. II, la gradul de cantonier cl. I, Gr. D., tabela 4, tipul de salarizare 9.

1. Bucurenciu Achim, cantonier cl. II.
2. Băra Toma, idem.

Dela gradul de cantonier cl. I, la gradul de cantonier principal, Gr. D., tabela 4, tipul de salarizare 8.

1. Motronea Ioaneș, cantonier cl. I.
2. Peană Nicolae, idem.
3. Ionuș Dionisie, idem.

Președinte: ss. N. I. GANESCU

Membrii:

ss. Dr. I. BALINT  
ss. N. VICIU

Secretar: ss. S. BEU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

### Serviciul Administrativ

Nr. 16.151/1944.

## T A B L O U

### DEFINITIV

de picherii dela Serviciul Technic al județului Sibiu,  
propuși pentru înaintare pe anul 1945:

### LA ALEGERE :

Dela gradul de picher ordinar cl. I, la gradul de picher principal cl. II, Gr. C., tipul de salarizare 7.

1. Nistor Mihail, picher ordinar cl. I.

Președinte: ss. N. I. GANESCU

Membrii:

ss. Dr. I. BALINT  
ss. N. VICIU

Secretar: ss. S. BEU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

Primăria comunei Săcădate — Jud. Sibiu

Nr. 431/1944.

Nr. 16.863/1944 Pref.

## Regulamentul Financiar

### AL COMUNEI SĂCĂDATE

privitor la înființarea impozitelor, taxelor, cotizațiilor și altor venituri comunale:

### CAPITOLUL I.

#### Dispozițiuni generale:

ART. 1. — Comuna Săcădate, în scopul acoperirii cheltuielilor necesare pentru echilibrarea bugetului,

pentru construcții, îmbunătățiri și întreținerea serviciilor comunale, create în favorul comunei, cari cheltuieli nu pot fi acoperite din veniturile ordinare ale comunei, înființează potrivit art. 17, 166 și 167 și 173 din legea și regulamentul legii administrative din 1938 și în limitele stabilite în tabloul anexă acelei legi și a legii Nr. 143 din 24 Februarie 1942 publicată în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942 pentru modificarea unor dispozițiuni din legea administrativă și a tabloului de impozite și taxe comunale, următoarele impozite, taxe și cotizațiuni.

### CAPITOLUL II.

#### Impozite:

ART. 2. — Pentru oamenii de serviciu:

Pentru fiecare om de serviciu (bărbați, femei) bucatar, vizitiu, camerist, servitor de orice local public, portar, rânșă, paznic de zi sau noapte, oameni de expediții cu excepția personalului agricol, patronii, vor plăti anual Lei 250.— de fiecare.

ART. 3. — Pentru vehicule cu tracțiune mecanică și animală:

a) Pentru un vehicul cu două vite trăsătoare care se întrebuințează în scop de cărașie se va plăti anual 250.— Lei.

b) Pentru un automobil sau camion de transport persoane se va plăti câte Lei 50.— pe zi.

ART. 4. — Pentru ferăstrae de tăiat lemne Lei 3.000.— anual.

Pentru mașini de treerat Lei 5.000.— anual de fiecare.

ART. 5. — De fiecare câine de lux pe an Lei 1000.

a) De fiecare câine de vânătoare Lei 200 pe an.

b) Câini sugaci și câini de pază legați se impun de fiecare Lei 30.— pe an.

c) Câinii ciobănești și pentru paza vitelor sunt scutiți până la 100 oi, unul; 200 oi, 2; iar peste numărul de 300 se va percepe taxa de fiecare câine pe an Lei 100.—

d) De fiecare câine nelegat se va percepe pe an Lei 500.—

Proprietarii de câini sunt obligați a-i declara până la 15 Martie a anului respectiv.

ART. 6. — Pentru vânzări de vite:

Se va percepe jumătate din impozitul excepțional ce-l încasează Statul adică 3%.

Pentru vânzările de vite din alte comune în târgurile de țară sau săptămânale altele decât acelea unde se ține târgul, se va încasa de agenți încasatori, pe liste nominale ce se vor trimite Primăriei respective împreună cu sumele încasate, având drept agentul încasator la o remiză de 10%.

## CAPITOLUL III.

## Taxe comunale:

ART. 7. — Pentru eliberări de acte:

a) Pentru extras de pe actul de naștere, moarte sau căsătorie Lei 100.—

b) Pentru un buletin de căsătorie Lei 100.—

c) Pentru acte de dovedire cu martori la ofiterul stării civile servind la căsătorie Lei 250.—

d) Pentru înscrierea unei sentințe de divorț sau unui buletin de divorț Lei 1.000.—

e) Pentru un buletin de înscriere la biroul populației sau a unui certificat de identitate Lei 40.—

f) Pentru un duplicat după Buletinul Biroului Populației sau a unui certificat de identitate Lei 20.—

g) Pentru eliberarea unui certificat după registre acte, sau copii după acte, vize, etc. Lei 50.— iar dacă este necesar și cercelări la fața locului Lei 200.—

h) Pentru acte eliberate în mai puțin de 7 ore se va percepe o taxă de urgență de fiecare act Lei 30.—

ART. 8. — Pentru eliberarea de autorizații de construcții:

Pentru eliberarea unei autorizațiuni de executarea unei construcții noi, se va percepe o taxă proporțională cu valoarea construcției socotită de m. c.

Această taxă se percepe numai pentru clădiri de zidărie și numai dela 500 m. c. în sus.

Valoarea în m. c. de construcție se va stabili anual prin deciziune dată de primar ce se va supune aprobării autorității tutelare.

Valoarea nu va putea întrece 5‰ până la 1000 m. c., 6‰ până la 5000 m. c. și 7‰ peste 5000 m. c.

ART. 9. — Pentru eliberarea biletelor de adeverirea proprietății animalelor:

a) Pentru vite mari (boi, vaci, bivoli, cai, cătări) peste 6 luni Lei 50.—

b) Pentru vite mici sub 6 luni (vițe, mânzi, oi, porci, capre) Lei 25.—

c) Purceii, vițeii, mieii și iezi până la vârsta de 2 luni sunt scutiți.

ART. 10. — Pentru folosința domeniului public:

Pentru uzul excepțional al drumurilor comunale cu transporturi grele cari aduc vătămări drumurilor, se va percepe dela 1000 kgr. în sus, de vehicol Lei 10.— pe zi.

Această taxă se referă la mașinile de treerat, autobuze, camioane și pentru care streine, când se fac transporturi grele și periodice (ex. exploatări de parchete).

## CAPITOLUL IV.

Taxe pentru întreținerea de servicii organizate:

ART. 11. — Pentru serviciul de întreținerea boarelor:

Pentru fiecare vită închisă la obor, afară cheltuelile de întreținere și hrană se va percepe:

a) Vite mari dela 6 luni în sus Lei 100.—

b) Vite mici sub 6 luni Lei 50.—

c) Oi, capre Lei 10.—

d) Pasări Lei 3.— de bucată.

Din această taxă 10% se va achita paznicului câmp ce a prins vita și a adus-o la obor.

ART. 12. — Pentru serviciul abatorului comun:

Pentru tăierea vitelor în abator se vor percepe următoarele taxe:

a) Pentru vite mari Lei 50.—

b) Pentru vite mici și vițe Lei 25.—

c) Pentru porci Lei 50.—

d) Pentru oi și capre Lei 20.—

e) Pentru miei, iezi, purcei Lei 10.—

ART. 13. — Pentru serviciul de cântărit al mărfurilor:

În conformitate cu Decretul Lege Nr. 1164 din 24 Aprilie 1942, publicată în Monitorul Oficial Nr. 1 din 24 Aprilie 1942, pentru cântăritul mărfurilor cântarul comunal se va percepe următoarele taxe:

Pentru fiecare cântărire mai mică de 5 kg. Lei 1.—

Peste 5 kg. până la 20 kg. Lei 3.—

Pentru fiecare cântăritură peste 20 kg. până la 100 kg. Lei 5.—

Peste 100 până la 500 kg. Lei 10.—

Peste 500 până la 1000 kg. Lei 20.—

Dela 1000 până la 3000 kg. Lei 25.—

Peste 3000 până la 6000 kg. Lei 35.—

ART. 14. — Pentru serviciul curățitul coșurilor:

În conformitate cu decizia Nr. 369 a Ministerului Economiei Naționale publicată în Monitorul Oficial Nr. 27 din 1944 și a regulamentului de organizarea serviciului de hornărit se vor percepe următoarele taxe:

Pentru curățitul unui coș de zid Lei 80.— maximum pe an.

Pentru curățitul unui coș prin ardere Lei 300.— maximum pe an.

Pentru curățitul unei sobe de teracotă Lei 400.— maximum pe an.

Pentru curățitul unei mașini de bucătărie cu cazan și cuptor Lei 60.— maximum pe an.

Pentru curățitul burlanelor Lei 40.— de fiecare maximum pe an.

ART. 15. — Pentru serviciul de pompieri:

Pentru procurarea pompelor de incendiu a accesoriilor necesare cât și pentru întreținerea lor în bun

stare de funcționare se vor percepe următoarele taxe:

- a) Proprietarii de clădiri peste două camere Lei 100.—
- b) Proprietarii de clădiri sub două camere Lei 50.—
- c) Contribuabilii fără proprietăți clădite Lei 20.—

ART. 16. — Pentru serviciul de apărare pasivă:

În scopul ca echipele de apărare pasivă să fie dotate cu materialele necesare și pentru buna funcționare a acestor echipe precum și pentru organizarea apărării pasive a comunei se va percepe de fiecare contribuabil următoarele taxe:

- a) Până la 10 jugăre pământ cultivabil o taxă fixă de Lei 100.—
- b) Peste 10 jugăre pământ de fiecare jugăr Lei 10.— în plus.

ART. 17. — Pentru serviciul de cadastru:

Pentru întreținerea în bună stare a foilor cadastrale a cadastrului, a mapelor, a cărților funduare, cât și pentru lucrarea indexului cărții funduare și alte registre necesare se va percepe următoarele taxe:

- a) O taxă fixă de Lei 50.— pentru 1—10 jugăre cadastrale.
- b) Peste 10 jugăre cadastrale o taxă de 100.— Lei anual.
- c) Pentru cercetarea unei foi cadastrale a cărții funduare sau a mapelor în scop particular Lei 20.—
- d) Pentru întocmirea unei foi cadastrale din nou, sau copierea unei foi vechi cât și pentru schimbări de mutații dintr-o foaie în alta de fiecare parcelă Lei 10.—

ART. 18. — Pentru serviciul de afișaj și reclamă pe domeniul public și privat:

Pentru organizarea în bune condițiuni a afișajului în comună, confecționarea și întreținerea tabelelor de afișaj și a materialelor necesare de publicație se vor percepe următoarele taxe:

- a) De fiecare contribuabil o taxă fixă de 50.— Lei.
- b) Pentru publicațiuni în interes personal al unui particular Lei 40.— din comună și 80.— Lei locuitorii străini. Instituțiunile publice sunt scutite de aceste taxe.

ART. 19. — Pentru serviciul de întreținerea telefonului:

Pentru acoperirea cheltuelilor cu serviciul telefonic se percepe de comună deosebit de taxa oficiului telefonic, taxă în plus de 20 Lei. Peste 100 Lei suma de 40.— Lei până la 500 Lei și peste 500 Lei o taxă de 100 Lei la comună.

Aceste taxe se vor adăuga la taxele cerute de oficiul telefonic și cu ele se vor acoperi cheltuelile de abonament la telefon.

ART. 20. — Pentru serviciul de pază în comună:

Fiecare contribuabil va plăti după valoarea locativă a casei și gospodăriei sale, suma de 3%.

Valoarea locativă a casei se va stabili de primarul comunei în baza unei deciziuni aprobată de autoritatea tutelară.

De aceste taxe sunt scutiți I. O. V. R., ajutorii de primari sătești și instructorii premilitari sătești, precum și mobilizații, dacă au 4 luni efectiv, la jumătatea contribuției.

ART. 21. — Serviciul pentru întreținerea cimitirelor de oameni și animale, împrejmuirea, curățenia, înfrumusețare se va percepe următoarele taxe:

- a) Pentru fiecare om îngropat în cimitir Lei 100.
- b) Pentru fiecare animal îngropat în cimitir Lei 50.—

ART. 22. — Serviciul de paza câmpului:

Pentru plata paznicilor agricoli se vor percepe următoarele taxe:

Fiecare contribuabil va plăti o taxă de 100 Lei la hectar.

Aceste taxe se vor stabili cu avizul Camerei de Agricultură și nu se aplică la impunerea terenurilor împrejmuite și suprafețele pentru care funcționează paznici agricoli particulari autorizați.

## CAPITOLUL V.

### Cotizațiuni:

ART. 23. — Pentru acoperirea cheltuelilor necesare la construirea diferitelor edificii, localuri de primărie, baie populară, electrificare, pavaje, poduri, împietruiri, case culturale și alte constr. în comună sau îmbunătățiri, cheltuieli cari nu pot fi suportate din veniturile ordinare, se înființează o cotizație de fiecare contribuabil după venitul înscris în rolurile fiscale și anume:

- a) O cotizație de 10% după venitul existent în rol.
- b) Locuitorii cari nu sunt trecuți în rolurile fiscale și au alte venituri se va stabili această cotizație prin aprecierea autorităților comunale.

c) Locuitorii săraci fără nici un venit vor plăti o cotizație fixă de 200.— Lei (două sute) și în caz că nu au posibilitatea de achitare, vor putea transforma cotizația în muncă cu brațele sau cu carul.

d) Stabilirea cotizațiunilor, repartitia lor între contribuabili, timpul cât vor rămâne în vigoare, se vor stabili după o prealabilă consultare a celor interesați sub îngrijirea autorităților comunale conform art. 173 din legea și regulamentul Legii Adm.

ART. 24. — Constatarea și așezarea veniturilor stabilite în prezentul regulament, rezultate din impozite, taxe și cotizațiuni se vor face odată cu perceperea veniturilor prin declararea în fața comisiei

de către organele administrative locale cu respectarea formelor prevăzute de art. 182 din regulamentul legii administrative care se va institui în fiecare an financiar.

Comisiunea de impunere va întocmi pentru fiecare impunere un proces verbal de impunere în dublu exemplar din care unul se înaintează sub luare de dovadă contribuabilului după procedura prevăzută de art. 95 din L. C. P. iar al doilea exemplar se comunică șefului administrației respective care după rămânerea definitivă întocmește debitul îl înscrie la matricole și îl dă spre încasare.

ART. 25. — Durata impozitelor și taxelor este valabilă pe tot timpul cât veniturile ordinare ale comunei nu sunt suficiente acoperirii cheltuielilor comunale, însă administrația comună poate în fiecare an să reducă sau să majoreze unele din aceste taxe și impozite în limitele prevăzute în tabloul anexat legii administrative și regulamentele de organizarea serviciilor.

ART. 26. — Pentru încasarea taxelor și impozitelor și cotizațiunilor se vor întocmi liste nominale de debite și se vor emite chitanțe din chitanțierele ajutoare ale comunei de către casierul comună sau agentul încasator însărcinat de primar pe răspunderea lui personală.

Sumele încasate cu registrele ajutoare se vor face venit în chitanțierul principal la sfârșitul fiecărei săptămâni iar recipisele de vărsarea sumei astfel încasate se lipesc ca act justificativ la ultima chitanță.

ART. 27. — Urmărirea veniturilor rezultate din aceste taxe, impozite și cotizațiuni se face de casierul comună conform legii pentru unificarea procedurii fiscale.

ART. 28. — Veniturile rezultate din cotizațiuni și taxe de pază, din comună se vor trece atât la venituri cât și la cheltuieli, la capitolul destinației speciale sub articole separate și se vor întrebuița numai în scopul pentru care au fost create.

Veniturile rezultate din impozite și taxe comunale se vor trece la capitolul venituri ordinare și se vor întrebuița pentru acoperirea cheltuielilor ordinare și întreținerea serviciilor pentru care s'au creat.

ART. 29. — Acei contribuabili care nu vor declara aceste venituri prevăzute în prezentul regulament sau le vor declara în mod eronat se vor pedepsi conform art. 24 combinat cu art. 579 și 580 din codul penal cu amendă în bani și închisoare corecțională, prevăzută la maximum.

ART. 30. — În cazul de flagrant delict, agentul constatatator va încasa odată cu constatarea faptului dela contravenient și amenda dacă acesta a declarat

că și recunoaște vina și că vrea să nu mai fi supus judecății și face plata.

În acest caz amenda este minimum prevăzută de lege sau regulament.

ART. 31. — Amenzile se pronunță și se varsă în folosul comunei și în caz de neplată se transformă în muncă de folos obștesc în folosul comunei.

ART. 32. — Constatarea contravențiunilor se face de către Pretor, Notar, organele jandarmeriei și orice ofițer de poliție judiciară.

ART. 33. — Prezentul regulament intră în vigoare după aprobarea lui din partea autorităților tutelare și publicarea lui în Buletinul Oficial al județului conform art. 44 și 50 din legea și regulamentul legii administrative.

Săcădate, la 10 Aprilie 1944.

Primar: ss. ILIE CIOCAN

Notar: ss. AUREL I. PRIE

Prezentul regulament a fost votat de primarul comunei Săcădate, cu decizia Nr. 21 din 21 Maiu 1944. Aprobare de autoritatea tutelară cu decizia Nr. 320 din 4 Decembrie 1944 și publicat în Buletinul Oficial al județului Sibiu.

Primar: ss. ILIE CIOCAN

Notar: ss. AUREL I. PRIE

## PARTEA II.

### ORDINE CIRCULARE, CARE RECLAMĂ DISPOZIȚIUNI.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 16745/1944.

Sibiu, 3 Ianuarie 1945.

Către

**Toate Preturile și Primăriile comunale**

LA REȘEDINȚĂ

Ministerul Afacerilor Interne a fost sesizat că membrii în unele din comisiunile de licitații și recepții ce funcționează la administrațiile locale, sunt rude apropiate.

Pentru a se înlătura orice motive de suspiciune în legătură cu activitatea acestor comisiuni, se va

ține seama atunci când se alcătuiesc comisiunile, ca membrii ce se numesc să nu fie rude.

Sibiu, la 2 Ianuarie 1945.

p. Prefect: ss. NICOLAE I. GĂNESCU

Șeful Serv. Financiar: ss. Dr. IOAN BALINT

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Biroul I. O. V. R.

Nr. 1/1945.

OBIECT: Ostașii dați dispăruți sau morți, cari luptă în Divizia „Tudor Vladimirescu“.

## Domnilor Pretori de plasă Tuturor Primăriilor comunale

### LA REȘEDINȚA

Vi se comunică mai jos în copie, adresa Corpului V. Armată, Stat Major, Biroul 9 Pensii I. O. V. R., invitându-vă a-l executa întocmai atunci când va fi cazul.

p. Prefect: ss. NICOLAE I. GĂNESCU

Șeful Biroului: ss. M. ROMAN

—

COPIE. — Corpul V. Armată, Stat Major, Biroul 9 Pensii I. O. V. R.

Nr. 521.290 — 1944 Decembrie 2.

Către

## Cercul Teritorial Sibiu

Cu onoare se face cunoscut următoarele:

Pentru ostașii de orice grad, cari au fost dați dispăruți, sau decedați pe front și în prezent luptă în Divizia „Tudor Vladimirescu“ și cari s-au prezentat în comună și ai căror urmași au fost pensionați, vă rugăm să binevoiți a pune în vedere Comitetele comunale I. O. V. R., ca să ia legătură cu Unitățile, din cari au făcut parte cei în cauză, când au fost dați dispăruți sau decedați — și să solicite care este situația militară în controalele Unității în prezent.

Dacă Unitățile respective comunică că îi au în aceeași situație de dispăruți sau morți, atunci urmașii celor în cauză rămân buni pensionați și că primesc drepturile de pensie până la noui dispozițiuni; deasemenea și pentru urmașii celor nepensionați până în prezent și cari primesc drepturile pe stat de drepturi I. O. V. R. conform Instrucțiunilor Nr. 100/1943.

Dacă li se comunică că îi au în alte situații decât cele specificate mai sus, atunci pentru fiecare caz în parte se vor adresa Corpului V. Armată, spre a li se da ordin de urmărire, în sensul dacă li se aplică art. 68 din Regulamentul Nr. 24 al Legii Nr. 794, republicat în Monitorul Oficial Nr. 170 din 24 Iulie 1942.

Rugăm confirmați primirea.

Din Ordin:

Șef de Stat Major C. V. A.:

ss. Lt.-Colonel MĂRGARIT VIOREL

Șeful Bir. 9 Pensii I. O. V. R.:

ss. Cpt. rez. SAVU M. ANDREI

\*\*\*\*\*

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Financiar

Nr. 30/1945.

Sibiu, 8 Ianuarie 1945.

Către

## Domnilor Pretori de plasă Tuturor Primăriilor comunale

### LA REȘEDINȚA

Motivat de ordinul Ministerului Afacerilor Interne Nr. 24854—k din 21 Dec. 1944, vă comunicăm mai jos, în copie adresa Casei Pădurilor Statului Nr. 26594 din 13 Octombrie 1944, cu privire la dispozițiunile date în legătură cu procurarea de orice material lemnos, rugându-vă să binevoiți a lua cunoștință și a proceda în consecință.

Bonurile de decontare, despre care se face mențiune în suscitata adresă, se vor procura direct dela C. A. P. S.

Totodată, vă facem cunoscut că, toate actele de cheltueli ce se vor înainta Ministerului spre ordonanțare pe cale de compensare cu redevențele C. A. P. S.-ului vor avea anexate, pe lângă procesele verbale de recepție și bonurile de decontare.

p. Prefect: ss. NICOLAE I. GĂNESCU

Șeful Serv. Financiar: ss. Dr. IOAN BALINT

—

COPIE de pe adresa Casei Pădurilor Statului, Dir. Contabilității cu Nr. 26594 din 13 Octombrie 1944 și înreg. la Ministerul Afacerilor Interne, Dir. Contab. sub Jr. Nr. 17.471/1944.

Avem onoare a vă face cunoscut următoarele:

Intrucât, așa cum s'a procedat până acum cu ordonanțarea materialelor predate de această Instituție,

diverselor autorități publice, fie că acestea plăteau în numerar valoarea materialelor, fie că plata se făcea pe cale de compensare cu Ministerul Finanțelor, a produs o serie întreagă de neajunsuri, s'a căutat să se găsească un sistem mai ușor, care să permită ordonarea actelor cât mai repede.

Conform noului procedeu aprobat de Ministerul de Finanțe cu adresa Nr. 106.719 din 29 III. 1944, toate autoritățile, urmează a achita valoarea lemnelor la ocol.

Autoritățile care plătesc lemnele în numerar, vor face plata în momentul ridicării, primind în schimb factură.

Autoritățile, care achită lemnele pe cale de compensare, întrucât nu dispune de numerar, va face plata printr'un document, care are funcția unui cek, document denumit „Bon de decontare”. În schimbul bonului de decontare pe care autoritatea aprovizionată îl predă ocolului silvic drept bani, primește factura.

Conform dispozițiilor L. C. P., actele justificative se întocmesc de cel care se aprovizionează. Deci, autoritatea primind factura se îngrijește de definitivarea actelor, pe care le trimite, ca pe toate actele sale, autorității superioare pentru ordonare.

Funcția bonului de decontare este următoarea:

1. Bonul de decontare se tipărește de CAPS și se trimite fiecărei Direcții ordonanțatoare în parte.

2. Acest document are două exemplare:

- a) Bonul de decontare cu cotor și a souch.
- b) Aviz de contabilizare.

3. Primul exemplar, se completează de autoritatea care primește materialele, iar al doilea exemplar se completează de ocolul silvic.

4. Direcția ordonanțatoare, trimite fiecărei unități în subordine, un carnet cu bonuri de decontare, sau 2—3 bonuri (ambele exemplare), după cantitatea pe care o are de primit autoritatea, cunoscând, că în caz că este o cantitate mai mare de predat, predarea se va face în 3—4—5 rate.

5. Odată cu trimiterea bonurilor de decontare, Direcția Ordonanțatoare, trimite și un ordin prin care se arată cantitatea pe care o are de primit și persoanele îndreptățite a semna bonul de decontare.

6. Autoritatea care se aprovizionează, se prezintă la ocolul silvic și acesta pe baza dispozițiilor ce are, predă cantitatea (sau o parte).

7. Ocolul Silvic, este obligat să emită imediat factură și să o predea celui ce se aprovizionează.

8. Autoritatea primind factura, o achită imediat primind Bonul de decontare astfel:

Completează primul exemplar, cotorul și a souch-ul. Desprinde a souch-ul și-l predă împreună cu avizul de contabilizare ocolului silvic.

9. Cotorul Bonului de decontare, autoritatea aprovizionată îl pune la factură și împreună cu cele-

alte acte legale (proces-verbal de recepție, etc.) le trimite autorității superioare spre ordonare.

10. Autoritatea superioară ordonănează ca și până acum.

Deosebirea însă este că, la ordonanța de plată, care se trimite la CAPS, pentru compensare, se anexează neapărat cotorul Bonului de decontare.

Fără cotorul Bonului de decontare anexat la ordonanța de plată, CAPS, nu poate face compensarea și deci ordonanța de plată este fără valoare.

Pentru a nu se pierde acest cotor, este preferabil ca el să fie lipit pe ordonanța de plată.

11. Bonurile de decontare sunt numerotate de CAPS, Direcția ordonanțatoare, va ține o evidență de numărul de ordine, atunci când trimite bonurile autorităților în subordine.

Pentru o mai ușoară înțelegere se va lua un exemplu:

Ministerul de Interne are 5 Direcții ordonanțatoare:

- a) Ministerul;
- b) Prefectura Poliției Capitalei;
- c) Direcțiunea Generală a Poliției;
- d) Comandamentul Corpului de Pompieri Militari;
- e) Direcția Generală a Penitenciarelor și Instituțiilor de Prevenție.

De fiecare Direcție ordonanțatoare țin mai multe unități.

Unitatea care se aprovizionează în exemplul luat, este Poliția R.-Vâlcea, care se aprovizionează la Ocolul Silvic R.-Vâlcea cu cca 4 vagoane lemne de foc.

Direcția Generală a Polițiilor în ordinea importanței, a trimis cu ordin scris, câte un carnet sau un număr de bonuri la unitățile care se aprovizionează. În cazul nostru Poliția R.-Vâlcea a primit 3 Bonuri de decontare.

Poliția R.-Vâlcea se prezintă la Ocolul Silvic R.-Vâlcea la data de 15 Maiu 1944 și solicită să i se predea cantitatea respectivă.

Ocolul Silvic pe baza dispozițiilor ce are, predă Poliției cele 4 vagoane, o cotă de 3.000 kgr., prețul pe vagon este de Lei 24.400.— valoarea celor 8.000 kgr. este de Lei 19.520.—

Ocolul emite factura și o predă Poliției.

Poliția primind factura, completează bonul de decontare cu valoarea de 19.520.— Lei, reprezentând valoarea a 8.000 kgr. ridicate pe baza ordinului Direcției Generale a Polițiilor Nr. .... și predă Ocolului Silvic a souch-ul Bonului de decontare și avizul de contabilizare (acesta din urmă necompletat).

Cotorul bonului de decontare, se anexează la factură.

Actele fără cotorul bonului de decontare, nu vor fi luate în considerare de CAPS.

După aceasta Poliția R. Vâlcea, completează factura cu actele legale, și o trimite Direcției Generale a Polițiilor în ordonanțare.

Direcția Generală ordonantează actele în compensare trimițând la CAPS, ordonanțele pentru lichidare la care se anexează (lipește) cotorul Bonului.

Accentuăm și fiecare Minister trebuie să dea dispozițiuni categorice să se anexeze la ordonanța de plată, neapărat cotorul bonului de decontare.

Fără acest document, (cotorul bonului de decontare) compensarea nu este posibilă.

Casa Pădurilor, numai această formalitate cere, ca pe ordonanță să fie lipit cotorul Bonului de decontare.

p. Administrator: ss. INDESCIFRABIL

p. Directorul Contab.: ss. INDESCIFRABIL

## PARTEA V.

### PUBLIKAȚIUNI DE VACANȚE, LICITAȚII, CURENȚĂRI, PIERDERI DE ACTE, ETC.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU  
Serviciul Tehnic

Nr. ad. 5104/1944.

### Publicațiune de licitație

Se aduce la cunoștință generală că în ziua de 1 Februarie 1945, ora 10 se va ține licitație în sala de licitație a Prefecturii județului Sibiu, Strada Șaguna Nr. 10, pentru vânzarea elementelor reformate, cari nu se mai pot repara, după cum urmează:

| Denumirea materialelor      | Cantit. buc. |
|-----------------------------|--------------|
| 1 Târâcoape                 | 13           |
| 2 Târâcoape                 | 11           |
| 3 Târâcoape                 | 21           |
| 4 Măsurătoare de prizme     | 1            |
| 5 Roabe                     | 21           |
| 6 Roabe                     | 1            |
| 7 Roabe din lemn de plop    | 14           |
| 8 Mai de fier pentru beton  | 1            |
| 9 Lanț de măsurat 2 m.      | 2            |
| 10 Foarfeci pentru pomi     | 5            |
| 11 Foarfeci pentru mărăcini | 1            |
| 12 Foarfeci pentru omizi    | 5            |
| 13 Sape lătărețe            | 8            |
| 14 Ferestru pentru crăci    | 5            |
| 15 Ferestru pentru grădină  | 3            |
| 16 Ferestru pentru pomi     | 3            |

| Denumirea materialelor                             | Cantit. buc. |
|----------------------------------------------------|--------------|
| 17 Ferestru pentru pari                            | 1            |
| 18 Securi                                          | 1            |
| 19 Lopeți de fier a 1.30 kgr. = 62.40 kgr.         | 48           |
| 20 Lopeți presate speciale 14.70 kgr.              | 10           |
| 21 Lopeți de fier bătute                           | 13           |
| 22 Lopeți covăciuite                               | 2            |
| 23 Lopeți covăciuite 1.10 kgr.                     | 60           |
| 24 Lopeți covăciuite 1.20 kgr.                     | 11           |
| 25 Lopeți covăciuite                               | 4            |
| 26 Lopeți de fier                                  | 10           |
| 27 Lopeți de lemn                                  | 5            |
| 28 Greble de fier                                  | 20           |
| 29 Ciocane                                         | 2            |
| 30 Săpoaie                                         | 12           |
| 31 Săpoaie                                         | 10           |
| 32 Săpoaie a 1.20 kgr.                             | 2            |
| 33 Cazmale                                         | 24           |
| 34 Cazmale                                         | 15           |
| 35 Cazmale presate                                 | 3            |
| 36 Răzător de arbori                               | 1            |
| 37 Răzător de arbori                               | 3            |
| 38 Cocioarbe                                       | 3            |
| 39 Căldare din tuciu                               | 1            |
| 40 Cutii de tinichea din zinc pt. cantonieri       | 1            |
| 41 Furcoale pentru piatră cu 9 coarne              | 38           |
| 42 Furcoale pentru piatră cu 9 coarne              | 8            |
| 43 Pilă                                            | 1            |
| 44 Pilă                                            | 1            |
| 45 Piatră de ascuțit                               | 1            |
| 46 Clește                                          | 1            |
| 47 Plăci de alamă pentru cant.                     | 6            |
| 48 Scări de 4 m. din lemn                          | 1            |
| 49 Scări de 4 m. din lemn                          | 1            |
| 50 Ciubăr                                          | 1            |
| 51 Model pentru șanț                               | 5            |
| 52 Burghiu                                         | 1            |
| 53 Pahare de ulei                                  | 2            |
| 54 Pompă de benzină                                | 1            |
| 55 Linoleum 19 m.                                  | 1            |
| 56 Statutul funcț. Publicii                        | 1            |
| 57 Legea pt. org. ad-ției locale de Dobrescu       | 1            |
| 58 Contrib. pt. studiul ref. șos. și str. orașelor | 1            |
| 59 Anuarul hidrografic 917, 918 și 919             | 1            |
| 60 Harta Ținutului Mureș din 12 planșe             | 1            |
| 61 Stampile din cauciuc                            | 2            |
| 62 Stampilă pt. conformitate                       | 1            |
| 63 Săpunariță                                      | 2            |
| 64 Cană de apă de sticlă                           | 1            |
| 65 Pocal de apă din sticlă                         | 2            |
| 66 Numeri pentru poduri                            | garnit. 1    |
| 67 Acumulator cu 6 wolți                           | 1            |
| 68 Garnitură fibre                                 | 1            |
| 69 Garnitură cauciuc                               | 2            |
| 70 Gresor                                          | 1            |
| 71 Perie de sarmă                                  | 1            |

| Denumirea materialelor | Cantit. buc |
|------------------------|-------------|
| 72 Retez               | 1           |
| 73 Fuzetă              | 1           |
| 74 Rulmenți            | 2           |
| 75 Lacăt               | 1           |

Toate aceste materiale se găsesc depozitate la Cantonul județean depe drumul județean Sibiu—Cisnădioara, km. 1+500.

Concurenții la licitație vor depune o garanție de 10%, caietul de sarcini se poate vedea în fiecare zi de lucru între orele 10—12 la Serviciul Tehnic al județului Sibiu, Strada Șaguna Nr. 10.

În caz că nu s'a prezentat nimeni la prima licitație ținută în ziua de 1 Februarie 1945, s'a fixat a doua licitație pentru ziua de 13 Februarie 1945, la aceeași oră la Prefectura județului Sibiu.

Prefect:

General, ss. GH. LIPOVAN

Șeful Serviciului:

Subing. princ.: ss. INDESCIFRABIL

\*\*\*\*\*

#### PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU Serviciul Financiar

Nr. 14.955/1944.

### Publicațiune

Se aduce la cunoștința celor interesați că, Prefectura județului Sibiu, în ziua de 1 Februarie 1945 ora 9 a. m., ține licitație publică pentru darea în arendă a următoarelor terenuri, situate în comuna Nocrich și anume:

1 teren arabil în suprafață de 1 jug. + 228 st. p.

1 teren fâneată în suprafață de 1 jug. + 910 st. p.

Terenurile sunt înscrise în C. F. a comunei Nocrich la Nr. 112 Nr. top 193 și 196.

Arendarea terenurilor se face pe timp de 1 an și anume 31 Decemvrie 1944—31 Decemvrie 1945.

Prețul de ofertare este de Lei 7.000.— anual pentru terenul arabil și de Lei 5.000.— anual pentru terenul de fâneată.

Licitația se va ține conform art. 81 și următorii din legea contabilității publice și a regulamentului și normelor generale pentru ținerea licitațiilor publice și va avea loc în localul prefecturii jud. Sibiu, camera Nr. 12, la data și ora de mai sus.

Licitația se va ține cu minimum 2 concurenți și în caz că va fi fără rezultat o nouă licitație va avea loc în ziua de 12 Februarie 1945, la aceeași oră și loc, fără a se mai face o nouă publicație.

Caietul de sarcini poate fi văzut în orice zi până la orele 13, la locul susindicat.

Prefect:

General, ss. GH. LIPOVAN

Șeful Serv. Financiar: ss. Dr. IOAN BALINT

\*\*\*\*\*

#### PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU Serviciul Financiar

Nr. 16.191/1944.

Sibiu, 13 Ianuarie 1945.

### Publicațiune

Se aduce la cunoștința celor interesați că, în ziua de 26 Ian. 1945, ora 9.30 dimineata se va vinde în localul primăriei Tălmăciu, prin tratare prin bună învoială, materialul lemnos — brad și stejar — scos din uz, provenit din înlocuirea urșilor podului Nr. 53 de pe drumul județean Sibiu—Cisnădie—Tălmăciu—Avrig Nr. 24+115, în cantitate de 48,076 m. c., ce se poate vedea depozitat lângă pod în comuna Tălmăciu.

Ceice doresc a concura la cumpărarea acestui material, vor depune oferte închise și garanție provizorie de 5% asupra prețului oferit.

După deschiderea ofertelor se va proceda și la tratare prin supraoferte verbale.

Estimația materialului este de Lei 17.324.—

p. Prefect: ss. NICOLAE I. GĂNESCU

Șeful Serv. Financiar: ss. Dr. IOAN BALINT

\*\*\*\*\*

Primăria comunei Chirpăr — Jud. Sibiu

Nr. 156/1945 Pref.

Nr. 1834/1944.

### Publicațiune

Primăria comunei Chirpăr, jud. Sibiu, arendează prin licitație publică, cu oferte închise și sigilate 1 debit de beuturi spirtoase situat în local propriu al comunei Chirpăr, pe termen de 3 ani.

Licitația se va ține la Administrația Financiară Sibiu, în ziua de 1 Februarie 1945, orele 10 a. m. iar în caz de nereușită la data de 15 Februarie, a ceeaș oră.

Prețul de strigare se fixează la suma de Lei 40.000 anual.

Concurenții vor depune o garanție de 10% din prețul oferit în ziua și cu ocaziunea licitației.

Condițiunile se pot vedea la Primăria comunei Chirpăr, la 3 Ianuarie 1945.

Primar: ss. TODĂRCEA SIMION

Notar: ss. DUMITRU BANCILĂ

\*\*\*\*\*

---

Primăria comunei Gales — Județul Sibiu

---

Nr. 36/1945.

Nr. 255/1945 Pref.

**Publicatiune**

Se aduce la cunoștință celor interesați, că în ziua de 30 Ianuarie 1945, orele 14, se arendează în licitație publică, pășunatul de vară a comunei Gales pe anul 1945, din muntele „Tarnea”, „Tura” și „Frasinei”.

Licitatia se va ține în conformitate cu disp. art. 88—110 din L. C. P.

Condițiile de licitație se pot vedea la primăria comunei în orele de serviciu.

În caz de nereușită se va ține a doua licitație în ziua de 4 Februarie 1945, în același local și la aceeași oră.

Gales, la 9 Ianuarie 1945.

Primar: ss. GH. M. POPESCU

Notar: ss. MIHALȚIAN V.

\*\*\*\*\*

---

Primăria comunei Sadu — Jud. Sibiu

---

Nr. 11/1945.

Nr. 389/1945 Pref.

**Publicațiune**

Comuna politică Sadu, județul Sibiu, dă în arendă prin licitație publică cu oferte închise 3 debite de beuturi spirtoase pe timp de 3 ani. Debitele sunt cele deținute până în prezent de Cooperativa Biruința, Jida Nicolae și Roman Ioan. Durata arenzii va fi de 3 ani, începând cu data de 1 Aprilie 1945, până la data de 31 Martie 1948.

Licitatia se va ține la Administrația Financiară Sibiu, în ziua de 8 Februarie 1945, ora 10 dimineața.

În caz de nereușită a licitației, a doua licitație se va ține la data de 24 Februarie, ora 10 dimineața, în același local și cu aceleași condițiuni.

Prețul de strigare pentru fiecare brevet se fixează la Lei 50.000.—

Garanția de 10% se va depune în numerar.

Licitatia se va ține în conformitate cu dispozițiunile art. 88—110, din Legea Contabilității Publice și art. 85—192 din Legea Monopolului vânzării spiritului și a beuturilor spirtoase.

Condițiunile de licitație mai detaliate se pot vedea zilnic în orele oficiale la primăria comunală Sadu și la Administrația Financiară Sibiu.

Sadu, la 12 Ianuarie 1945.

Primar: ss. DUMITRU BARB

Notar: ss. IOAN BUNEA

\*\*\*\*\*

---

Primăria comunei Porcești — Jud. Sibiu

---

Nr. 391/1945 Pref.

**Publicațiune**

Se aduce la cunoștință generală, că în ziua de 1 Februarie 1945, ora 10 a. m., se va ține licitație publică orală, pentru arendarea morii comunale.

Termenul de arendare este dela 1 Aprilie 1945 la 31 Martie 1948, adică trei ani.

Prețul de strigare este de Lei 100.000.— anual.

Condițiunile și costul de sarcini, se pot vedea la primăria comunală în fiecare zi.

În caz de nereușită, a doua licitație orală se va ține în ziua de 13 Februarie 1945.

Porcești, la 10 Ianuarie 1945.

Primar: ss. NICOLAE BUTA

Notar: ss. IOAN MOTRONEA

\*\*\*\*\*