

# BULETINUL OFICIAL

## AL JUDEȚULUI SIBIU

Apare la 1 și 15 a luni, sub îngrijirea Biroului de Studii, Documentare și Statistic

### Abonamente anuale :

1. Lei 6.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar până la Lei 1.000.000.
2. Lei 12.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la Lei 1.000.000 până la Lei 2.000.000.
3. Lei 16.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la Lei 2.000.000 până la Lei 3.000.000.
4. Lei 20.000 pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la Lei 3.000.000 în sus.
5. Particulari Lei 20.000.

### Publicații :

Costul publicațiilor pentru particulari, instituții publice sau particulare: pentru orice publicațiune până la 30 cuvinte, inclusiv cifre și semnături Lei 600; începând cu al 31-lea cuvânt sau cifră, pentru fiecare din acestea câte 6 Lei. Regulamentele comunale se publică gratuit.

Costul unui exemplar din Buletin Lei 300.

## S U M A R :

### PARTEA I.

#### I. REGULAMENTE, DECIZIUNI ȘI ORDONAȚE

- 1473/1945 Regulamentul financiar al comunei Săsași . . . . . 25
- 1657/1945 Modificarea unor articole din regulamentul financiar al comunei Spring . . . . . 27
- 11428/1945 Anularea punerii în disponibilitate a d-lui Băncilă Dumitru, notar al comunei Bogatul-Român, jud. Sibiu . . . . . 28

### PARTEA II.

#### II. ORDINE CIRCULARE CARE RECLAMĂ DISPOZIȚIUNI

- 3/1946 Refacerea inventarului viu pentru economia națională . . . . . 28
- 8/1946 Școlile secundare din Blaj își reîncep cursurile la 1 Februarie 1946 . . . . . 29
- 35/1946 Dispozițiuni privitoare la colectarea semințelor de floarea soarelui . . . . . 29
- 51/1946 Instrucțiuni ale Oficiului județean al Bunurilor Inamice, privitor la revizuirea lucrărilor de identificarea, inventarierea, conservarea și administrarea bunurilor inamice rurale din cuprinsul județului Sibiu . . . . . 30

- 130/1946 Reclamațiunile împotriva elementelor răzlețe din Armata Sovietică, să fie îndreptate direct Garnizoanei Sovietice din Sibiu . . . . . 33
- 10558/1945 Iniințarea de crescătorii și îngrășătorii în cadrul cooperativelor . . . . . 33
- 12875/1945 Asistența medicală acordată de către Institutul General de Asigurare, Economie, Credit și Asistență al Funcționarilor și Pensionarilor Publici . . . . . 34

### PARTEA IV.

#### IV. PROBLEME ADMINISTRATIVE

- Cum se alcătuește metodic bugetul unei administrații comunale . . . . . 34

### PARTEA V.

#### V. PROBLEME PROFESIONALE ȘI SINDICALE

- 29/1946 Convocarea membrilor Secției Sindicale a Funcționarilor județeni și comunali . . . . . 37

### PARTEA VI.

#### VI. ȘTIRI ȘI COMUNICATE

- 36/1946 Transferarea d-nei Cottae Laura dactilografă la Primăria municipiului Sibiu . . . . . 37

Incadrarea (transferarea) d-lui Cazacu Vasile în gradul de șef de Secție la Primăria municipiului Sibiu . . . . .	37
Idem a d-nei Panțiru Octavia în gradul de dactilografă principală . . . . .	37
Idem a d-lui Panțiru Aurel în gradul de șef de secție . . . . .	37
Idem a d-rei Pavel Ana în gradul de arhivar ajutor . . . . .	37
Numirea d-lui Șerban Constantin în gradul de om de serviciu la Primăria municipiului Sibiu . . . . .	37
Idem a d-lui Vlad Filaret . . . . .	37
Idem a d-rei Berea Maria . . . . .	37
Incadrarea (transferarea) d-rei Savici Elena în gradul de agentă administrativă la Primăria Municipiului Sibiu . . . . .	37

## PARTEA VII.

### VII. PUBLICAȚIUNI DE ORICE FEL

12656/1945	Tablou definitiv de funcționarii dela Prefectura județului Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946 . . . . .	37	12600/1945	Serviciul Tehnic publică concurs pentru ocuparea a trei posturi de picheri . . . . .	40
	Tablou definitiv de picherii dela Serviciul Tehnic al Prefecturii județului Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946 . . . . .	38	59/1946	Chestura Poliției Sibiu ține licitație publică pentru vânzarea obiectelor găsite . . . . .	41
	Tablou definitiv de intendenții dela Prefectura județului Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946 . . . . .	39	26/1946	Comuna Avrig arendează prin licitație publică două brevete de băuturi spirtoase . . . . .	41
	Tablou definitiv de cantonierii județeni		42/1946	Comuna Marpod arendează prin licitație publică două brevete de băuturi spirtoase . . . . .	41
			1913/1945	Primăria comunei Chirpăr arendează un debit de băuturi spirtoase cu local . . . . .	41

**PARTEA I.****REGULAMENTE, DECIZIUNI ȘI ORDONAȚE**

PRIMĂRIA COMUNEI SĂSĂUȘI — JUDEȚUL SIBIU

Nr. 1473/1945

Nr. 12887/1945 Pref.

**Regulament financiar***al comunei Săsăuși, jud. Sibiu*

privitor la înființarea impozitelor, taxelor, cotizațiunilor și altor venituri comunale.

**CAPITOLUL I.***Dispozițiuni generale.*

Art. 1. — Comuna Săsăuși, județul Sibiu, în scopul acoperirii cheltuelilor necesare pentru echilibrarea bugetului, pentru construcții, îmbunătățiri și întreținerea serviciilor comunale, create în favorul comunei, înființează potrivit art. 17, 166 și 176 din legea administrativă și regulamentul ei, în limitele stabilite în tabloul anexă legii, modificat ultima dată prin legea Nr. 457/1945, publicată în M. Of. Nr. 128 din 8 Iunie 1945, următoarele impozite și taxe comunale:

**CAPITOLUL II.***Impozite.*

Art. 2. — Pentru oamenii de serviciu:

Pentru fiecare om de serviciu (bărbați, femei, bucătar, vizitiu, paznic de zi sau de noapte, cu excepția personalului agricol lei 1000 de fiecare.

Art. 3. — Pentru ferestrele mecanice de tăiat lemne lei 5000 anual.

Art. 4. — Pentru fiecare vehicul cu vite trăgătoare, care se întrebuințează în scop de căraușie, se va plăti anual lei 1000.

Art. 5. — Pentru vânzări de vite, se percep următoarele impozite:

- a) pentru vite mari (boi, vaci, tauri, bivoli, malaci) lei 4500
- b) viței, mânzați până la 6 luni, de fiecare cap lei 1500
- c) porci, de fiecare cap . . . . . lei 1500
- d) oi, capre, berbeci, de fiecare cap . . . . . lei 500
- e) purcei, de fiecare cap . . . . . lei 800

**CAPITOLUL III.***Taxe comunale.*

Art. 6. — Pentru eliberări de acte:

a) Pentru un extras de pe un act de naștere sau de moarte, câte 200 lei, iar de căsătorie câte 500 lei.

b) Pentru un buletin de căsătorie . . . . . lei 200

c) Pentru actele de dovedire cu martori la ofițerul stării civile, servind la căsătorie, se va percepe o taxă de . . . . . lei 500

d) Pentru înscrierea unei hotărâri de divorț, se va percepe . . . . . lei 3000

e) Pentru un buletin de înscriere la biroul populației lei 100, iar pentru un duplicat de pe buletinul de înscriere la biroul populației câte . . . . . lei 60

f) Pentru eliberarea unui certificat după registre, acte sau copii după acte, vize, etc., se va percepe o taxă de . . . . . lei 200

g) Pentru acte eliberate în mai puțin de 7 ore, se va percepe o taxă de urgență de fiecare act . . . . . lei 100

Art. 7. — Pentru eliberarea biletelor de adeverirea proprietății animalelor:

a) Pentru vite mari (boi, vaci, bivole, cai, catări) lei 150

b) Pentru vite mici (cabaline și bovine sub 6 luni, precum și pentru oi, capre și porci) . . . . . lei 100

Art. 8. — Pentru uzul excepțional al drumurilor publice, cu transporturi grele, cari aduc vătămare drumurilor, efectuate cu orice fel de vehicul, cu o greutate dela 1000 Kgr. în sus, de vehicul, se va percepe câte 200 lei de fiecare transport.

**CAPITOLUL IV.**

Taxe pentru întreținerea serviciilor organizate.

*A. Serviciul de afișaj și publicație.*

Art. 9. — Pentru mai-buna organizare a afișajului în comună și a publicațiunilor, se va încasa:

a) De fiecare contribuabil o taxă fixă de 150 lei.

b) Pentru publicațiuni în interes personal al unui particular lei 100, pentru cei din comună și lei 200 pentru cei străini.

Instituțiunile publice sunt scutite.

*B. Pentru serviciul de Pompieri și A. P.*

Art. 10. — Pentru întreținerea pompelor în bună stare de funcționare, procurarea materialelor necesare, precum și pentru organizarea apărării pasive a comunei, se va percepe o taxă de 200 lei de fiecare contribuabil.

*C. Serviciul pentru întreținerea cimitirelor.*

Art. 11. — Pentru întreținerea cimitirelor de oameni și animale, împrejmuirea, curățenia, se va percepe o taxă de 100 lei de fiecare contribuabil.

*D. Serviciul de întreținerea oboarelor.*

Art. 12. — Pentru fiecare vită închisă la obor, înafară de cheltuielile de întreținere și hrană, se va percepe:

a) Vite mari dela 6 luni în sus . . . . . lei 200

b) Vite mici sub 6 luni . . . . . lei 100

c) Oi, capre . . . . . lei 50

d) Pasări, bucața . . . . . lei 20

Din aceste taxe 10% se va achita paznicului de câmp care a prins și a dus vita la obor.

*E. Serviciul abatorului comunal.*

Art. 13. — Pentru tăierea vitelor în abator, se vor percepe următoarele taxe:

- a) Vite mari . . . . . lei 400
- b) Viței . . . . . lei 200
- c) Porci . . . . . lei 300
- d) Oi, capre . . . . . lei 200
- e) Miei, iezi, porci . . . . . lei 100

#### F. Serviciul de cântăritul mărfurilor.

Art. 14. — Pentru cântăritul mărfurilor la cântarul comunal, se va încasa:

- a) Pentru fiecare cântăritură până la 100 Kgr . . lei 50
- b) Pentru fiecare 100 Kgr începută câte . . . lei 40

#### G. Serviciul de întreținerea telefonului.

Art. 15. — Pentru acoperirea cheltuielilor cu serviciul telefonic, se va percepe de comună deosebit de taxa oficiului telefonic următoarele taxe în plus:

- a) O convorbire în raza centralei telefonice . . lei 40
- b) În celelalte cazuri . . . . . lei 50

#### H. Serviciul de pază în comună.

Art. 16. — Pentru acoperirea sumei necesare la plata salariilor guarzilor comunali se va percepe dela fiecare contribuabil o cotă raportată la valoarea locativă, înscrisă în rolurile percepției. Cota se va stabili de primarul comunei, în baza unei decizii aprobate de autoritatea tutelară.

De aceste taxe sunt scutiți I. O. V. R.

### CAPITOLUL V.

#### Cotizațiuni.

Art. 17. — Pentru acoperirea cheltuielilor necesare la construirea diferitelor edificii, localuri de primării, baie populară, electrificare, paveje, poduri, împietruiri, case culturale și alte construcții în comună sau îmbunătățiri, cheltuieli care nu pot fi suportate din veniturile ordinare, se înființează o cotizație de fiecare contribuabil după venitul înscris în rolurile fiscale și anume:

a) O cotizație de 10% după valoarea locativă din rol și care nu va putea depăși 50% din impozitele așezate de stat;

b) Locuitorii cari nu sunt trecuți în rolurile fiscale și au alte venituri se va stabili această cotizație prin aprecierea autorităților comunale;

c) Locuitorii săraci fără nici un venit vor plăti o cotizație fixă de 500 lei și în caz că nu au posibilitatea de achitare, vor putea transforma cotizația în muncă cu brațele sau cu carul;

d) Stabilirea cotizațiunilor, repartitia lor între contribuabili, timpul cât vor rămâne în vigoare, se vor stabili după o prealabilă consultare a celor interesați sub îngrijirea autorităților comunale conform art. 173 din legea și regulamentul Legii Administrative.

Art. 18. — Constatarea și așezarea veniturilor stabilite în prezentul regulament, rezultate din impozite, taxe și cotizațiuni se vor face odată cu perceperea veniturilor prin declararea în fața comisiunii de către organele ad-

ministrative locale cu respectarea formelor prevăzute de art. 182 din regulamentul legii administrative care se va institui în fiecare an financiar.

Comisiunea de impunere va întocmi pentru fiecare impunere un proces-verbal de impunere în dublu exemplar, din care unul se înaintează sub luare de dovadă contribuabilului după procedura prevăzută de art. 95 din L. C. P., iar al doilea exemplar se comunică șefului administrației respective care după rămânerea definitivă întocmește debitul, îl înscrie la matricole și îl dă spre încasare.

Art. 19. — Durata impozitelor și taxelor este valabilă pe tot timpul cât veniturile ordinare ale comunei nu sunt suficiente acoperirii cheltuielilor comunale, însă administrația comunală poate în fiecare an să reducă sau să majoreze unele din aceste taxe și impozite în limitele prevăzute în tabloul anexat legii administrative și regulamentele de organizarea serviciilor.

Art. 20. — Pentru încasarea taxelor și impozitelor și cotizațiunilor se vor întocmi liste nominale de debite și se vor emite chitanțe din chitanțierele ajutoare ale comunei de către casierul comunal sau agentul încasator în sarcinat de primar pe răspunderea lui personală.

Sumele încasate cu registrele ajutoare se vor face venituri în chitanțierul principal la sfârșitul fiecărei săptămâni, iar recipisele de vărsarea sumei astfel încasate se lipeșc ca act justificativ la ultima chitanță.

Art. 21. — Urmărirea veniturilor rezultate din aceste taxe, impozite și cotizațiuni se face de casierul comunal conform legii pentru unificarea procedurii fiscale.

Art. 22. — Veniturile rezultate din cotizațiuni și taxa de pază din comună, se vor trece atât la venituri cât și la cheltuieli la capitolul destinație specială sub articole separate și se vor întrebuița numai în scopul pentru care au fost create.

Veniturile rezultate din impozite și taxe comunale se vor trece la capitolul venituri ordinare și se vor întrebuița pentru acoperirea cheltuielilor ordinare și întreținerea serviciilor pentru care s'au creat.

Art. 23. — Acei contribuabili care nu vor declara aceste venituri prevăzute în prezentul regulament sau vor declara în mod eronat se vor pedepsi conform art. 24 combinat cu art. 579 și 580 din codul penal cu amendă în bani și închisoare corecțională prevăzută la maximum.

Art. 24. — În cazul de flagrant delict, agentul constator va încasa odată cu constatarea faptului dela contravenient și amenda dacă acesta a declarat că își recunoaște vina și că voiește a nu mai fi supus judecății și face plată.

În acest caz amenda este minimum prevăzută de lege sau regulament.

Art. 25. — Amenzile se pronunță și se varsă în folosul comunei și în caz de neplată se transformă în, muncă folositoare în folosul comunei.

Art. 26. — Constatarea contravențiilor se face de către

pretor, notar, organe jandarmerești și orice ofițer de poliție judiciară.

Art. 27. — Prezentul regulamentul intră în vigoare după aprobarea lui din partea autorităților tutelare și publicarea lui în Buletinul Oficial al Județului conform art. 44 și 50 din legea și regulamentul Legii Administrative.

Săsași, la 27 Septembrie 1945.

Primar,  
ISIVIE GAVREA

Notar,  
N. MIHAIOVICI

Prezentul regulament a fost votat de primarul comunei Săsași cu decizia Nr. 21/1945, aprobat de autoritatea tutelară cu decizia Nr. 473/1945, și publicat în Buletinul Oficial al Județului Sibiu.

Primar,  
ISIVIE GAVREA

Notar,  
N. MIHAIOVICI

### PRIMĂRIA COMUNEI SPRING — JUDEȚUL SIBIU

Nr. 1657/1945

Nr. 12888/1945 Pref.

## Deciziunea Nr. 27/945

Noi, Drașoveanu Săantie, primarul Comunei Spring, județul Sibiu,

Având în vedere regulamentul financiar al comunei noastre, votat prin deciziunea noastră Nr. din 10 Februarie 1944, aprobat prin Deciziunea Domnului Prefect al județului Sibiu Nr. 2063/1945 și publicat în Buletinul județului Sibiu Nr. 6 din 15 Martie 1944,

Având în vedere dispozițiunile decretului Lege Nr. 457, publicat în Monitorul Oficial Nr. 128 din 8 Iunie 1945, prin care s'au stabilit noi taxe și impozite comunale mai mari decât cele din regulamentul nostru, precum și înființarea noii contribuțiuni obligatorii de 50% din impozitele față de Stat, în scopul echilibrării bugetului sau în vederea lucrărilor de importanță mai mare,

Având în vedere că starea financiară a comunei noastre pretinde întrebuițarea la maxim a resurselor de venituri legale,

Ținând seama că în baza celor arătate mai sus articolele 2, 3, 4, 5, 6, 8 și 9 din regulamentul nostru, trebuie să fie modificate,

În virtutea drepturilor acordate nouă de art. 166, 167, 194 din Legea și Regulamentul Legii Administrative,

### DECIDEM :

Art. 1. — Articolele 2, 3, 4, 5, 6, 8 și 9 din regulamentul financiar al comunei Spring se modifică, primind următoarea redacțiune:

Art. 2. — Pentru fiecare om de serviciu, bărbat sau femeie, bucătar, vizitiu, camelier, sufragiu, fecior, servitor de orice local public, portar în genere, madame de familie, femei la toate, rânđași, paznici de zi sau de noap-

te, oameni de expediție, precum și pentru cei prevăzuți în legea servitorilor (exceptându-se personalul agricol) se va plăti anual câte 1000 lei de fiecare.

Art. 3. — Pentru vehicule cu tracțiune mecanică sau animală:

a) Pentru un vehicul cu 1 sau 2 vite trăgătoare, ce se întrebuițează în scop de căraușie, se va plăti anual 1000 lei.

Art. 4. — Pentru ferestraie mecanice de tăiat lemne se va plăti anual 15.000 lei.

Art. 5. — Pentru vânzări de vite se vor percepe următoarele impozite:

a) Vite mari (boi, vaci, tauri, bivoli, malaci) 4500 lei de cap.

b) Vițeii, manzați, până la 6 luni, 1500 lei de cap.

c) Oi, capre, berbeci, 500 lei de cap.

d) Porci 1500 lei de cap.

e) Purcei 800 lei de cap.

Art. 6. — Pentru eliberări de acte:

a) Pentru un extras de naștere, moarte sau buletin de căsătorie 200 lei.

b) Pentru un extras de căsătorie 500 lei.

c) Pentru actele de dovedire cu martori, la Ofițerul Stării Civile, servind la căsătorie, 500 lei.

d) Pentru înscrierea unei hotărâri de divorț 5000 lei.

e) Pentru un buletin de înscriere la biroul de populație sau a unui bilet de identitate 100 lei.

f) Pentru un certificat de orice fel 200 lei.

Art. 8. — Pentru eliberarea biletelor de vite:

a) Vite mari 150 lei.

b) Vite mici 100 lei.

Art. 9. — Pentru folosința domeniului public, pentru uzul excepțional al drumurilor publice, cu transporturi grele, care aduc vătămări drumurilor, efectuate cu orice fel de vehicule, se va percepe dela 1000 kgr. în sus, 200 lei de transport. Această taxă se referă la mașini de treierat, tractoare, camioane, etc.

Art. 11. — Se introduce un nou articol cu Nr. 9 a) cu următoarea redacțiune:

Pentru acoperirea cheltuielilor în vederea lucrărilor de interes local de strictă necesitate și pentru echilibrarea bugetului, se înființează contribuțiuni obligatorii asupra contribuabililor din comună de 50% din totalul impozitelor așezate de Stat, având ca bază de impunere rolurile percepției.

Art. 111. — Prezenta deciziune, după expirarea termenului de afișare, se înaintează Prefecturii Sibiu, prin Pretura Mercurea, pentru aprobare tutelară.

Spring, la 8 Octombrie 1945.

Primar:  
DRAȘOVEANU SĂANTIE

Notar:  
LĂNCRĂJAN SIMION

Nr. 11428/1945.

Prin deciziunea Nr. 45777 A. din 31 Decembrie 1945, a Ministerului Afacerilor Interne, s'a revenit în parte asupra deciziunii Nr. 27080 din 2 August 1945, a aceluia Departament, anulându-se punerea în disponibilitate a D-lui Băncilă Dumitru, notar la comuna Bogatul român, acest județ.

## PARTEA II.

### ORDINE CIRCULARE CARE RECLAMĂ DISPOZIȚIUNI

#### PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 3/1946.

Sibiu, 10 Ianuarie 1946.

DOMNULUI

Pretor al plasei 1-6

Primar al comunei 1-89

#### LA REȘEDINȚA

Vă comunicăm mai jos în copie, ordinul circular Nr. 3445/1945 al Ministerului Agriculturii și Domeniilor invitându-Vă a îngriji ca în cursul acestui an să se monteze toate iepelile sănătoase cari sunt capabile să suporte sarcina, începând cu vârsta dela 3 ani în sus, iar bățile trebuiesc repetate de atâtea ori până ce se va căpăta siguranța că au fost fecundate.

Vă atragem atențiunea că, potrivit prevederilor legii de încurajarea agriculturii, procurarea reproducătorilor masculi, necesară montării tuturor femelelor, de orice specie aflătoare în gospodăriile sătești, este o operă ce incumbă gospodăriei comunale, care interesează îndeaproape și economia generală a țării.

Veți depune toate eforturile pentru procurarea reproducătorilor masculi ca să asigurați funcționarea în condițiuni optime a montei publice, fie cu reproducători de stat fie cu cei comunali sau particulari autorizați.

Se va desfășura de asemenea o propagandă intensă printre crescători, arătându-se că în împrejurările de astăzi, după cum nu este permis să rămână terenuri de cultură neînsămânțate, tot astfel nu este îngăduit să rămână în gospodării femelele (iepe, vaci, oi, scroafe etc.) nemontate sau sterpe, din neglijența sau nepăsarea unor gospodari.

Având în vedere importanța covârșitoare a refacerii inventarului viu pentru economia națională, vă invităm a sprijini cu toată energia această acțiune.

p. Prefect,  
N. LĂZĂRICIU

p. Șeful Serviciului,  
M. ROMAN

#### MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DOMENIILOR

Direcțiunea Creșterii Animalelor

Nr. 3445/1945.

14 Decembrie 1945.

Este știut că din cauza războiului stocul cabalinelor ce mai avem în țară a scăzut numericeste la mai mult de jumătate din cât posedam în timpul normal și din punct de vedere calitativ a pierdut cea mai mare parte din elementele reproducătoare de valoare ce erau destinate îmbunătățirii acestui stoc.

Interesul general al economiei țării și satisfacerea convenției de armistițiu impun acum o organizare de așa fel a montei publice, ca să se asigure o sporire numerică a stocului și o utilizare la maximum a armăsarilor naționali din Depozitele Statului.

Apropiindu-se perioada organizării stațiilor de montă publică cu armăsari de stat și particulari, se vor lua toate măsurile pentru a se intensifica la maximum activitatea armăsarilor naționali și particulari autorizați și a se spori numărul iepelor bătute în cursul anului viitor.

Astfel, vă rugăm să luați măsuri ca în cursul anului viitor să se monteze toate iepelile sănătoase care sunt capabile să suporte sarcina, începând cu vârsta dela 3 ani în sus, iar bățile trebuiesc repetate de atâtea ori până ce se va căpăta siguranța că au fost fecundate. Medicii veterinari de circumscripție se vor deplasa în comune și vor examina sub raportul sănătății toate iepelile ce urmează a fi aduse la armăsari, eliberându-le certificate de sănătate numai pe baza cărora se vor admite la montă. De asemenea se vor examina toți armășarii particulari aflători în comune alegând pe acei ce urmează a fi autorizați la montă publică și acei ce trebuiesc castrați ca inapți pentru reproducție. După acest examen general se va raporta situația medicului veterinar primar al județului și inspectorului veterinar regional arătându-se numărul iepelor ce trebuiesc montate în fiecare comună și numărul armăsarilor de stat, comunali și particulari autorizați, necesari în fiecare comună pentru satisfacerea montei publice.

Inspectorii generali veterinari de regiune împreună cu medicii veterinari primari de județ respectivi, luând contact cu prefecturile, camerele agricole și depozitele de armăsari ale Statului, vor stabili definitiv numărul de armăsari de Stat, comunali și particulari autorizați ce vor face montă în fiecare comună sau pe comune. Se va da toată atenția să se repartizeze pentru fiecare comună sau chiar cătun armășarii buni pentru facerea montelor pentru ca locuitorii să nu fie siliți să piardă timp, mergând cu iepelile la distanțe prea mari pentru a găsi sau alege armăsarul de montă.

Pentru stațiunile de montă cu armășarii de stat se vor lua măsuri din vreme prin autoritățile comunale pentru angajarea de personal, aprovizionarea cu furaje, curățirea și dezinfecția grajdurilor, etc. Prefecturile și Camerele Agricole vor lua măsuri pentru a se asigura fondurile bă-

nești necesare bunei funcționări a stațiunilor de montă în cazul când bugetele comunale nu au asemenea prevederi. Prefecturile vor atrage atenția autorităților comunale că, potrivit prevederilor legii de încurajarea agriculturii, procurarea reproducătorilor masculi necesară montărei tuturilor femelelor, de orice specie, aflătoare în gospodăriile sătești, este o operă ce incumbă gospodăriei comunale care interesează deaproape și economia generală a țării. Autoritățile comunale vor depune toate eforturile pentru procurarea reproducătorilor masculi ca să asigure funcționarea în condiții optime a monetei publice fie cu reproducători de stat, fie cu cei comunali sau particulari autorizați. Se va desfășura de asemenea o propagandă intensă printre crescători, arătându-se că în împrejurările de astăzi, după cum nu este permis să rămână terenuri de cultură neînsământate, tot astfel nu este permis să rămână în gospodării femelele (iepe, vaci, oi, scroafe, etc.) nemontate sau sterpe, din neglijența sau nepăsarea unor gospodari.

La examinarea generală a cabalinelor se atrage atenția medicilor veterinari asupra cercetărei riguroase pentru depistarea cazurilor de durină, boală epizootică, care în ultimul timp a luat o mare extindere. În comunele infectate de durină nu se vor înființa stațiuni de montă. Pentru aceste comune se vor organiza de Minister prin Institutul Național Zootehnic, stațiuni de însămânțări artificiale. În județele care au multe comune infectate de durină, stațiunile de montă cu armăsari de Stat vor funcționa numai la reședința medicilor veterinari oficiali cari vor supraveghea de aproape și pe răspunderea personală funcționarea acelor stațiuni.

Medicii veterinari ai circumscripției infectate de durină vor raporta neîntârziat situația din acest punct de vedere serviciului județean, care la rândul-i va comunica Direcției Creșterii Animalelor pentru a stabili comunele în care vor funcționa asemenea stațiuni.

Inspectoratele regionale de creșterea animalelor și sanitare veterinare vor înainta Ministerului cel mai târziu până la 1 Aprilie 1946 tablouri, cuprinzând datele centralizate pe județe: Numărul iepelor bune de montă în fiecare comună, numărul armăsarilor comunali și particulari autorizați aflați în fiecare comună la dispoziția monetei publice, precum și numărul stațiunilor de montă și al armăsarilor de Stat în fiecare județ. Sunt cunoscute împrejurările grele pe care au să le întâmpine medicii veterinari în organizarea monetei publice, ca lipsă de furaje, datorită secetei, lipsă de mijloace de transport, etc. Trebuie depuse toate eforturile ca chiar în asemenea împrejurări serviciile să-și concentreze activitatea pentru organizarea monetei publice să reușească în condițiuni care să satisfacă cerințele generale. Se va nota în cazierul fiecărui medic veterinar felul cum a desfășurat activitatea sa pe terenul zootehnic și al combaterii epizootiilor.

Având în vedere importanța covârșitoare a creșterii ca-

lului pentru economia națională, se face un apel călduros către Domnii Prefecți de județe și către toate autoritățile locale, pentru sprijinirea acestei acțiuni.

Ministru,  
ROMULUS ZĂRONI

Director,  
Dr. ION NICOLESCU

**PREFECTURA JUDEȚULUI ȘIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 8/1946

Sibiu, la 3 Ianuarie 1946

**Tuturor Primăriilor comunale din județ**

**LA REȘEDINȚA**

Motivați de adresa Liceului Român Unit din Blaj Nr. 691 din 29 Decembrie 1945, Vă rugăm să aduceți la cunoștință locuitorilor din comuna Dvs. că, școalele secundare din Blaj, din cauza lipsei de combustibil își vor reîncepe cursurile numai la 1 Februarie 1946.

p. Prefect,  
N. LĂZĂRICIU

Șeful Serviciului,  
V. POTCOAVĂ

**PREFECTURA JUDEȚULUI ȘIBIU**  
Oficiul Economic Județean

Nr. 35/1946

Nr. 204/1946, Pref.

**D-lor Pretori de plasă și  
tuturor Primăriilor comunale din județ**

**LA REȘEDINȚA**

Vă facem cunoscut că, în Monitorul Oficial Nr. 281 din 7 Decembrie 1945, a apărut Deciziunea Subsecretariatului de Stat al Apovizionării Armatei și Populației Civile Nr. 2725 din 4 Decembrie 1945, referitoare la colectarea semințelor de floarea soarelui și la noul regim al preselor mecanice și teascurilor țărănești.

Conform art. 1 din această deciziune, toți producătorii și deținătorii de floarea soarelui sunt obligați a preda cantitățile ce le posed organelor Institutului Național al Cooperatiei.

Producătorii au dreptul să rețină pentru însămânțare câte 25 kg. floarea soarelui la ha. și câte 60 kg. pentru fiecare persoană din gospodăria lor și câte 25 kg. semințe pentru fiecare sezonier.

Conform art. 4 din această deciziune proprietarii de prese mecanice și teascuri țărănești sunt obligați a reține din semințe de floarea soarelui pe care le prezintă producătorii pentru presare, 10% drept uim pentru operațiunile de presare și 40% din semințe drept cotă obligatorie de predat către Stat, pe care le vor plăti cu prețul oficial.

De asemenea sunt obligați a reține drept uim și toate turtele.

Proprietarii de prese mecanice și teascuri țărănești sunt obligați a elibera producătorilor o adeverință de primire în care se va arăta :

Data primirii.

Numele și domiciliul producătorului.

Cantitatea de semințe de floarea soarelui și turte reținute drept uium.

Cantitatea de floarea soarelui reținută drept cotă obligatorie către Stat.

Pretul plătit pentru cota obligatorie către Stat.

Conform art. 6 din această deciziune, presarea semințelor de floarea soarelui la presele mecanice și teascurile țărănești se va face numai pe baza unei adeverințe de prelucrare eliberată producătorului de Primăria comunei respective în care se va arăta :

Numele și domiciliul producătorului.

Numărul de persoane pe care le are în sarcină.

Suprafața cultivată cu floarea soarelui.

Cantitatea de floarea soarelui pe care o prezintă la presare.

Primăriile comunale sunt obligate a ține o evidență cronologică a tuturor adeverințelor de prelucrare eliberate.

Proprietarii de prese mecanice și teascuri țărănești, sunt obligați a ține și ei o evidență despre adeverințele de prelucrare ce li-s-au prezentat și pe care le opresc la dosar și despre adeverințele de primire eliberate producătorilor pentru cantitățile de floarea soarelui și turte reținute drept uium și cota obligatorie către Stat. Acest registru va fi sigilat de Oficiul Economic Județean.

Este interzis producătorilor de floarea soarelui să vândă sau să cedeze, sub orice formă, uleiul de floarea soarelui pe care l-au obținut din presarea semințelor proprii.

Comunicându-vă cele de mai sus, vă rugăm să bine voiti a lua cunoștință de conținutul deciziei Subsecretariatului de Stat al Aprovizionării Armatei și Populației Civile Nr. 2725/945, a o aduce la cunoștința populației, în modul obișnuit în comună și a o executa în părțile ce vă privesc.

Sibiu, la 10 Ianuarie 1946.

p. Prefect, N. Lăzăriciu.

Directorul Ofic. Ec. Jud., Toma Mordan

## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Oficiul Județean al Bunurilor Inamice.

Nr. 051/1946.

Domnilor

### Primari și Notari ai comunelor, Pretori ai plaselor,

#### LA REȘEDINȚĂ

Referindu-ne la ordinele noastre circulare Nr. 60, 64, 72, 74, 203, 257, 275, 658, 860, 1010, 1012/1945; difuzate D-voastre prin Preturile Plaselor, la ordinul circular Nr. 615/1945, publicat în Buletinul Județului Sibiu Nr. 11 din 1 Iunie 1945, privitor la identificarea, inventarierea, conservarea și administrarea bunurilor inamice rurale, din comunele aparținătoare județului Sibiu, precum și la lucrările (procesele verbale de inventariere și fișele rurale

Nr. 2) comisiunilor de inventariere de pe lângă Primării depuse la Oficiul județean al Bunurilor Inamice am constatat că, autoritățile comunale (comisiunile de inventariere) au comis o serie de greșeli, neregule și lipsuri în executarea instrucțiunilor date.

În urma verificării lucrărilor am constatat că, s'a lucrat în mod superficial, deși domnii notari au fost convocați la Prefectură în mai multe ședințe, când li-s'au dat toate lămuririle necesare.

Baza lucrărilor de identificare, inventariere, conservare și administrare o formează instrucțiunile C. A. S. B. I.-ului Nr. 5822 din 1945 (vezi Buletinul Oficial al Județului Sibiu Nr. 11, 1. VI. 1945). Drept complectarea acestor instrucțiuni au mai fost date și ordinele cu numerii indicat mai sus. Norme pentru conservarea și administrarea bunurilor inamice, au fost publicate în Mon. Of. Nr. 93 din 21 IV. 1945, pagina 3346.

1. Din toate instrucțiunile ce aveți reese clar că, prin lucrare era identificarea tuturor persoanelor, cari la data de 12 Septembrie 1944, nu erau prezente în țară.

După identificarea persoanelor urma identificarea tuturor bunurilor inamice (mobile și imobile) proprietatea cărora a lui plecat în Germania, Ungaria sau pe teritoriile ocupate de ei. În procesele verbale de inventariere și fișele rurale Nr. 2, în ele nu ați trecut, decât terenurile agricole, clădirile, adică bunurile imobile, pentru care nu există posibilitate de înstrăinare, deoarece se poate face controlul lor după Cartea Funduară.

În ce privește identificarea și inventarierea bunurilor mobile, dacă consultăm procesele verbale de inventariere și fișele rurale Nr. 2, lasă impresia că, autoritățile comunale (comisiunile de inventariere) au protejat pe cetățeni ce se încadrează în prevederile art. 8 din Convenția de Armistițiu, înlesnind evaziunea sau camuflarea bunurilor mobile.

2. Pentruca identificarea să dea rezultatul scontat către C. A. S. B. I., trebuia să se recurgă la toate mijloacele și metodele de investigație (consultarea statisticilor comunale, cadastrul animalelor, datele cunoscute de autorităților, diferite alte situații aflate la primăriile comunale, percepțiile locale, cooperative, bănci, audieri, martori de încredere și în special vecinii cunoscători situațiilor bunurilor mobile).

În ce privește recolta în magazii, dacă comisia constată cantități de cereale disproporționate în raport cu suprafețele cultivate, trebuia să caute după statisticele anuale oare producția anilor precedenți, care s'a asemănat cu producția anului 1944 și în funcție de aceasta să se stabilească existentul la 12 Septembrie 1944.

Că, o mare parte din bunurile mobile au fost ridicate de trupele române și Aliate, în trecere spre front, chiar de autoritățile române, fie pentru satisfacerea nevoilor celor înaintea sau decurgând din Convenția de Armistițiu (anexa sau subsistențe predate în contul art. 10, 11 și 12 din Convenție) sau, chiar obiecte casnice, mobilier dat pe



dotarea spitalelor sovietice sau diferitelor unități cantonate între timp prin diferite comune ale județului, pentru toate acestea autoritățile comunale trebuiau să încheie procese-verbale constatatoare (sprijinite pe declarațiile a 2—3 martori oameni de încredere) a ridicărilor făcute de unitățile române și aliatale direct sau date de autorități acestora și cari nu au fost restituite la plecare.

Pentru animalele sau subzistențele date în contul art. 10, 11 și 12, deasemenea trebuiau întocmite procese-verbale, și contra valoarea bunurilor predate, trebuia depusă la Casa de Depuneri și Consemnațiuni pe seama și la dispoziția C. A. S. B. I.-ului, iar la cazierul fiecărui caz (proces-verbal și fișa Nr. 2) trebuia să existe ca o completare și o justificare, actele prevăzute mai sus și recipisele de depunerea sumelor.

Alte justificări încercate de autorități (cazul comunelor Șura-Mare și Tălmăciu) sunt acelea prin care se arată că majoritatea bunurilor mobile au fost distruse cu ocazia bombardamentelor aviației germane dela începutul lunii Septembrie 1944, anterioară datei semnării Armistițiului. Dacă lucrurile stau astfel, trebuie făcută o justificare pentru fiecare caz în parte prin proces-verbal încheiat de autoritățile comunale și sprijinit pe 2—3 martori astfel, ca autenticitatea faptelor și actelor să nu poată fi contestată de nimeni. Numai o simplă invocare a împrejurărilor, deși cunoscută de autorități, nu poate constitui un act justificativ al pierderilor suferite sau pretinse.

Că recoltele din magazii au fost folosite pentru hrana membrilor familiilor sau, că o parte a fost dată noilor împrietăriți, sau că ce a mai rămas s'a ridicat de comisiile de colectare instituite de Prefectura județului în luna Octombrie 1945. Pentru toate acestea trebuie să existe acte justificative de scădere, iar în ce privește hrana membrilor familiilor celui plecat în Germania se va aplica Decizia S. S. A. apărută în Monitorul Oficial anterior datei de 12 Septembrie 1944, care reglementează consumul familiei pe cap de individ. Cât privește celelalte cereale atribuite noilor împrietăriți sau ridicate de comisiile de colectare trebuie ținută o riguroasă evidență a lor, atât de custozi cât și de autoritățile comunale, deoarece conf. ord. telegrafic Nr. 35117 din 15 Decembrie 1945 al Comisariatului General al Executării Armistițiului, toate bunurile mobile blocate au caracter asigurător și de conservare până la hotărârea definitivă cu privire la încadrare și nu de rechiziție sau confiscare.

Justificarea în ceea ce privește obiectele casnice trebuie făcută cu acte dotale autentificate că, aparțin soției sau rudelor celui plecat și nici decum că, respectivul nu a posedat mai mult ca îmbrăcăminte, mobilier și altele, decât cele specificate în procesul-verbal de inventariere.

3. **Terenurile agricole.** Toate terenurile de orice categorie și cari au fost date în custodia îndreptățiților la împrietărire, până la reglementarea definitivă a situației juridice de către Comisia Aliată de Control din București, respectivii custozi trebuie să țină o evidență prin-

tr'o contabilitate simplă, a tuturor cheltuelilor de exploatare și veniturilor realizate, deoarece aceste terenuri fiind aducătoare de venituri imediate, ca atare trebuie aplicată dijma de 50% în favoarea Comisiei Aliate de Control, care dispune de toate bunurile inamice în general. Toate produsele agricole rezultate din exploatarea terenurilor trebuie adăugate și păstrate ca atare în magazie ca și acelea cari s'au identificat și inventariat ca existente la 12 Septembrie 1944.

#### Bunuri mobile.

a) Inventar viu: vitele de rentă și de muncă există trecute în procesele-verbale și fișe în număr prea mic; face impresia că s'a lucrat nesincer, aceasta bazați pe considerentul că sașii se ocupau cu creșterea animalelor pe o scară foarte întinsă, județul Sibiu fiind cunoscut în întreaga țară cu un stoc foarte mare de animale.

Acolo unde există vite se va proceda pentru buna lor păstrare și conservare în greutate vie în felul următor după specia de animale:

b) Vacile de lapte vor fi date în custodia fostului proprietar sau îndreptățiților la împrietărire sau altei persoane de încredere cu obligația de a le întreține în bune condițiuni și cu dreptul de a folosi veniturile, — laptele și vițelul.

c) Vacile sterpe, tineretul în creștere, vor fi date în custodia fostului proprietar sau îndreptățiților la împrietărire sau altei persoane de încredere, cu dreptul de a le folosi pentru muncă în mod rațional, păstrându-și animalul greutatea vie normală; hrana acestor animale va fi asigurată din venitul pământului fostului proprietar care a avut aceste animale, iar în cazul când nu a avut pământ i se va atribui custodelui care are în păstrare aceste animale și pământul necesar ținând seama de suprafața de un hectar și jumătate pentru o vită mare sau două vite mici, sau vor fi date animalele în custodie aceluia care are pământ primit dela cetățenii cari se încadrează în art. 8 al Convenției de Armistițiu.

d) Scroafele vor urma același regim ca vacile de lapte cu singura deosebire de a se rezerva, păstra și atribui toate condițiunile pentru creștere la patru purcei, cari vor fi la dispoziția C. A. S. B. I.-ului împreună cu mama lor, adică custodele va fi obligat de a livra C. A. S. B. I.-ului într'un an de zile cel puțin 8 purcei și scroafa, aceasta bazați pe faptul că o scroafă față de două ori pe an dacă este ținută în condițiuni mulțumitoare cu respectarea tuturor regulilor de igienă.

e) Porcii, purceii se vor lăsa în custodia fostului proprietar sau îndreptățiților la împrietărire sau altei persoane de încredere, cu obligația de a-i hrăni până la punctul de valorificare, care se va face de o comisie compusă din primar, notar, administrator agricol și șef de post de jandarmi, dând drept recompensă 50% din valoarea custodelui, iar restul rămânând bun al C. A. S. B. I.-ului; operațiunea se va face prin proces-verbal încheiat de comisie.

f) Industriile agricole sunt identificate și inventariate parțial și acolo unde s'a făcut, lipsesc multe accesorii complementare.

Acolo unde există astfel de industrii ca: mori, cazane de fierț țuică, stupi de albine, teascuri de ulei, etc., vor fi date în custodia fostului proprietar sau altei persoane de încredere cu cari se vor încheia contracte de arendare, arendașul respectiv care este și custodele bunului în același timp va ținea o evidență a tuturor veniturilor dela 12 Septembrie 1944 la zi, printr'o contabilitate simplă care va fi verificată lunar de d-l notar al comunei. Veniturile vor fi depuse la Casa de Depuneri și Consemnațiuni pe seama și la dispoziția C. A. S. B. l.-ului. Arendarea bunului se va face prin licitație prin bună învoială, ținând seama de formele legale și capacitatea de producție și prețurile produsului rezultat din fabricație.

g) Inventarul mort, uneltele agricole de tracțiune animală, muncă manuală și altele, lipsesc din inventar și fișa Nr. 2 în majoritatea cazurilor cu totul, deși cetățeanul plecat în Germania are pământ, deci se naște întrebarea cu ce lucra lotul său dacă n'avea inventar.

Acolo unde există unelte și mașini agricole de orice categorie vor fi date în custodie fostului proprietar sau îndreptățitului la împrumut sau altei persoane de încredere cu obligația de a fi folosite la muncile agricole și reparate pe spesele custodelui care este responsabil de buna întreținere a lor.

h) Obiectele casnice lipsesc aproape cu desăvârșire, deci se naște întrebarea cu ce se îmbrăca în timpul zilei și pe ce dormea.

Acolo unde există astfel de obiecte casnice ele vor fi date în custodia fostului proprietar sau a altei persoane de încredere cu obligația de a le păstra în bune condițiuni; mobilierul poate fi folosit pentru necesitățile casei, dar cu obligația din partea custodelui de a nu-l deteriora și acolo unde s'a stricat să fie imediat reparat; îmbrăcămintea va fi păstrată fără de a se folosi ca haine pentru corp.

i) Cerealele în magazie există trecute în procesele verbale și fișe în cantități foarte mici (plasa Nocrich 50 kg grâu și 100 kg ovăz) lucru de neadmis, deoarece sașii lucrau pământul la maximum, realizând produse optime la unitatea de suprafață.

#### 4. Atribuțiunile și răspunderile custozilor-administratorilor.

— Iau în primire dela proprietarii sau deținătorii actuali, bunurile puse sub administrația lor pe bază de proces-verbal.

— Iau măsuri urgente pentru conservarea, întreținerea și exploatarea bunurilor în cele mai bune condițiuni, potrivit naturei și destinațiilor.

— Semnalează toate cazurile în care Statul ar avea vreo participare în averea administrativă și dacă această participare ar fi amenințată.

— Se conformează legilor fiscale, comerciale și tuturor dispozițiilor cari interesează bunurile inamice.

— Să urmărească încasarea și depunerea chirii, arenzilor, creanțelor și oricăror altor venituri ale bunului administrat.

— Să plătească la timp impozitele și taxele cuvenite Statului, județului și comunei, precum și ratele de asigurare și orice alte prestațiuni periodice, potrivit angajamentelor luate de proprietarul plecat.

— Bunurile se vor exploata și administra cu grija unui bun gospodar și comerciant, păstrându-le în așa fel încât să nu sufere pierderi sau degradări care să ducă la distrugerea, deprecierea și dispariția valorii lor.

— Să întocmească și să prezinte Primăriei respective iar Primăria acestui Oficiu, un raport asupra situației patrimoniale la intrarea custozilor în funcțiune, precum și un raport amănunțit despre activitatea desfășurată până la 31 Decembrie 1945. Pentru orice dificultăți custozii sau administratorii se vor adresa autorității care i-a numit în această funcțiune.

— Custozii sau administratorii sunt obligați să prezinte, în termen de 8 zile, Primăriei respective inventarul amănunțit și o dare de seamă asupra gestiunii dela data de 13 Septembrie 1944, până la numirea lor de custozii sau administratori. În ce privește întreprinderile industriale sau comerciale (mori, teascuri de ulei, cazane de fierț rachiu, etc.) acestea vor prezenta și o balanță de verificare dela data de 12 Septembrie 1944, la zi. Toate aceste acte se vor înainta în câte patru exemplare.

— Custozii vor prezenta totodată contractele de chirie, bonul de rechiziție și alte acte, spre a justifica titlul de drept în baza cărora locatarii dețin bunul din administrarea lor.

— Custozii sau administratorii răspund pentru buna administrare și conservare a bunurilor încredințate lor, în conformitate cu legea Nr. 651 publicată în Monitorul Oficial din 21 Decembrie 1944.

— Custozii vor face o situație în care vor arăta cine a folosit bunul începând cu 13 Septembrie 1944 și ce s'a făcut sau ce destinație au luat veniturile bunului imobil.

Constatăndu-se că Dumneavoastră n'ați aplicat întocmai instrucțiunile Nr. 615/1945 veți proceda imediat la convocarea tuturor custozilor sau administratorilor de bunuri mobile și imobile și le veți arăta obligațiunile ce are fiecare — față de bunul ce a primit în custodie sau administrare.

Toate aceste dispozițiuni se vor aduce la cunoștința custozilor și administratorilor, și fiecare din ei vor semna în fața Primăriei, pentru luarea la cunoștință și conformare. În acest scop veți întocmi un tablou de toți custozii, administratorii și va semna fiecare de luare la cunoștință. Un exemplar din acest tablou se va păstra la Primărie și al doilea exemplar se va înainta la Oficiul Bunurilor Inamice.

5. Dispozițiuni. Primăriile comunale (comisiunile de inventariere) vor justifica diferențele în plus sau în minus ce s'au constatat de noi între tabelele întocmite și de

puse în luna Martie 1945 și între procesele-verbale de inventariere și fișele rurale Nr. 2.

Autoritățile comunale (comisiile de identificare și inventariere) vor lua imediat măsuri pentru revizuirea proceselor-verbale și fișelor de inventariere, completându-le în spiritul celor prevăzute mai sus, precum și completarea actelor legale justificative cu privire la bunurile cărora li s'au dat diferite destinații pe baza unor ridicări fortuite, ordine date de Prefectura județului sau alte autorități în drept de a da.

Se atrage în mod serios atențiunea că neexecutarea dispozițiilor de mai sus va atrage după sine trimiterea în judecată pentru sabotaj la Convenția de Armistițiu a tuturor membrilor Comisiunilor comunale, a custozilor respectivi, precum și a eventualilor complici în legătură cu identificarea, inventarierea, conservarea și administrarea bunurilor inamice.

Termen de executare a acestui ordin este până la 1 Februarie 1946, când vor fi depuse lucrările în conformitate cu dispozițiunile prezentului ordin.

Primăriile și preturile vor confirma luarea la cunoștință a acestui ordin.

Prefect,  
Dr. ȘTEFAN CLEJA

Șeful Oficiului Bunurilor Inamice,  
Subdirector, TEODOR RAICA

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Cabinet

Nr. 130/1946

Sibiu, la 7 Ianuarie 1946

Către

**Preturile de plasă 1-6**

**LA REȘEDINȚĂ**

Rugăm a difuza tuturor primăriilor și posturilor de jandarmi, iar acestea la rândul lor populației, că în cazul când survin neplăceri de pe urma unor elemente răzlefe din armata sovietică, să se adreseze telefonic direct Garnizoanei Sovietice Sibiu, telefon Nr. 524 la ofițerul de serviciu.

Prefect,  
ss. Dr. ȘTEFAN CLEJA

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Oficiul Economic

Nr. 10558/1945

Sibiu, la 24 Dec. 1945

**Tuturor Preturilor și Primăriilor**

**LA REȘEDINȚĂ**

În executarea Convenției de Armistițiu, cât și în ce privește aprovizionarea populației și în special al func-

ționarilor și muncitorilor, întâmplăm o serie de dificultăți, în ce privește furnizarea de porci, pe de o parte numărul porcilor sunt într-o continuă descreștere din cauză că lipsesc producătorilor cerealele necesare, pe de altă parte lipsa de ser din care cauză, — pesta porcină, — bântuie peste tot, — și o altă cauză prin jurnalul Consiliului de Miniștrii Nr. 1373 din 2 Noembrie 1945, lăsându-se liber și la preț liber vânzarea de porci în oboare și târguri, producătorii au ajuns să ceară sume fantastice, ajungând prețul per kilogramul viu de porc între 8000—10.000 Lei, sume ce în actualele împrejurări nu pot fi suportate nici de slujbașii Statului sau muncitorii fabricelor, al căror salariu ajunge maximum de 100—200.000 Lei lunar și nici de însuși Statul care are nenumărate sarcini financiare și economice de suportat.

Pentru executarea cu succes a sarcinilor repartizate acestui județ, în îndeplinirea Convenției de Armistițiu și pentru a feri populația producătoare de situația neplăcută de a i se rechiziționa din nou porci sau a i se ridica slănina din pod, necesară hranei familiei așa cum s'a procedat în anul 1944, pentru a da posibilitatea producătorilor să-și crească și îngrașe de nimeni neștiințerii porcii și pentru a normaliza prețurile la porci combătându-se specula deșanțată dispunem următoarele:

Iniințarea de crescătorii și îngrașătorii de porci în cadrul cooperativelor, din inițiativă particulară pe lângă morile din comună sau în alt loc, sau crescătorii individuale la producător, — Ministerul Agriculturii și Domeniilor prin Serviciul Sanitar și Camerele de Agricultură vor da concursul necesar tehnic și va controla buna întreținere și starea sanitară a crescătoriilor.

Subsecretariatul de Stat al Aprovizionării prin Oficiul Economic Județean va pune la dispoziția crescătoriilor cerealele necesare pentru creșterea și îngrașarea porcilor, — agricultorii și plugarii crescători de porci să fie sfătuiți a vinde la prețuri normale porcii, pentru a fi feriți de eventuale rechiziții sau blocări.

Organele administrative în colaborare cu organele agricole, Comitetul de Armistițiu și organele Centrului de Exploatare sunt însărcinate a iniția, înființa și organiza aceste crescătorii.

Este necesar înființarea a cel puțin una crescătorie în plasă.

Primăriile comunale acolo unde există astăzi în ființă crescătorie și îngrașătorie de porci cât și acolo unde va lua ființă ne va înainta imediat după organizarea lor un inventar al porcilor existenți, — pe vârste, greutate și sex.

Fiecare crescătorie va trebui să posede acest inventar, care va cuprinde următoarele:

1. Comuna unde a luat ființă.

2. De către cine este înființată (numele cooperativei sau numele persoanei).

3. Numărul porcilor existenți.

4. Greutatea lor individuală și sexul cuprinși într-o tabelă anexă.

Crescătoriiile actuale în ființă cât și cele ce se vor înființa, ne vor raporta prin primăriile comunale cantitățile de cereale ce posedă și de care au nevoie în viitor, cantitatea de ser pentru vaccinare, pentru a putea lua măsurile necesare de aprovizionarea crescătoriiilor și vaccinarea porcilor.

Nicio vânzare de porci din crescătorii nu se va putea face decât cu avizul Comisiei de Plasă și aprobarea Comisiei Județene de Armistițiu.

Toate disponibilitățile de porci peste nevoile armistițiului vor fi lăsate liber la vânzare crescătoriiilor cu prețurile normale ce se vor aviza în raport cu cheltuielile de întreținere sau pagube suportate.

Domnii Prefori, medici veterinari și ingineri agronomi vor lua măsurile necesare pentru buna funcționare și executa un control permanent.

Crescătoriiile în ființă astăzi ne vor înainta copia inventarului și nevoile de aprovizionare cel mai târziu în 5 (cinci) zile dela primirea prezentului ordin, iar pentru noile crescătorii ce vor lua ființă, aceleași date imediat ce au luat ființă.

O situație definitivă de tot ce s'a realizat în acest domeniu ni se va trimite cel mai târziu la 1 Februarie 1946.

Prefect,

ss. Dr. ȘTEFAN CLEJA

Directorul Oficiului Economic,  
T. MODRAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Financiar

Nr. 12875/1945.

**Ordin Circular**

Tuturor

**Funcționarilor din Prefectură,  
Preturilor și  
Primăriilor comunale din județ**

**LA REȘEDINȚĂ**

Vi se aduce la cunoștință comunicarea de mai jos a Institutului General de Asigurare, Economie, Credit și Asistență al funcționarilor și pensionarilor publici, cu Nr. 6730 din 28 Noembrie 1945 privitoare la asistența medicală pe care o acordă funcționarilor publici membri ai Institutului.

p. Prefect, N. Ilăzăriciu.

Șeful serviciului, Dr. I. Balint.

COPIE.

Ministerul Finanțelor, Institutul General de Asigurare, Economie, Credit și Asistență al funcționarilor și pensionarilor publici Nr. 6730 din 28 Noembrie 1945.

Către

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Institutul General de Asigurare, Economie, Credit și Asistență al funcționarilor și pensionarilor publici aduce la cunoștința funcționarilor publici de stat, județ sau comună, membri ai Institutului, că începând dela 1 Decembrie 1945, a extins asistența medicală curativă asupra tuturor funcționarilor publici, indiferent de gradul lor de maladia de care suferă.

Astfel, de unde până în prezent se acorda asistența medicală pentru orice maladie numai personalului de serviciu și impiegatilor, cu începere dela 1 Decembrie 1945, se acordă asistență medicală curativă pentru orice maladie, indiferent de gradul administrativ al funcționarului public.

Această asistență medicală se acordă atât funcționarilor publici, membri ai Institutului, cât și familiilor lor, soțiilor și copii minori.

Asistența medicală curativă se acordă numai prin intermediu în contul Institutului, pentru orice maladie și numai la categoria spital.

Se atrage atențiunea funcționarilor publici că Institutul înțelege să suporte costul spitalizării, sala de operație, pansamentele și că nu acordă în nici un caz internarea în sanatorii.

Internarea în spital se acordă de Institut pe baza cererii certificate de autoritatea respectivă că funcționarul este membru al Institutului și al vizei medicului curant sau medicului autorității.

În caz de urgență, internarea se acordă direct de instituția spitalicească numai pe baza certificării că funcționarul este membru al Institutului.

Decontul spitalului se înaintează Institutului care-l achită imediat.

Se precizează că Institutul nu acordă ajutoare în merar direct în mâinile funcționarului, decât numai în cazurile de naștere și numai când acestea au avut loc domiciliu.

În aceste cazuri ajutorul este echivalent cu costul spitalizării unei nașteri normale.

Deasemenea Institutul acordă membrilor săi și familiilor lor, soție și copii minori, bolnavi de TBC., internarea în contul său, în orice sanatoriu cu care are încheiat contracte și anume: Sanatoriile Ligei Naționale contra tuberculozei, Sanatoriile societății pentru profilaxia tuberculozei, Sanatoriile Ministerului Sănătății, precum și la sanatoriile particulare Dr. Cosmuța, Predeal, și Grădinari, Arges.

Lista completă a sanatoriilor TBC. cu care Institutul are încheiate contracte, a fost comunicată tuturor autorităților publice cu ordin circular anterior.

Sibiu, 4 Ian. 1946.

Director general, ss. Sebastian Cernat.

Director, ss. Eugen Bui

**PARTEA IV.**

**PROBLEME ADMINISTRATIVE**

**Cum se alcătuește metodic bugetul unei ad-ții comunale**

Prima condițiune, preliminară a alcătuirii bugetului unei administrații comunale este o justă înțelegere a necesității „actului prin care sunt prevăzute

prealabil aprobate veniturile și cheltuelile anuale ale unei comune", ca să întrebuițăm termenii legii contabilității publice.

Problema bugetului în ad-ția comunală este problema mijloacelor materiale care îi asigură realizarea sa.

Prin buget se stabilesc disponibilitățile financiare ale comunei de care va putea dispune în decursul unui an pentru a asigura funcționarea serviciilor sale, a promova diferite acțiuni în sfera intereselor comunale și a executa lucrările publice, care constituiesc programul său gospodăresc.

Bugetul nu este altceva decât instrumentul de finanțare a nevoilor publice comunale.

Intrând în fondul chestiunii, cum se alcătuiește metoda bugetului unei ad-ții comunale, scopul expunerii noastre nu este de a repeta normele legale existente în materie și care sunt raportate la situația financiară a fiecărui an prin instrucțiunile premergătoare ale M. A. L. scopul pe care ni l-am propus este de a sistematiza aceste norme ca metodă de lucru în organizarea acestui complex act de economie bugetară pentru a face în partea doua a expunerii o aplicațiune practică sub formă monografică.

La întocmirea și perfectarea bugetului unei comune putem desprinde trei faze principale:

1. Strângerea materialului preparator;
2. Intocmirea proiectului de buget;
3. Aprobarea tutelară.

Prima fază și cea mai laborioasă este cea a preparativelor care duc la alcătuirea proiectului de buget.

Acum se strânge tot materialul informativ, documentar și justificativ pentru determinarea și evaluarea veniturilor și fixarea cheltuelilor.

Lucrările începute din timp util, astfel ca bugetul să poată fi pus în executare la data de 1 Aprilie a fiecărui an. Aceasta înseamnă că, cel mai târziu la 1 Martie etapa preparativelor să fie încheiată și proiectul de buget să fie adus la cunoștință generală, după procedura prevăzută de legea administrativă.

Punctul de plecare îl constituie partea veniturilor. În sistemul economiei noastre bugetare cheltuelile sunt puse în dependență de venituri, de aceea operațiunea cunoașterii veniturilor de care se bucură comuna și evaluarea lor, trebuie să premergă stabilirea cheltuelilor.

Astăzi când asistăm la o progresivă urcare a cheltuelilor în raport cu majorarea salariilor și prețurilor, fără ca randamentul veniturilor să poată urma același ritm de creștere, operațiunea determinării veniturilor ce vor alimenta bugetul comunei, nu numai că premerge dar ea se face sub *necesitatea epuizării tuturor izvoarelor de venituri, care sunt pre-*

*văzute de legi în favoarea comunei sau care pot fi câștigate din activitatea sa economică.*

Așa dar, în primul rând este de întocmit o listă a tuturor veniturilor atribuite comunei și pe care este autorizată să le înființeze sau care pot rezulta din activitatea sa economică.

O enumerare a tuturor izvoarelor de venituri, care sunt la dispoziția comunei, în vederea folosirii lor integrale, cu un examen critic al modului în care sunt folosite astăzi, va face obiectul în partea a doua a expunerii.

Odată stabilite veniturile comunei, lucrarea pe care o avem de făcut este aceea de evaluarea lor: cât vor aduce ele în *cassa* comunei. Operațiunea reclamă calcule bazate pe realități și sinceritate, căci o prevedere a veniturilor peste ce vei putea realiza îți creează serioase dificultăți în cursul exercițiului la satisfacerea cheltuelilor, după cum o subestimare a lor într-o perioadă de insuficiență a veniturilor, dă loc la un dezechilibru bugetar formal nejustificat.

După prescripțiunile legii ad-tive, evaluările la venituri nu vor putea depăși încasările realizate în anul precedent pentru fiecare venit în parte.

Metoda penultimei este indicată în timpuri normale, de echilibru al forțelor economice nu însă într-o fază de rupere a lui și când fiscalitatea trebuie continuu adaptată la variațiunile prețurilor.

Astfel metoda cea mai potrivită este să se ia de bază încasările realizate în exercițiul în curs, sporite la nivelul randamentului veniturilor ce se prevede pe exercițiul următor, ca urmare a modificărilor în legislația fiscală sau a majorării prețurilor și taxelor pe care le poate realiza comuna din exploatarea bunurilor sau serviciilor sale.

După ce s'au strâns toate datele referitoare la venituri, din care să se stabilească precis, care sunt izvoarele de venituri ale comunei și cât pot aduce ele în bugetul viitor, aceleași preparative se urmează și la partea cheltuelilor.

Tabloul enumerativ al nevoilor pe care comuna și le înscrie pentru anul următor în sfera intereselor pe care le deservește trebuie să devină obiectul unor preocupări deosebite a organelor preparatoare a bugetului, impuse de constatarea că, veniturile determină cheltuelile.

Politica bugetară adecuată situației de criză în care se sbat finanțele comunale este aceea de reducere a cheltuelilor la cele strict indispensabile bunei funcționări a serviciilor și cele necesitate de executarea unui program minimal și de primă urgență de lucrări publice, în care capitolul cel mai important trebuie să-l ocupe refacerea și întreținerea drumurilor.

Intr'un examen atent al complex, de factori se va face evaluarea cheltuelilor.

Cheltuelile de personal sunt condiționate de cadrul posturilor prevăzute în regulamentul de organizare a serviciilor și de drepturile bănești ale funcționarilor pe care le acordă Codul funcționarilor publici și legea aditivă și sunt fixate prin aceste legi, Jurnal al Consiliului de Miniștri sau decizie ministerială, cu excepția personalului cărui nu i se aplică dispozițiunile Codului funcționarilor publici.

Care va fi costul întreținerii serviciilor comunale sub raportul cheltuelilor zise de material, aceasta depinde de consumul ce se va face de materiale și servicii și prețurile lor de achizițiune sau prestațiune. Aci intervine ca piesă justificativă de evaluare programul de aprovizionări sau furnituri.

Capitolul de cheltueli „lucrări publice”, într'un buget de consumație și care nu mai suportă executarea unui program de noi investiții, se reduce prin forța lucrurilor la refacerea și întreținerea bunurilor din domeniul privat și public al comunei, pentru a nu le lăsa irosirii și a le menține afecțațiunea lor în bune condițiuni.

Rezumând lucrările pregătitoare pentru fixarea cheltuelilor comunale, credem că, ceea ce trebuie să se urmărească la acest capitol în actualele împrejurări este să se asigure cheltuelile de personal reprezentate prin salarii și celelalte drepturi ale funcționarilor precum și cheltuelile de material necesitate de funcționarea serviciilor și de reconstrucția și întreținerea bunurilor din domeniul comunal cu valoarea și afecțațiunea lor.

Am strâns tot materialul pregătit pentru veniturile și cheltuelile comunei, cu această însă fizionomia bugetului încă n'a apărut, fie în starea de proiect.

Veniturile și cheltuelile trebuie trecute în *cadrul bugetului* împărțit pe articole, paragrafe și capitole. Această trecere detaliată și precisă a veniturilor și cheltuelilor ține de așa numita specialitate bugetară. Legea contabilității publice la art. 32 ne obligă să dăm articolelor o indicație precisă și limitată. Sistemul întrebuințării expresiunilor de „etc” și „diverse” nu este admisibil.

În redactarea nomenclurii articolelor de venituri și în special de cheltueli nu e bine însă să ajungem la un exces de specificare prin enumerare, în locul termenului cuprinzător. Formularea destinațiunii articolului de cheltueli prin metoda enumerativă, ia bugetului orice elasticitate și îl pretează la diverse omisiuni.

O altă distincțiune la care ne obligă legea contabilității publice este ca cheltuelile de personal și material să fie prezentate separat.

Tot atât de importantă este împărțirea veniturilor și cheltuelilor pe capitole bugetare. Bugetul co-

munei se împarte pe trei capitole, ordinar, extraordinar și cu destinație specială.

Sunt considerate venituri și cheltueli ordinare, veniturile și cheltuelile anuale și permanente destinate să asigure funcționarea administrației comunale curente în bune condițiuni.

Veniturile și cheltuelile extraordinare sunt în lămplătoare temporare și variabile și nu pot fi întrebuințate decât la investițiuni imobiliare.

Veniturile și cheltuelile cu destinație specială sunt afectate unor scopuri bine determinate prin lege sau actul lor constitutiv.

Eucrurile ajung la un stadiu când intervine noțiune fundamentală în materie de buget, aceea de *echilibru*.

Până acum n'am făcut decât să înșirăm pe două coloane pe o parte veniturile și pe alta cheltuelile. De aci înainte începe confruntarea sarcinilor cu resursele de venituri, pe cele trei capitole. Rezultatul acestei confruntări ne va duce la declararea unui deficit sau excedent bugetar, care vor trebui eliminate pentru obținerea echilibrului.

Problema echilibrului este problema centrală în alcătuirea bugetului.

Așa cum am expus structura bugetului unei comune în actuala conjunctură economică, impusă de epuizarea tuturor resurselor pe care pot conta finanțele comunale și de comprimarea cheltuelilor în cadrul unei politici stricte de întreținere și reconstrucție, un deficit bugetar este exclus, sau dacă el se declară denotă o insuficiență a veniturilor comunale și necesitatea măsurilor de ordin legislativ în materie de venituri.

Excedentul ce va rezulta în schimb va fi afectat pentru constituirea fondului de deschideri de credite suplimentare și extraordinare.

Alimentarea acestui fond cu întreg excedentul ales în modul de mai sus, este astăzi motivată de imposibilitatea calculării costului serviciilor comunale prin cheltuelile de personal și material pe care le implică, supuse majorării continue a salariilor și prețurilor.

Starea de proiect a bugetului se aduce la cunoștință generală prin publicațiuni care vor fi afișate cu cel puțin 10 zile înainte de votarea lui. În acest interval cei interesați pot depune contestațiuni. Bugetul trebuie votat cel mai târziu la 1 Martie înaintea noului exercițiu financiar.

Bugetul votat se afișează la sediul ad-ției comunale timp de 5 zile libere după care se înaintează spre aprobare tutelară.

Principiile care guvernează tutela în materie bugetară se găsesc în dispozițiunile art. 161 al. 3 și următorii din regulamentul legii aditive și nu e cazul să ne ocupăm aci de ele.

După ce am schițat metoda de organizare a bugetului unei comune, rămâne în continuare ca parte a doua a expunerii să facem aplicarea ei pe cale monografică.

## PARTEA V.

### PROBLEME PROFESIONALE ȘI SINDICALE

#### SECȚIA SINDICALĂ A FUNCȚIONARILOR JUDEȚENI

Nr. 29/1946.

## Convocare

Membrii Secției Sindicale a funcționarilor județeni și comunali Sibiu, sunt convocați în adunare generală, pe ziua de Miercuri, 23 Ianuarie 1946, orele 15.

Membrii Sindicatului sunt rugați a se prezenta în număr cât mai mare, pentru a se putea discuta problemele cuprinse la următoarea

#### ORDINE DE ZI:

1. Citirea procesului-verbal luat în ședința adunării generale anterioare.
2. Darea de seamă a comitetului cu privire la activitatea desfășurată.
3. Demisia membrilor comitetului actual și realegerea unui nou comitet.
4. Condițiunile de admiterea membrilor în sindicat.
5. Diverse.

În cazul când nu se întrunesc numărul de membri preșis de statute, adunarea se amână pentru ziua de Sâmbătă, 26 Ianuarie 1946, la aceeași oră, când se vor lua hotărâri cu orice număr de membri.

Sibiu, 12 Ianuarie 1946.

Președinte, S. BEU

Secretar, A. BAICOIANU

## PARTEA VI.

### ȘTIRI ȘI COMUNICATE

Nr. 14.281/945.

Nr. 36/1946, Pref.

1. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu Nr. 14250—514/1945 d-na Cortae Laura se transferă, cu gradul de dactilografă principală fără gradație pe data de 1 Decembrie 1945 în post vacant.

2. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu Nr. 14189—520/1945 d-l Cazacu Vasile se încadrează (transferă) cu gradul de șef de secție cu I gradație pe data de 1 Noembrie 1945 în post vacant.

3. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu Nr. 13583—504/1945 d-na Panțiru Octavia se încadrează (transferă) cu gradul de dactilografă principală cu I gradație pe data de 1 Noembrie 1945 în post vacant.

4. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 13583—503/1945, d-l Panțiru Aurel se încadrează (transferă) cu gradul de șef de secție fără gradație pe data de 1 Noembrie 1945 în post vacant.

5. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 13568—519/1945, d-ra Pavel Ana se încadrează (transferă) cu gradul de arhivar ajutor fără gradație pe data de 1 Noembrie 1945 în post vacant.

6. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 12926—540/1945, d-l Șerban Constantin se numește cu gradul de om de serviciu cl. V-a pe data de 1 Decembrie 1945 în post vacant.

7. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 12209—539/1945 d-l Vlad Filaret se numește cu gradul de om de serviciu cl. V-a pe data de 1 Decembrie 1945 în post vacant.

8. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 12169—542/1945 d-ra Berea Maria se numește cu gradul de om de serviciu cl. V-a pe data de 1 Decembrie 1945, în post vacant.

9. Prin deciziunea Primăriei Municipiului Sibiu cu Nr. 14133—522/1945 d-ra Savici Elena se încadrează (transferă) cu gradul de agent administrativ cl. II-a pe data de 15 Noembrie 1945, în post vacant.

## PARTEA VII.

### PUBLICAȚIUNI DE ORICE FEL

#### PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

##### Serviciul Administrativ

Nr. 12.656/1945.

## Tablou definitiv

de funcționarii dela Prefectura județului Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

#### La alegere

Dela gradul de subdirector cu 2 gradații la gradul de director fără gradații, Grupa A, tabela 9, tipul 18 de salarizare:

1. Dr. Balint Ioan.

Dela gradul de subdirector fără gradații la gradul de director fără gradații, Grupa A, tabela 9, tipul 18 de salarizare:

1. Potcoavă Voina.

Dela gradul de șef de serviciu cu 3 gradații la gradul de subdirector cu 1 gradație, Grupa A, tabela 9, tipul 20 de salarizare:

1. Giurgiu Ioan.

Dela gradul de șef de serviciu cu 3 gradații la gradul de subdirector cu 1 gradație, Grupa A, tabela 9, tipul 20 de salarizare:

2. Sandru Nicolae, cu aplicarea art. 21 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de șef de secție cu 2 gradații, la gradul de șef de serviciu, fără gradații, Grupa A, tabela 9, tabela 9, tipul 24 de salarizare:

1. Dr. Nicolae Olariu.

Dela gradul de contabil cu 2 gradații, la gradul de contabil principal cu 1 gradație, Grupa A, tabela 27, tipul 26 de salarizare:

1. Teodorescu Leonida, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de șef de birou fără gradații, la gradul de șef de secție fără gradații, Grupa A, tabela 9, tipul 27 de salarizare:

1. Cațavei Constantin, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
2. Vasile Elvira, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de arhivar-ajutor cu 1 gradație, la gradul de arhivar fără gradații, Grupa A, tabela 39, tipul 29 de salarizare, pe data de 1 Aprilie 1946:

1. Scurtulencu Nicolae, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de impiegat cu 3 gradații, la gradul de subșef de birou cu 1 gradație, Grupa A, tabela 9, tipul 31 de salarizare:

1. Moșoianu Eleonora.
2. Chirceanu Ana, cu aplicarea art. 21 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
3. Ciornei Irina, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de impiegat cu 4 gradații la gradul de subșef de birou fără gradații, Grupa A, tabela 9, tipul 32 de salarizare:

1. Vițcu Ana, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de dactilografă cu 1 gradație, la gradul de dactilografă principală fără gradații, Grupa A 40, tip 32 de salarizare:

1. Dănilă Aurelia, pe data de 1 Martie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
2. Balteș Elena, pe data de 1 Martie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
3. Scorobețiu Lucia, pe data de 1 Martie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
4. Prică Elena, pe data de 15 Martie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri, financiare excepționale.

*La vechime*

Dela gradul de impiegat cu 3 gradații, la gradul de subșef de birou cu 1 gradație, Grupa A, tabela 9, tipul 31 de salarizare:

1. Botezan Horia.
- Dela gradul de dactilografă cu 1 gradație, la gradul de dactilografă principală fără gradații, Grupa A, tabela 40, tipul 32 de salarizare:

1. Păiș Iustina, pe data de 1 Ianuarie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.
2. Balteș Olimpia, pe data de 1 Martie 1946, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

PREȘEDINTE: Nicolae Lăzăriciu.

MEMBRII: Dr. Balint Ioan, Potcoavă Voina,  
Orăștean Ioan

SECRETAR: Beu Sebastian

## PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 12.656/1945.

### Tablou definitiv

de picherii dela Serviciul Tehnic al Prefecturii jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946:

*La alegere*

Dela gradul de picheri ordinari cl. III-a la gradul de picheri ordinari cl. II-a, Grupa C, tabela 6, tipul 9 de salarizare, pe data de 10 Mai 1946:

1. Drăgan Gheorghe, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

*La vechime*

Dela gradul de picher ordinar cl. III-a la gradul de picher ordinar cl. II-a, Grupa C, tipul 9 de salarizare, pe data de 10 Mai 1946:

1. Mareș Petru, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

PREȘEDINTE: Nicolae Lăzăriciu.

MEMBRII: Dr. Balint Ioan, Potcoavă Voina,  
Orăștean Ioan

SECRETAR: Beu Sebastian



**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Serviciul Administrativ

Nr. 12.656/1945.

**Tablou definitiv**

de intendenții dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

Dela gradul de intendent cl. II, la gradul de intendent cl. I, Grupa C, tabela 20, tipul 8 de salarizare:  
1. Buțiu Nicolae.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

**Tablou definitiv**

de cantonierii județeni din jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

Dela gradul de cantonier cl. II, la gradul de cantonier cl. I, Grupa D, tabela 4, tipul 9 de salarizare:  
1. Șandru Nicolae, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

**Tablou definitiv**

de desenatorii dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

LA ALEGERE:

Dela gradul de desenator cl. I, la gradul de desenator principal cl. III-a, Grupa C, tabela 5, tipul 5 de salarizare, pe data de 10 Mai 1946.

1. Astăluș Valeriu, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945, pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

**Tablou definitiv**

de telefoniste dela Prefectura jud. Sibiu, propuse la înaintare pe anul 1946.

LA VECHIME:

Dela gradul de telefonistă cl. II-a la gradul de telefonistă cl. I, Grupa C, tabela 11, tipul 10 de salarizare:

1. Ene Eudochia;
2. Curciur Elena.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**

Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

**Tablou definitiv**

de oamenii de serviciu dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

Dela gradul de om de serviciu cl. IV, la gradul de om de serviciu cl. III, Grupa D, tabela 1, tipul 7 de salarizare:

1. Butnariu Petru, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

2. Bejenariu Mihail, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de om de serviciu cl. V, la gradul de om de serviciu cl. IV, Grupa D, tabela 1, tipul 8 de salarizare, pe data de 1 Februarie 1946:

1. Mețiu Vasile, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN,  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

### Tablou definitiv

de cusătorii de dosare dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

Dela gradul de cusător de dosare cl. IV, la gradul de cusător de dosare cl. III, Grupa D, tabela 1, tipul 7 de salarizare:

1. Jecan Vasile.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

### Tablou definitiv

de șoferii dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

De gradul de șofer principal cl. III, la gradul de

șofer principal cl. II, Grupa C, tabela 8, tipul 10 de salarizare, pe data de 10 Mai 1946:

1. Secaș Ioan, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Dela gradul de șofer principal cl. III, la gradul de cl. III, Grupa C, tabela 8, tipul 10 de salarizare:

2. Popescu Eugen, cu aplicarea art. 23 din legea Nr. 237/1945 pentru unele măsuri financiare excepționale.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Administrativ

Nr. 12656/1945.

### Tablou definitiv

de mecanicii dela Prefectura jud. Sibiu, propuși la înaintare pe anul 1946.

Dela gradul de mecanic, cl. I, la gradul de mecanic principal cl. III, Grupa C, tabela 8, tipul 7 de salarizare, pe data de 10 Mai 1946:

1. Cucu Gheorghe;

2. Weber Carol.

Sibiu, 12 Decembrie 1945.

Președinte,  
ss. N. LAZARICIU

Secretar,  
BEU SEBASTIAN

Membrii,  
Dr. BALINT IOAN  
VOINA POTCOAVA  
ORAȘTEAN IOAN

**PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU**  
Serviciul Tehnic

Nr. 12600/1945

Sibiu, 7 Ianuarie 1946

### Publicațiune de concurs

In conformitate cu dispozițiunile art. 61 și următorii de Codul Funcționarilor Publici, precum și cu dispozițiunile

art. 3—5 și 10 din Regulamentul privitor la picherii din serviciile județene de drumuri, publicat în Monitorul Oficial Nr. 169 din 26 Iulie 1937, se publică concurs pentru ocuparea a:

- 2 posturi de picheri principali cl. I. și
- 1 post de picher ordinar cl. III., vacante la Serviciul Tehnic al județului Sibiu.

Aceste posturi vor putea fi completate prin transferări sau numiri.

Candidații vor depune cererile până la data de 20 Februarie 1946 inclusiv la Prefectura județului Sibiu.

Candidații cari cer să fie numiți, trebuie să îndeplinească toate condițiunile prevăzute de art. 3 din Codul Funcționarilor Publici, combinat cu 3—5 și 10 din Regulamentul picherilor menționat mai sus.

Salariile cu accesoriile sunt cele prevăzute în bugetul județului.

p. Prefect,  
LĂZĂRICIU

Șeful Serviciului:  
Subing. princ.  
R. STĂNKIEWICZ

Nr. 59/1946 Pref.

## Publicațiune

În ziua de 19 Ianuarie 1946 la orele 15, se va ține în localul Chesturei Poliției Municipiului Sibiu — Biroul Populației — licitație publică orală, pentru vânzarea obiectelor găsite conform avizului Direcț. Licitățiilor Nr. 15563/1945, la care cei interesați sunt rugați să participe.

Chestor:  
GH. CRĂCIUN

Șeful Bir. Populației:  
E. ONCIU

PRIMĂRIA COMUNEI AVRIG — JUDEȚUL SIBIU

Nr. 26/1946.

Nr. 199/1946, Pref.

## Publicațiune

Comuna Avrig, județul Sibiu, arendează prin licitație publică, 2 debite de beuturi spirtoase în ziua de 30 Ianuarie 1946, la Administrația Financiară Sibiu, la ora 9, pe termen de 5 ani.

1 brevet cu local, al cărui preț de strigare este de

1.000.000 lei și un brevet fără local, al cărui preț de strigare este de 100.000 lei.

În caz de nereușită se va ține o a doua licitație în ziua de 6 Februarie 1946, în același loc și la aceeași oră.

Condițiunile se pot vedea la primărie.

Avrig, la 3 Ianuarie 1946.

Primar, LAZAR POSTEA

Notar, DUMITRU ALBU

PRIMĂRIA COMUNEI MARPOD — JUDEȚUL SIBIU

Nr. 42 din 2 Ianuarie 1946.

Nr. 180/1946, Pref.

## Publicațiune

Comuna Marpod jud. Sibiu, arendează prin licitație publică ce se va ține la Administrația Financiară Sibiu, în ziua de 22 Ianuarie 1946 orele 10 dimineața, brevetul de băuturi spritoase Nr. 1, cu local și Nr. 2 fără local pe termen de trei ani.

Prețul de strigare Lei 60.000 anual arenda de brevet și 40.000 chiria localului.

În caz de nereușită, a doua licitație se va ține în ziua de 5 Februarie 1946 la aceeași oră și în același loc.

Marpod, la 2 Ianuarie 1946.

Primar: ARMENCIU TEODOR

Notar: EMIL VASILIU

PRIMĂRIA COMUNEI CHIRPĂR — JUDEȚUL SIBIU

Nr. 1913/1945

Nr. 39/1946 Pref.

## Publicațiune

Primăria comunei Chirpăr, județul Sibiu, arendează prin licitație un debit de beuturi spirtoase cu local.

Licitatiunea se va ține la Administrația Financiară Sibiu în ziua de 30 Ianuarie 1945, orele 10 a. m.

Termenul de arendare este de 3 (trei) ani.

Prețul de strigare este de Lei 60.000.— anual.

Concurenții vor depune garanția de 10 % din prețul oferit.

Condițiunile de licitație se pot vedea la primărie.

Chirpăr, la 29 Decembrie 1945.

Primar:  
BĂILĂ ALEXE

Notar:  
BĂRDAȘ OCTAVIAN

# ORDIN

Toți funcționarii sunt obligați să ia cunoștință de cuprinsul acestui Buletin și să semneze fiecare în dreptul său:

Funcț. Ad-ția Centr. a Prefecturii .....

Pretor .....

Secretar de Plasă .....

Primar .....

Notar .....

Șef al secției de Jandarmi .....

Șef de post .....

Picher .....

Alți funcționari administrativi locali .....

La inspecțiile ce vom face, vom controla executarea acestui ordin.

Subprefect,

NICOLAE LĂZĂRICIU